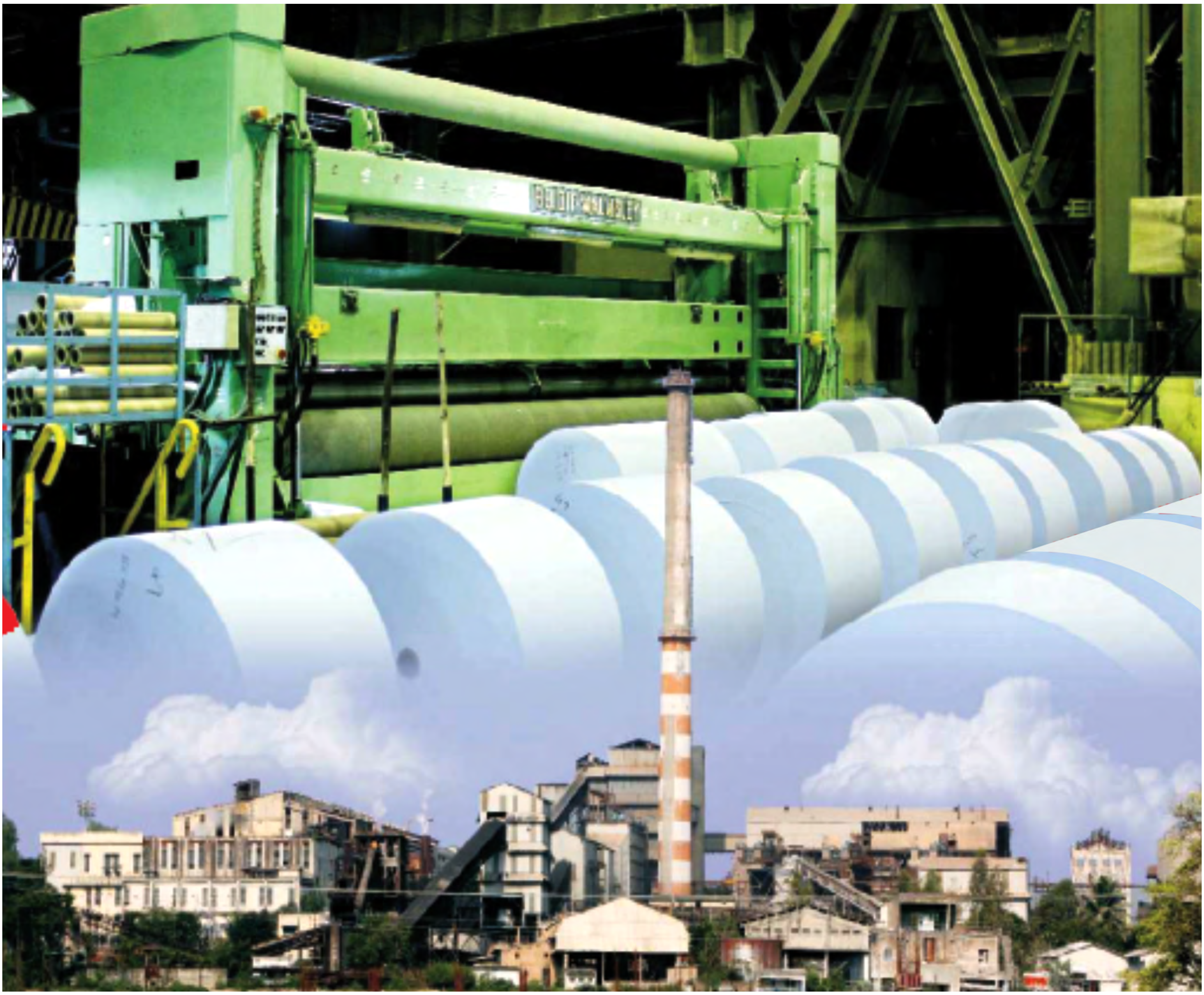
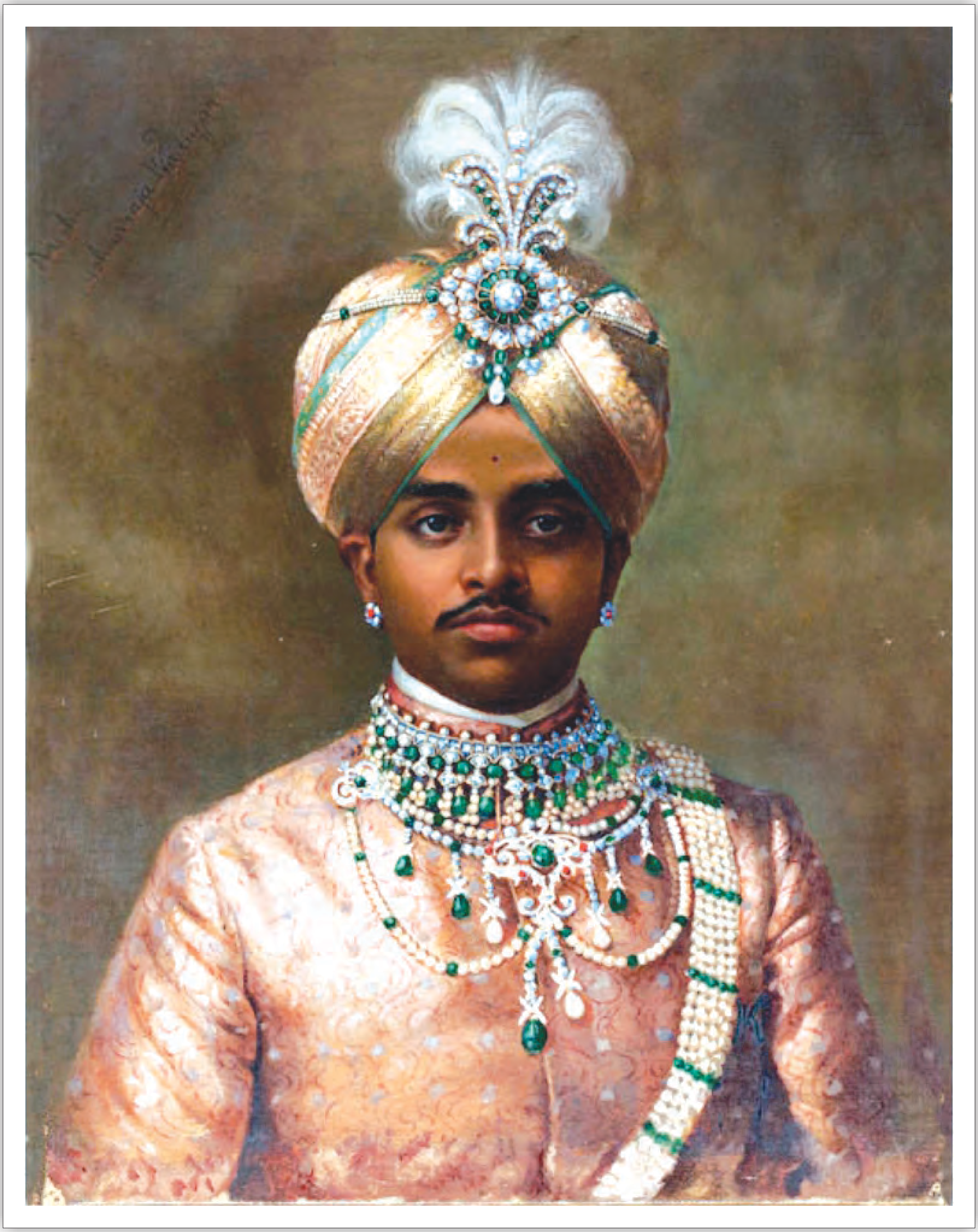
79 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

2013-14



ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್



ಶ್ರೀ ನಾಲ್ವಡಿ ಕೃಷ್ಣರಾಜ ಒಡೆಯರ್

79ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ವಿಷಯಸೂಚಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಇತರರು	2
2.	ಸೂಚನೆ	3-4
3.	ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿ	5-11
4.	ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಚರ್ಚೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	12-14
5.	ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಆಡಳಿತ ವರದಿ	15-25
6.	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ	26-31
7.	ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿಯಾಮಾವಳಿಗಳ ವಿವರಣೆ	32-37
8.	ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆ	38-39
9.	ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ	40-41
10.	2013-2014ರ ಧನಾಗಮನ ವಿವರಣೆಗಳು	42-43
11.	ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಗೆ ಅನುಸೂಚಿಗಳು	44-74
12.	ಕಂಪ್ಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾರವರ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ	75
13.	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮತದಾನದ ಸೂಚನೆಗಳು	76-78

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ

೧. **ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶಕರು**

ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ. ರತ್ನ ಪ್ರಭ, ಐಎಎಸ್
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು (೧೦.೦೬.೨೦೧೪) ರಿಂದ

ಶ್ರೀ ನವೀನ್ ರಾಜ್ ಸಿಂಗ್, ಐಎಎಸ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ೦೮.೦೯.೨೦೧೪ ರಿಂದ

ಶ್ರೀ ವಿ. ಉಮೇಶ್, ಐಎಎಸ್
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು (೧೦.೦೬.೨೦೧೪) ರವರೆಗೆ

ಶ್ರೀ ಎಂ ಮಹೇಶ್ವರ್ ರಾವ್, ಐಎಎಸ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ೦೮.೦೯.೨೦೧೪ ರವರೆಗೆ

ಪದಮ್ ಕುಮಾರ್ ಗರ್ಗ್, ಐಪಿಎಸ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (೧೮.೧೧.೨೦೧೩) ರವರೆಗೆ

ಶ್ರೀ ಅರವಿಂದ್ ಶ್ರೀವಾತ್ಸವ, ಐಎಎಸ್
(೨೫.೦೬.೨೦೧೩) ರಿಂದ

೨. **ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು**

ಶ್ರೀ ಎಂ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ, ಐಎಎಸ್
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಪರಮೇಶ್ವರಪ್ಪ, ಐಎಫ್ಎಸ್ (ನಿವೃತ್ತ)
ಶ್ರೀ ಸಿ ಶಿವಶಂಕರ್
ಶ್ರೀ ಸಿ ಬಿ ಪಾಟೀಲ್ ಓಕಳಿ

೩. **ನೇಮಕಾತಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು**

ಶ್ರೀ ವಿ ಸಿ ರಾಮ್ ಮೋಹನ್ (ಐಎಫ್‌ಸಿಐ)
ಶ್ರೀ ಬಿ ಎಲ್ ಖನ್ನ (ಬಿಐಎಫ್ಆರ್)

೪. **ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ**

ಶ್ರೀ ಮೋಹನ್ ಡಿ. ಕುಲಕರ್ಣಿ

೫. **ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು:**

ಮೆ. ಎಂ ಎಸ್ ಎಸ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ನಂ. ೧೬೩, ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ
ಆರ್ ವಿ ರಸ್ತೆ, ಮಿನರ್ವ ವೃತ್ತದ
ಹತ್ತಿರ, ಬೆಂಗಳೂರು – ೫೬೦ ೦೦೪

೬. **ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು :**

ಶ್ರೀ ಎಂ ಆರ್ ಸಿ ರವಿ
ಮೆ: ಐಎಲ್‌ಪಿಎಮ್ ಕನ್ಸಲ್ಟೆಂಟ್ಸ್

೭. **ಬ್ಯಾಂಕರುಗಳು:**

ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಮೈಸೂರು
ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್
ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್
ವಿಜಯಾ ಬ್ಯಾಂಕ್
ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ, ೧೬/೪, ಅಲೀ ಅಸ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–೫೬೦ ೦೫೨.
ಸಿಐಎನ್ : L 99999 KA ೧೯೩೬ ಎಸ್‌ಜಿ.ಸಿ 000173
ದೂರವಾಣಿ +91 80 22262334, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : + 91 80 22253478
www.mpm.co.in, e-mail: cs@mpm.co.in

ಸೂಚನೆ :

ದಿನಾಂಕ **30 ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್, ೨೦೧೪ ರಂದು ಮಂಗಳವಾರ** ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ೧೧.೦೦ ಘಂಟೆಗೆ, **ಕೆ ಎ ಎಸ್ ಆಫೀಸರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್, ನಂ. ೧/೧ ಇನ್ ಫೆಂಟ್ರಿ ರಸ್ತೆ, ಪೋಲಿಸ್ ಕಮೀಷನರ್ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೀಪ, ಬೆಂಗಳೂರು– ೫೬೦ ೦೦೧,** ಇಲ್ಲಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಕಂಪನಿಯ ಎಪ್ಪತ್ತೊಂಬತ್ತನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಹಾರ:

೧. ದಿನಾಂಕ ೩೧.೦೩.೨೦೧೪ ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿ, ಪರಿಶೋಧಿತ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆ ಹಾಗೂ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಕಂಪ್ಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾರವರ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸುವುದು.

೨. ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪರಮೇಶ್ವರಪ್ಪ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್(ನಿವೃತ್ತ)ರವರು ಸರದಿಯ ಮೇಲೆ ನಿವೃತ್ತರಾಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆ ೨೦೧೩ರಂತೆ ಹೇಳಿದ ಖಾಲಿಯಾದ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬೇಗನೆ ತುಂಬಲಾಗುವುದು.

೩. ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ. ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ, ಐಎಎಸ್ ರವರು ಸರದಿಯ ಮೇಲೆ ನಿವೃತ್ತರಾಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆ ೨೦೧೩ರಂತೆ ಹೇಳಿದ ಖಾಲಿಯಾದ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬೇಗನೇ ತುಂಬಲಾಗುವುದು.

೪. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ: ಎಂ ಎನ್ ಎಸ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಇವರಿಗೆ ಕಂಪ್ಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾರವರ ಕಛೇರಿಯ ದಿನಾಂಕ ೨೬.೦೮.೨೦೧೩ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ. ಸಿಎವಿ / ಸಿಓವೈ / ಕರ್ನಾಟಕ, ಎಮ್ ಪೇಪರ್ (೧) / ೭೦೮ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾಗಿರುವ ಇನ್ನಿತರ ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾದರ್ಭಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನೈಜವಾಗಿ ತುಂಬಿಕೊಡುವುದಲ್ಲದೇ, ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ ೨೦೧೩ – ೧೪ ರ ಸಾಲಿಗೆ ರೂ. ೪,೫೫,೦೦೦/– (ರೂ. ನಾಲ್ಕು ಲಕ್ಷ ಐವತ್ತೈದು ಸಾವಿರ) ಗಳನ್ನು ಸಂಭಾವನೆಯಾಗಿ ನೀಡಲು ಕಂಪನಿಯು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಗೊತ್ತುವಳಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ,
ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಪರವಾಗಿ

ಮೋಹನ್ ಡಿ. ಕುಲಕರ್ಣಿ
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ,
 # 16/4, ಅಲಿ ಅಸ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು–560052

ದಿನಾಂಕ : 18.11.2014

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

1. **ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮತದಾನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಪರವಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಮತದಾನ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯೊಬ್ಬನನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾನೆ. ಅಂತಹ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯು ಕಂಪನಿಯ ಸದಸ್ಯನೇ ಆಗಿರಬೇಕಿಲ್ಲ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಯಥಾವತ್ ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ಸಭೆಯ ಆರಂಭಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ 48 ಘಂಟೆಗಳ ಮೊದಲು ಕಂಪನಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಗೆ ತಲುಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.**

2. ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ 79ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ನಡುವೆ ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗೆ / ಷೇರು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆ ಏಜೆಂಟರಲ್ಲಿ / ಡಿಪಾಸಿಟರಿ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಯಾವ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಗುರುತನ್ನು ಇ–ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವರೋ, ಆ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ, ಹಾಗೂ ಆ ಸದಸ್ಯರು ಅವರ ಗಣಕಯಂತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಮನವಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು, ಹಾಜರಾತಿ ಚೀಟಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಪತ್ರದ ನಮೂನೆಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, (ಇ–ವೋಟಿಂಗ್) ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮತದಾನದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ವಿಧಾನವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

   ಯಾವ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಇ–ಮೇಲ್ ಗುರುತನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಲ್ಲವೋ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ 79ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಭೌತಿಕ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ನಡುವೆ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮತದಾನದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ವಿಧಾನವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಹಾಜರಾತಿ ಚೀಟಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಪತ್ರದ ನಮೂನೆಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ "ಅನುಮತಿ ಮಾರ್ಗದ ಮೂಲಕ" ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. ಸದಸ್ಯರ ದಾಖಲೆ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಪುಸ್ತಕಗಳು ದಿನಾಂಕ 23.12.2014 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ 30.12.2014 ರವರೆಗೆ (ಉಭಯ ದಿನಗಳು ಸೇರಿ) ಮುಚ್ಚಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.

4. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ವಿಳಾಸಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ತಮ್ಮ ನೋಂದಾಯಿತ ಫೋಲಿಯೋ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆ ಏಜೆಂಟರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

5. ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ತಮ್ಮ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತರಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

6. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೇಳಬಯಸುವ ಸದಸ್ಯರು ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುವ ಸಲುವಾಗಿ, ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮುನ್ನ ಕಡೆಯ ಪಕ್ಷ ಏಳು ದಿನಗಳು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

7. ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯವು "ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಹಸಿರು ಉಪಕ್ರಮ"ಗಳನ್ನು ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಂಪನಿಗಳು, ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ಸೂಚನೆಗಳು/ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಅವರ ನೋಂದಾಯಿತ ಇ–ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸಗಳ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಈವರೆಗೆ ಇ–ಮೇಲ್ ಐಡಿಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸದಿರುವ ಹಾಗೂ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರುದಾರರು, ಅವುಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಇ–ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಲು ಬಯಸಿದಲ್ಲಿ ಅವರು ತಮ್ಮ ಇ–ಮೇಲ್ ಐಡಿಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಷೇರು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆ ಏಜೆಂಟರಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ತಮ್ಮ ಷೇರುಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಇ–ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಡಿಪಾಸಿಟರಿ ಪಾರ್ಟಿಸಿಪೆಂಟ್‌ರವರಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

8. ನಿಗಮ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ, ನವದೆಹಲಿ, ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಮೂರು ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಅಂದರೆ 31ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್, 2014ರೊಳಗೆ ನಡೆಸಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ
ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿ. ಪರವಾಗಿ

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ,
 # 16/4, ಅಲಿ ಅಸ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು–560052
ದಿನಾಂಕ : 18.11.2014

ಮೋಹನ್ ಡಿ ಕುಲಕರ್ಣಿ
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿ

ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ

1. ದಿನಾಂಕ 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್, 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಕಂಪನಿಯ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ 79ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತಾರೆ.

2. ವಿತ್ತೀಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು :

ಅವಲೋಕನೆಯ ವರ್ಷದ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ

		2013–14ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷ	2012–13ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷ	ಶೇಕಡ
I	ಉತ್ಪಾದನೆ [ಪ್ರಮಾಣ ಮೆ. ಟನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ]			
	ಲಿಖಿತ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣಕಾಗದ	**38052**	**40960**	–7.10
	ನ್ಯೂಸ್ ಪ್ರಿಂಟ್	**38902**	**45450**	–14.41
	ಒಟ್ಟು	**76954**	**86410**	–10.94
	ಸಕ್ಕರೆ	**24675**	**17179**	43.63
II	ಮಾರಾಟ [ಪ್ರಮಾಣ ಮೆ. ಟನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ]			
	ಲಿಖಿತ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾಗದ	**35515**	**45927**	–22.67
	ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್	**35316**	**47208**	–25.19
	ಒಟ್ಟು	**70831**	**93135**	–23.95
	ಸಕ್ಕರೆ	**24354**	**17797**	36.84
III	ವಹಿವಾಟು (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)			
	ಲಿಖಿತ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾಗದ	**18581**	**20772**	–10.55
	ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್	**12990**	**15468**	–16.02
	ಒಟ್ಟು	**31571**	**36240**	–12.88
	ಸಕ್ಕರೆ	**7306**	**5105**	43.11
	ಕಾಕಂಬಿ	**828**	**353**	134.56
	ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	**39705**	**41698**	–4.78
IV	ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಸವಕಳಿಗೆ ಮುನ್ನ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	**(3516)**	**(3770)**	
V	ನಗದು ಲಾಭ (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಬಡ್ಡಿಯ ನಂತರದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ಸವಕಳಿಗೆ ಮುನ್ನ	**(6768)**	**(6635)**	
VI	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	**(7816)**	**(7689)**	

ಉತ್ಪಾದನಾ ಕಾರ್ಯಾಶೀಲತೆ:

ಬರೆಯುವ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾಗದದ ಉತ್ಪಾದನೆಯು 40960 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಿಂದ 38052 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಿಗೆ ಇಳಿದಿದ್ದು 2908 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟು ತಗ್ಗಿ 7.10% ಇಳಿತ ಕಂಡಿದೆ. WPP ಯ ಪ್ರಮಾಣವಾರು ಮಾರಾಟವೂ ಸಹ 22.67% ರಷ್ಟು ಇಳಿತವಾಗಿದ್ದು 45927 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಿಂದ 35575 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಿಗೆ ಅಂದರೆ 10412 ಮೆ.ಟನ್ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ. ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್ ಉತ್ಪಾದನೆ 45450 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಿದ್ದದ್ದು 38902 ಆಗಿದ್ದು 6548 ಮೆ.ಟನ್ ರಷ್ಟು ಏರಿಕೆಯಾಗಿದೆ 14.46% ಇಳಿದಿದೆ. ನ್ಯೂಸ್ ಪ್ರಿಂಟ್‌ನ ಪ್ರಮಾಣವಾರು ಮಾರಾಟವೂ ಸಹ 25.19% ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ 47208 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಿಂದ 35316 ಮೆ.ಟನ್ ಆಗಿ ಇಳಿಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣ 11892 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟಿದೆ. ಕಾಗದದ ಉತ್ಪಾದನೆ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2013ರ 86410 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಿಂದ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2014ರಲ್ಲಿ 76954 ಮೆ.ಟನ್ ಅಂದರೆ 9456 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟು ಇಳಿತ ಕಂಡಿದೆ. ಇದು 10.94% ರಷ್ಟಾಗುತ್ತದೆ. ಮಾರಾಟವಾದ ಕಾಗದದ ಪ್ರಮಾಣವೂ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದು, 93135 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಿಂದ 70831 ಟನ್‌ಗಳಾಗಿದ್ದು. ಇದು 22304 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟು ಇಳಿದಿದ್ದು 23.95% ಅನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ವಹಿವಾಟು ರೂ. 36240 ಲಕ್ಷಗಳಿಂದ ರೂ. 31571 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಇಳಿದು ರೂ. 4669 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಇಳಿತವಾಗಿದೆ.

ಕಬ್ಬಿನ ಅರೆಯುವಿಕೆಯು ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2013ರ 182414.67ಮೆ.ಟನ್ (ಇಳುವರಿ 9.28%) ನಿಂದ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2014ರಲ್ಲಿ 253854.34 ಮೆ.ಟನ್ (ಇಳುವರಿ 9.28%) ಗಳಿಗೆ ಏರಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು, ಸಕ್ಕರೆಯ ಮಾರಾಟದಲ್ಲಿ 36.84%ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಳ ಉಂಟಾಗಿದೆ. ಪ್ರಮಾಣವಾರು ಮಾರಾಟದಲ್ಲಿನ ಏರಿಕೆಯಿಂದಾಗಿ ವಹಿವಾಟಿನಲ್ಲಿ 49%ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಳ ಉಂಟಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಸಕ್ಕರೆಯ ಮಾರಾಟದ ನಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯಗಳಿಕೆಯು ಪ್ರತಿ ಟನ್‌ಗೆ ರೂ. 29214ಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿ ಟನ್‌ಗೆ ರೂ. 29034ಗಳಿಗೆ ಇಳಿದಿದ್ದು, ಪ್ರತಿ ಟನ್‌ಗೆ ರೂ.180ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ. ಸಕ್ಕರೆ ವಿಭಾಗದ ವಹಿವಾಟು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ರೂ. 54.58 ಕೋಟಿಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 81.34 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿದ್ದು, 49% ರಷ್ಟು ಏರಿಕೆಯಾಗಿದೆ. 2013–14ರ ಸಾಲಿನ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು ರೂ. 416.98 ಕೋಟಿಗಳಿಂದ ರೂ. 397.05 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಇಳಿದಿದ್ದು, ರೂ 19.93 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಕಡಿಮೆ ಅಂದರೆ 4.78% ರಷ್ಟು ಇಳಿತ ಕಂಡಿದೆ.

ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ರೂ. 37.70 ಕೋಟಿ. ರೂ. 66.35 ಕೋಟಿ ಮತ್ತು 76.89 ಕೋಟಿಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಪೆನಿಯು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ರೂ.35.16 ಕೋಟಿ, ರೂ. 67.68ರ ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ರೂ. 78.16 ಕೋಟಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾತ್ಮಕ ನಷ್ಟ, ನಗದು ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿದೆ.

31.03.2014ರ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟಗಳು ರೂ. 425.94 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟಿದ್ದು, ಅದರೊಂದಿಗೆ ರೂ.287.09 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತದ ನಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯವು (2011–12ರಲ್ಲಿ ಈಕ್ವಿಟಿಯಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ರೂ. 101.02 ಕೋಟಿಗಳ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲ ಹಾಗೂ 2011–12ರಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ 5.00 ಕೋಟಿಗಳ 2012–13ರಲ್ಲಿ ರೂ. 20 ಕೋಟಿಗಳ ಹಾಗೂ 2013–14ರಲ್ಲಿ 40 ಕೋಟಿಗಳ ಹೊಸ ಈಕ್ವಿಟಿ ಮತ್ತು 31.03.2013ರವರೆಗೆ ನೀಡಬೇಕಿದ್ದ ರೂ.2.18 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತದ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಕಮಿಷನ್‌ನ ಪರಿವರ್ತನೆಯಾದ ಮೊತ್ತಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸವೆದು ಹೋಗಿದೆ. ಬಿ.ಐ.ಎಫ್.ಆರ್. ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣ ನಂ.601/2012ರ ಪ್ರಕಾರ ಕಂಪೆನಿಯು ರೋಗಗ್ರಸ್ತ ಕಂಪೆನಿ ಎಂದು ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿದ್ದು ಮೆ॥ ಡಿಲಾಯ್ಟ್‌ರವರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪುನಶ್ಚೇತನ ಯೋಜನೆಯು ಮಂಡಳಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿವೆ.

ಬಿ.ಐ.ಎಫ್.ಆರ್.ನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ :

ಕಂಪೆನಿಯು ಬಿ.ಐ.ಎಫ್.ಆರ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣ ನಂ. 601/2012ರ ಪ್ರಕಾರ ರೋಗಗ್ರಸ್ತ ಕಂಪೆನಿ ಎಂದು ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿದೆ. ಮೆ॥ ಡಿಲಾಯ್ಟ್ ತೋಷೆ ತೊಮಾತ್ಸು ಇಂಡಿಯಾ ಪ್ರೈ.ಲಿ.,ರವರು ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ ಕರಡು ಪುನಶ್ಚೇತನ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರವರ್ತಕರಾದ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅವಲೋಕನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಬಿ.ಐ.ಎಫ್.ಆರ್‌ನಿಂದ ಆಪರೇಟಿಂಗ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿ ನೇಮಕವಾಗಿರುವ ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀದಿಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಮೈಸೂರು ಶಾಖೆಗೆ ಅವರ ಅವಲೋಕನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ :

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವ್ಯಾವಹಾರಿಕ ಖಂಡದ ಖಂಡವಾರು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯಶೀಲತೆಯು ಈ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿಯ ಭಾಗವಾಗುವ ಆಡಳಿತವರ್ಗದ ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

4. **ಹಣದ ಹರಿವಿನ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ**

ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳನ್ವಯ, 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಹಣದ ಹರಿವಿನ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

5. **ಒಳಬಳಕೆಯ ಅರಣ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ :**

2013–14ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅರಣ್ಯ ವಿಭಾಗವು 2486 ಹೆಕ್ಟೇರು ಒಳಬಳಕೆಯ ನೆಡುತೋಪುಗಳ ಕಟಾವು ಮಾಡಿ 201195ಮೆ.ಟನ್ ಪಲ್ಪ್ ಮರವನ್ನು ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಿದೆ.

ಅರಣ್ಯ ಭೂಮಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆಯು 2020–21ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳಲಿದ್ದು, 2014–15ರಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಲಿರುವ ಬೆಳೆ ಕಡೆಯ ಫಸಲಾಗಲಿದೆ ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಯೋಜನೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ದೊರಕಿದೆ. 2015–16ರಿಂದ 2020–21ರ ಅವಧಿಯ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

1991–92ರಿಂದ 2000–2001ರವರೆಗೆ ಹಾಗೂ 2001–02ರಿಂದ 2009–10ರವರೆಗಿನ ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಯು ಸರ್ಕಾರದ ಜೊತೆಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, 2010–11ರಿಂದ 2013–14ರ ವರೆಗಿನ ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕಿದೆ ಹಾಗೂ ಇದು ರೂ. 786 ಲಕ್ಷಗಳೆಂದು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ.

ಕಟಾವು ಮಾಡಿದ ಒಟ್ಟಾರೆ 3700.00 ಹೆಕ್ಟೇರು ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ನೆಡುತೋಪುಗಳಲ್ಲಿ ಅಕಾಸಿಯಾ ಮಿಶ್ರ ತಳಿ (1199.95 ಹೆಕ್ಟೇರು), ಯೂಕಲಿಪ್ಟಸ್ ಪೆಲ್ಲಿಟಾ (257.65 ಹೆಕ್ಟೇರು) ಮತ್ತು ಯೂಕಲಿಪ್ಟಸ್ ಕಮಾಂಡ್ಯುರೆನ್ಸಿಸ್ (2242.70 ಹೆಕ್ಟೇರು)ಗಳನ್ನು ಕಸಿ / ನಡುವಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ರೈತರೊಂದಿಗೆ ಸಾದಾ ಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಮರು ಖರೀದಿ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಂಡು 7.00 ಲಕ್ಷ ಸಸಿಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅರಣ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪಲ್ಪ್ ಮರವನ್ನು ಬಾಗಿಲಲ್ಲೇ ಖರೀದಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರತಿ ಮೆ. ಟನ್‌ಗೆ ರೂ. 3683 /– ಗಳಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ 2209.540 ಮೆ.ಟನ್ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಶುಷ್ಕ ವಲಯದ ನರ್ಸರಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಯೂಕಲಿಪ್ಟಸ್ ತಳಿಗಳ ಪ್ರತಿ ಸೃಷ್ಟಿ ಗಿಡಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮುಂದುವರಿದಿದ್ದು, ಇದರಿಂದ ಈಗಿನ ಇಳುವರಿ ಹೆಕ್ಟೇರಿಗೆ ಸರಾಸರಿ 30 ಮೆ.ಟನ್ ನಿಂದ ದುಪ್ಪಟ್ಟಾಗಿ ಹೆಕ್ಟೇರಿಗೆ 60 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಿಗೂ ಅಧಿಕವಾಗಲಿದೆ ಇದೂ ಒಳ ಬಳಕೆಯ ನೆಡುತೋಪುಗಳ 1/3 ಶುಷ್ಕ ವಲಯದಲ್ಲಿರುವಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಸೃಷ್ಟಿ ಅಕಾಸಿಯ ಮಿಶ್ರತಳಿಯು ತೇವಾಂಶವಿರುವ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಹೆಕ್ಟೇರಿಗೆ ಸರಾಸರಿ 100 ಮೆ.ಟನ್ ಇಳುವರಿಯನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ನೀಡುತ್ತಿದೆ.

ಒಳ ಬಳಕೆಯ ನೆಡುತೋಪುಗಳಿಂದ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಅಕಾಸಿಯಾ ಮತ್ತು ಯೂಕಲಿಪ್ಟಸ್ ಪಲ್ಪ್ ಮರದ ಸರಾಸರಿ ತೂಕದ ಬೆಲೆ ಪ್ರತಿ ಟನ್‌ಗೆ ರೂ. 2127/–ರಷ್ಟಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಮೆ॥ ಕೆ.ಎಫ್.ಡಿ.ಸಿ ಮತ್ತು ಮೇ॥ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಫ್.ಐ.ಸಿಗೆ ರೂ. 5,288/–ಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಒಳಬಳಕೆಯ ತೋಟಗಳಿಂದ 201195 ಮೆ.ಟನ್ ಪಲ್ಪ್ ಮರ ಪಡೆಯುವ ಮೂಲಕ ರೂ.6359.78 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಉಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಇದರಿಂದ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳ ಬಳಕೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಕಾಗದ ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ಪಲ್ಪ್‌ನ ಇಳುವರಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ. 2013–14ರಲ್ಲಿ ಒಳಬಳಕೆಯ ನಡುತೋಪುಗಳಿಂದ 105472 ಮೆ.ಟನ್ ಆಕಾಸಿಯ ಮರ ಪೂರೈಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದರಿಂದ ರೂ.62.55 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೌಲ್ಯದ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳ ಬಳಕೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ರೀತಿ 2013–14ರಲ್ಲಿ ರೂ. 6422.33 ಲಕ್ಷಗಳ ಉಳಿತಾಯಕ್ಕೆ ಒಳ ಬಳಕೆಯ ಅರಣ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನೆರವಾಗಿದೆ.

6. **ಶಕ್ತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಗ್ರಹಿಕೆ ಮತ್ತು ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ವ್ಯಯ :**

ಕಂಪೆನಿ ಕಾಯಿದೆ 2013ರ ಕಲಂ 134ರೊಂದಿಗೆ ಓದಲ್ಪಟ್ಟ ಕಂಪೆನಿಗಳ (ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳ ಘೋಷಣೆ) ನಿಯಮಗಳು 1988ರ 2ನೇ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈವರದಿಯ ಭಾಗವಾಗುವ ಅನುಬಂಧ – 1 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

7. **ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಗಳು :**

ಅವಲೋಕನೆಯ ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಗಳು ಸೌಹಾರ್ದಯುತವಾಗಿದ್ದವು.

8. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು :

ಕಂಪೆನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಪರಮೇಶ್ವರಪ್ಪ ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್. (ನಿವೃತ್ತ)ರವರು ಸರದಿಯ ಮೇಲೆ ನಿವೃತ್ತರಾಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆ 2013ರಂತೆ ಹೇಳಿದ ಖಾಲಿಯಾದ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬೇಗನೆ ತುಂಬಲಾಗುವುದು.

ಕಂಪೆನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ. ಲಕ್ಷ್ಮೀ ನಾರಾಯಣ, ಐ.ಎ.ಎಸ್. ರವರು ಸರದಿಯ ಮೇಲೆ ನಿವೃತ್ತರಾಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆ 2013ರಂತೆ ಹೇಳಿದ ಖಾಲಿಯಾದ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬೇಗನೆ ತುಂಬಲಾಗುವುದು.

9. ಮೇಲ್ಕಂಡವರುಗಳಲ್ಲದೇ ಅವಲೋಕನೆಯ ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಆಗಿರುತ್ತವೆ.

ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ರತ್ನ ಪ್ರಭ, ಐ.ಎ.ಎಸ್ :

ಕಂಪೆನಿಯ ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್‌ಗಳ ವಿಧಿಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಅನುಸಾರ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ರತ್ನಪ್ರಭ, ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ & ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಇವರನ್ನು ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎನ್. ವಿದ್ಯಾಶಂಕರ್, ಐ.ಎ.ಎಸ್. ರವರ ಬದಲಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿಯೂ ತದನಂತರ ಶ್ರೀ ಉಮೇಶ್, ಐ.ಎ.ಎಸ್‌ರವರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿಯೇ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅದಿಸೂಚನೆ ನಂ. ಸಿಐ 49 ಸಿ.ಎಂ.ಐ 2014(8)/ 22.03.2014 ಮತ್ತು ಸಿಐ–610ಸಿ.ಎಂ.ಐ. 2014/10.06.2014ರ ಮೂಲಕ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಶ್ರೀ ನವೀನ್‌ರಾಜ್‌ಸಿಂಗ್, ಐ.ಎ.ಎಸ್.:

ಕಂಪೆನಿಯ ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ವಿಧಿಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಶ್ರೀ ನವೀನ್‌ರಾಜ್‌ಸಿಂಗ್, ಐ.ಎ.ಎಸ್ ರವರನ್ನು ಶ್ರೀ.ಎಂ. ಮಹೇಶ್ವರರಾವ್, ಐ.ಎ.ಎಸ್ ರವರ ಬದಲಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಸೂಚನೆ ನಂ. ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್. 749 ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್ 2014/3.9.2014ರ ಮೂಲಕ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದೆ.

10. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಘೋಷಣೆ:

2013 ರ ಕಂಪನಿ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ 134ನೇ ವಿಧಿಯ ಅಗತ್ಯಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಘೋಷಣೆ ಕುರಿತಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ:

ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾನಕಗಳನ್ನು ಚಾಚೂತಪ್ಪದೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲೇನಾದರೂ ಲೋಪಗಳು ಉಂಟಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಎ. ಆಯ್ದು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಅನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಯಿತಲ್ಲದೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಮಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನೈಜ ಮತ್ತು ಯಥೋಚಿತ ಚಿತ್ರಣ ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಕ್ತವೂ, ವಿವೇಚನಾಯುಕ್ತವೂ ಆದ ತೀರ್ಮಾನ ಮತ್ತು ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ. ಕಂಪನಿ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳ ಅನ್ವಯ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ವಂಚನೆ ಮತ್ತು ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲು, ತಡೆಗಟ್ಟಲು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸೂಕ್ತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟಿದ್ದು. ಸಾಕಷ್ಟು ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಿ. 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಚಾಲ್ತಿ ಕಂಪನಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ.

11. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು:

ಎ. 2013ರ ಕಂಪನಿ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಕಲಂ 140ರ ಅನ್ವಯ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಮೆ॥ ಎಂ.ಎನ್.ಎಸ್. ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು 31–03–2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕಂಪನಿಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದೆ.

ಬಿ. ಮೆ॥ ಕೆ.ಪಿ.ಆರ್. ಮತ್ತು ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಕಾಸ್ಟ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು 2013–14ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಕಾಸ್ಟ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟರನ್ನಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯೂ ಸಹ ಪ್ರಾಪ್ತವಾಗಿದೆ.

12. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿವರಗಳು:

ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಯಾವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳೂ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.24 ಲಕ್ಷ / ಮಾಸಿಕ ರೂ.2 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೀರಿದ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, 2013 ರ ಕಂಪನಿ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ 134ನೇ ವಿಧಿಯಂತರ್ಗತ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಿಲ್ಲ.

13. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ :

ಷೇರು ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರದೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಕಲಂ 49ರ ರೀತ್ಯ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವರದಿಯನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದು, ಇದು ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿಯ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿದೆ. ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಕಲಂ 49ರ ಅನ್ವಯ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪರಿಪಾಲನೆ ಕುರಿತಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣವನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

14. ಕಂಪ್ಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್‌ರವರ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಗಳು:

ದಿನಾಂಕ: 31–3–2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಕಂಪ್ಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾರವರು ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಗಳನ್ನು ಈ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ–2 ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

15. ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು:

ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರು, 2013–14ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ನೀಡಿದ ಅಮೂಲ್ಯ ಕೊಡುಗೆಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವರುಗಳ ಶ್ರದ್ಧಾಪೂರ್ವಕ ಪ್ರಯತ್ನಗಳಿಗಾಗಿ ತಮ್ಮ ಪ್ರಶಂಸೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತಾರೆ. ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಬ್ಬು ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಕಬ್ಬಿನ ನಿರಂತರ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ವಂದನೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುವರು. ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರು ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ, ಹಣಕಾಸು ಇಲಾಖೆ, ಅರಣ್ಯ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರಸರಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಮೆಸ್ಕಾಮ್, ಸಕ್ಕರೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಶಾಸನ ಸಂಬಂಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ವಿತ್ತೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಇಂಡಸ್ಟ್ರಿಯಲ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಇವುಗಳ ಮೂಲಕ ನೆರವು, ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ ಕರ್ನಾಟಕ ಘನ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ತಮ್ಮ ಮೆಚ್ಚುಗೆಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ಅಭಿನಂದನೆಯನ್ನೂ ಸಹ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಗಮ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯ ಮತ್ತು ಹಲವಾರು ಇಲಾಖೆಗಳು, ಕಂಟ್ರೋಲರ್ ಆಫ್ ಆಡಿಟ್ ಮತ್ತು ಅಕೌಂಟ್ಸ್, ವೃತ್ತಪತ್ರಿಕೆಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ರೈಲ್ವೆ ಸಚಿವಾಲಯ, ಕಲ್ಲಿದ್ದಲು ಇಲಾಖೆ, ಮುಂತಾದವರುಗಳು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನೀಡಿದ ನಿರಂತರ ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿಯೂ ಸಹ ತಮ್ಮ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

	ಸಹಿ/–	ಸಹಿ/–
ಬೆಂಗಳೂರು.	**ನವೀನ್ ರಾಜ್‌ಸಿಂಗ್, ಐಎಎಸ್**	**ಸಿ. ಶಿವಶಂಕರ್**
ದಿನಾಂಕ : 18ನೇ ನವೆಂಬರ್, 2014	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು

ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿಯ ಅನುಬಂಧ – 1

ಕಂಪನಿಗಳ (ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಣೆಗಳ ಘೋಷಣೆ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು – 1988ರ ಅನ್ವಯ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಹಿತಿಗಳು

ಎ. ಶಕ್ತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ:

ಶಕ್ತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಕ್ರಮಗಳು :

ಬಿ. 2013–14ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಖರ್ಚು – ರೂ. 67.13 ಲಕ್ಷಗಳು

ಸಿ. ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟಿನ ಶೇಖಡಾವಾರು ಖರ್ಚು: 0.16%

ರಚನೆ 'ಎ'

ಒಟ್ಟು ಊರ್ಜೆಯ ಬಳಕೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ಪಾದಿತ ಪ್ರತಿ ಯುನಿಟ್‌ಗೆ ಊರ್ಜೆಯ ಬಳಕೆ

	2011-12	2012-13	2013-14
ಎ. ಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಇಂಧನ ಬಳಕೆ :			
I ವಿದ್ಯುತ್ ಶಕ್ತಿ :			
(ಎ) ಖರೀದಿಸಿದ ಯುನಿಟ್‌ಗಳು (ಲಕ್ಷಗಳು ಕೆ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಹೆಚ್.)	380.92	578.89	601.24
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	2413.29	3527.09	3782.43
ಪ್ರತಿ ಯೂನಿಟ್‌ಗೆ ವೆಚ್ಚ (ರೂ.)	6.34	6.09	6.29
(ಬಿ) ಒಳಬಳಕೆಯ ಉತ್ಪಾದನೆ (ಲಕ್ಷಗಳು ಕೆ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಹೆಚ್.) (ರಫ್ತಿನ ನಿವ್ವಳ)			
ಆವಿಯ ಟರ್ಬೈನ್‌ನಿಂದ (ಲಕ್ಷ ಕೆ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಹೆಚ್.)	1335.66	1166.38	1012.19
ಪ್ರತಿ ಯುನಿಟ್‌ನ ವೆಚ್ಚ (ರೂ.)	4.87	5.33	5.74
II ಕಲ್ಲಿದ್ದಲು			
ಪರಿಮಾಣ (ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ)	228531	216475	211649
ಒಟ್ಟು (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	8460.41	8338.84	7904.12
ಪ್ರತಿ ಟನ್‌ಗೆ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ – ರೂ	3702.09	3852.10	3734.54
III ಕುಲುಮೆ ಎಣ್ಣೆ (ಪರಿಮಾಣ–ಕಿಲೋಲೀಟರ್)	363.74	332.08	376.63
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷ ರೂಗಳಲ್ಲಿ)	162.11	165.39	189.13
ಪ್ರತಿ ಕಿಲೋ ಲೀಟರ್‌ಗೆ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ – ರೂ	44567	49804	50216

IV. ಇತರೆ / ಆಂತರಿಕ ಉತ್ಪಾದನೆ – (ಮೆ.ಟನ್)			
(ಎ) ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆ, ಪಿತ್, ಬೊಂಬು / ಮರದಹೊಟ್ಟು	6975	3737	7110
(ಬಿ) ಬ್ಲ್ಯಾಕ್ ಲಿಕ್ಕರ್ ಸಾಲಿಡ್ಸ್	81476	84977	76877
(ಬಿ) ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಪ್ರತಿ ಯೂನಿಟ್‌ಗೆ ಬಳಕೆ			
ಉತ್ಪಾದನೆ (ಮೆ.ಟನ್)			
ಕಾಗದ	84282	86410	76954
ಸಕ್ಕರೆ	26198	17179	24675
ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿಯ ಬಳಕೆ (ಕೆ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಹೆಚ್.)			
ಕಾಗದ	1940	1948	1983
ಸಕ್ಕರೆ	307	348	354
ಕಲ್ಲಿದ್ದಿಲಿನ ಬಳಕೆ (ಮೆ.ಟನ್)			
ಕಾಗದ	2.30	2.26	2.34
ಸಕ್ಕರೆ	1.32	1.24	1.28

ಸಿ. ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಗಳಿಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಯ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) :

1. ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಗಳಿಕೆ			
ಕಾಗದದ ರಫ್ತು	736.23	0.00	0.00
2. 31.03.2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ವೆಚ್ಚ			
(ಎ) ಆಮದುಗಳು (ಸಿ.ಐ.ಎಫ್. ಆಧಾರ)			
(i) ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳು	4376.59	3718.40	4591.17
(ii) ಪರಿಕರಗಳು, ಬಿಡಿಭಾಗ, ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು	263.05	90.07	132.85
(iii) ಬಂಡವಾಳ ಸರಕುಗಳು	–	–	–
(ಬಿ) ಆಮದಲ್ಲದ ಇತರೆಗಳು:			
(i) ಪ್ರವಾಸ	–	–	–
(ii) ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ. ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	–	–	–
(iii) ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ. ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ	–	–	–
(iv) ಸೇವೆಗಳು	–	–	–

ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಚರ್ಚೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

ವ್ಯಾಪಕ ಅವಲೋಕನೆ :

ಇದನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರವಾಗಿ ಒಳಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಉದ್ಯಮದ ಸಂರಚನೆ ಮತ್ತು ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು :

ಜಗತ್ತಿನ ಕಾಗದ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ದೇಶಗಳ ಪೈಕಿ ಭಾರತಕ್ಕೆ 15ನೇ ಸ್ಥಾನವಿದೆ. ದೇಶದಲ್ಲಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸ್ಥಾಪಿತ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವು ಸುಮಾರು 12 ದಶಲಕ್ಷ ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟಿದ್ದು, ಜನಂಪ್ರತಿ ಕಾಗದದ ಬಳಕೆಯು ಜಾಗತಿಕ 60 ಕೆಜಿಗಳ ಹಾಗೂ ಏಷಿಯಾದ 40 ಕೆಜಿಗಳಿಗೆದುರಾಗಿ ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 10 ಕೆಜಿಗಳಷ್ಟಿದೆ. ದೇಶಾದ್ಯಂತ ಹರಡಿರುವ 700ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳಿಂದ ಈ ಉದ್ಯಮವು ವಿಸ್ತರಿಸಿದೆ. ಕೇವಲ 50 ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ಮಾತ್ರ ವಾರ್ಷಿಕ 50,000 ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿವೆ. ಈಗಿರುವ 12 ದಶಲಕ್ಷ ಟನ್‌ಗಳ ಬೇಡಿಕೆಯು 2020ರ ವೇಳೆಗೆ 20 ದಶಲಕ್ಷ ಟನ್ ತಲುಪುವ ನಿರೀಕ್ಷೆ ಇದೆ. ಸಾಕ್ಷರತೆ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕತೆಗಳ ಸ್ತರದ ನಿರಂತರ ವೃದ್ಧಿಯಿಂದಾಗಿ ಭಾರತವನ್ನು ಜಗತ್ತಿನ ಅತ್ಯಂತ ತ್ವರಿತ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಕಾಗದದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ವಾರ್ಷಿಕ ವೃದ್ಧಿಯ ದರ 6% ರಷ್ಟಿದೆ. ಕಾಗದದ ಜನಂಪ್ರತಿ ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿನ 1 ಕೆಜಿ ಏರಿಕೆಯಿಂದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸುಮಾರು 1.25 ದಶ ಲಕ್ಷ ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟು ಬೇಡಿಕೆ ಹೆಚ್ಚುತ್ತದೆ.

ಕಾಗದದ ಉದ್ಯಮವನ್ನು ನ್ಯೂಸ್ ಪ್ರಿಂಟ್, ಬರೆಯುವ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾಗದ (ಡಬ್ಲ್ಯೂಪಿಪಿ), ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕಾಗದ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷತೆಯ ಕಾಗದಗಳೆಂಬ ನಾಲ್ಕು ಖಂಡಗಳನ್ನಾಗಿ ವಿಭಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾಗದದ ಪಾಲು ಸುಮಾರು 35% ರಷ್ಟಿದ್ದು, 19% ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್, 40% ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕಾಗದ ಮತ್ತು 6% ವಿಶೇಷತೆಯ ಕಾಗದಗಳ ಪಾಲಾಗಿದೆ. ಎಂಪಿಎಂ ವಾರ್ಷಿಕ 40,000 ಮೆ.ಟನ್ ಬರೆಯುವ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾಗದ ಉತ್ಪಾದಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇದು ದೇಶದಲ್ಲಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬರೆಯುವ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾಗದದ ಉತ್ಪಾದನೆಯ 0.5% ರಷ್ಟಿದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಎಂ.ಪಿ.ಎಂ ವಾರ್ಷಿಕ 40,000 ಮೆ.ಟನ್ ನ್ಯೂಸ್ ಪ್ರಿಂಟ್ ತಯಾರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇದು ದೇಶದ ಒಟ್ಟಾರೆ ನ್ಯೂಸ್ ಪ್ರಿಂಟ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯ 3%ರಷ್ಟಿದೆ.

ಕಾಗದದ ಉದ್ಯಮವನ್ನು ಸ್ಥೂಲವಾಗಿ ಮರ ಮೂಲದ, ಕೃಷಿ ಮೂಲದ ಮತ್ತು ರದ್ದಿ ಕಾಗದದ ಮೂಲದವೆಂಬ ಮೂರು ಪ್ರವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಎಂಪಿಎಂ ಬಹುಪಾಲು ತನ್ನ ಒಳ ಬಳಕೆಯ ಅರಣ್ಯಗಳಿಂದ ಮರವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರೊಂದಿಗೆ ಆಮದಿತ ರಾಸಾಯನಿಕ ಪಲ್ಪ್ ಪಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಇದು ರಾಸಾಯನಿಕ ಪಲ್ಪ್ ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆಯನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಿದೆ.

ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಸುಮಾರು 35% ಉತ್ತರ ಪ್ರಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದು 30% ಪಶ್ಚಿಮ ಪ್ರಾಂತ್ಯ, 30% ದಕ್ಷಿಣ ಪ್ರಾಂತ್ಯ ಮತ್ತು 5% ಪೂರ್ವ ಪ್ರಾಂತ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ದೊರಕುತ್ತಿದೆ.

ನಿಲುವು ಅವಕಾಶಗಳು ಮತ್ತು ಸವಾಲುಗಳು, ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್ :

2012–13ರ ಸಾಲಿನ 45450 ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳ ತುಲನೆಯಲ್ಲಿ ಎಂಪಿಎಂ 2013–14ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 38900ಮೆ.ಟನ್ ನ್ಯೂಸ್ ಪ್ರಿಂಟ್ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದೆ. 2012–13ರ ತುಲನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟದ ನಿವ್ವಳ ಗಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ 12% ಏರಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು, 2013–14ರ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮಾರ್ಧದಲ್ಲಿದ್ದ ದೇಶೀಯ ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್‌ನ ಬೇಡಿಕೆ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದುದೇ ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ.

ಏರಿಳಿಯುವ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ವೆಚ್ಚಗಳಲ್ಲಿನ ತೀವ್ರ ಏರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟದ ಅಲ್ಪಗಳಿಕೆಗಳಿಂದಾಗಿ ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್‌ನ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟವು ಲಾಭಕರವಾಗಿಲ್ಲ. ದೇಶೀಯ ನ್ಯೂಸ್ ಪ್ರಿಂಟ್‌ನ ಬೇಡಿಕೆಯು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಅನಿಯಂತ್ರಿತ ಆಮದು ಹಾಗೂ ಅದರೊಂದಿಗೆ ಡಂಪಿಂಗ್ ಕಡಿಮೆ ಬೆಲೆ ಮತ್ತು ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದೆ. ಹಾಗಾಗಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ನಿರ್ಬಂಧಕ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಎಂಪಿಎಂ ತನ್ನ ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ತೀವ್ರವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕಿದೆ.

ಬರೆಯುವ, ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕಾಗದ :

2013–14ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಂಪಿಎಂ 36700 ಮೆ.ಟನ್ ಬರೆಯುವ ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕಾಗದ ತಯಾರಿಸಿದೆ. 2013–14ರಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವ, ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕಾಗದಗಳಿಗಿದ್ದ ಬೇಡಿಕೆಯ ಕೊರತೆಯ ಹೊರತಾಗಿಯೂ, ಎಂಪಿ.ಎಂಗೆ 34200ಮೆ.ಟನ್ ಬರೆಯುವ, ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕಾಗದ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು. ಈ ಪೈಕಿ ಎಂಪಿಎಂ 4ನೇ ಪೇಪರ್ ಮೆಷಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಎಲಿಗೆಂಟ್ ದರ್ಜೆಯ 16,000 ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದೆ. ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಖಂಡವು 8225 ಮೆ.ಟನ್ ಎಲಿಗೆಂಟ್ ಕಾಗದದ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಪಾತ್ರವಹಿಸಿದೆ. ಅದುವರೆಗೆ ವರ್ಷಗಟ್ಟಲೆ ಬೇಡಿಕೆ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದ ಕ್ರೀಮ್‌ವೋಲ್ ಎಲಿಗೆಂಟ್‌ನ ಉತ್ಪನ್ನ ಸುಧಾರಣೆಯಿಂದ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಬೆಲೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ ಕೇಂದ್ರಿತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಾಗಿದೆ.

ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಕ್ರೀಮ್ ಓವ್ ಎಲಿಗೆಂಟ್‌ನ ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹವಾದ ಬೆಲೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿಯೇ ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ, ತಮಿಳುನಾಡು, ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕಗಳಿಗೂ ತನ್ನ ಕ್ರೀಮ್‌ಓವ್ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು. ಈ ಪ್ರಯತ್ನದಲ್ಲಿ ಎಂ.ಪಿ.ಎಂ ಸ್ಥಿರಗೊಂಡ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸುಧಾರಿತ ಬೆಲೆಗಳ ಕಾರ್ಯ ತಂತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ತನ್ನ ಕ್ರೀಮ್ ಓವ್ ಎಲಿಗೆಂಟ್ ಮ್ಯಾಪ್‌ಲಿಥೋ ಕಾಗದಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ವಿಸ್ತರಣೆಗಾಗಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿದೆ.

2015ರ ವೇಳೆಗೆ ಜಾಗತಿಕ ಕಾಗದ ಬಳಕೆಯು 445 ಮೆ.ಟನ್ ತಲುಪುವ ನಿರೀಕ್ಷೆ ಇದೆ. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಿದ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಇದು ಇದ್ದಂತೆಯೇ ಮುಂದುವರಿಯಲಿದೆ. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶೀಲ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ಬೆಳವಣಿಗೆಯು ವಾರ್ಷಿಕ 1.5 ರಿಂದ 2%ವರೆಗಿನ ಹೆಚ್ಚಳ ಒದಗಿಸುವ ನಿರೀಕ್ಷೆ ಇದೆ. ಭಾರತದ ಕಾಗದದ ಉದ್ಯಮವು 12 ದಶಲಕ್ಷ ಟನ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊಂದಿದೆ ಎಂದು ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, 4.2 ಮಿಲಿಯನ್ ಟನ್‌ಗಳ ಬರೆಯುವ, ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕಾಗದ 2.3 ಮಿಲಿಯನ್ ಟನ್ ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್ 4.85 ಮಿಲಿಯನ್ ಟನ್ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕಾಗದಗಳು ಹಾಗು 0.65 ಮಿಲಿಯನ್ ಟನ್ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕಾಗದಗಳು ಹಾಗೂ 0.65 ಮಿಲಿಯನ್‌ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟು ವಿಶೇಷತೆಯ ಕಾಗದಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದೆ.

ಬರೆಯುವ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾಗದದ ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಕೋಟ್ ಮಾಡದ ಪ್ರಭೇದಗಳು 1.5 ದಶಲಕ್ಷ ಟನ್ನುಗಳಷ್ಟಿದ್ದು ಕೋಟ್ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಭೇದಗಳು 0.68 ದಶಲಕ್ಷ ಟನ್ನುಗಳಷ್ಟಿದೆ. ಕೋಟ್ ಮಾಡದ ಪ್ರಭೇದಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಮ್‌ವೋವ್ ಕಾಗದದ ಪಾಲು 50% ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಮೇಲ್ಮೈ ಮಾತ್ರ ಕೋಟ್ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಭೇದಗಳು ಉಳಿದ ಅರ್ಧದಷ್ಟು ಪಾಲನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ.

2008ರಿಂದ 2011ರ ನಡುವೆ ಕಾಗದದ ಉತ್ಪಾದನೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವು 2007ರಲ್ಲಿದ್ದ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕಿಂತಲೂ ಸುಮಾರು 60% ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ಸುಮಾರು 150 ದಶಲಕ್ಷ ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆದುರಾಗಿ ಬೇಡಿಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ 8%ರಷ್ಟು ಏರಿಕೆಕಂಡಿತ್ತು. 2011 ಮತ್ತು 2012ರಲ್ಲಿ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಸರಬರಾಜುಗಳು ಮೀರಿದ್ದವು. ಹಾಗಾಗಿ ಕಾಗದದ ಬೆಲೆಗಳು ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ತೀವ್ರ ಕುಸಿತ ಕಂಡಿದ್ದು, ಈ ಕುಸಿತ ಇಂದಿಗೂ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿದೆ.

ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳ ಕೊರತೆ, ಏರುತ್ತಲೇ ಇರುವ ಹೂಡುವಳಿ ವೆಚ್ಚಗಳು, ನಿಷ್ಠುರ ಪರಿಸರ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು, ದುಬಾರಿ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ, ತಗ್ಗಿದ ಬಂಡವಾಳ – ವಹಿವಾಟಿನ ಅನುಪಾತ ಹಾಗೂ ಇವುಗಳಲ್ಲದೇ ಕಸ್ಟಂ ಸುಂಕ / ಆ್ಯಂಟಿ ಡಂಪಿಂಗ್ ಡ್ಯೂಟಿಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾದ ಆಮದು ನೀತಿ ಇವುಗಳು ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿನ ವಾಣಿಜ್ಯದ ಗಂಭೀರ ಅಡಚಣೆಗಳಾಗಿವೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೆಚ್ಚಳ, ಇಂಡೋನೇಷಿಯಾ ಜಪಾನ್ ಮತ್ತು ಚೈನಾಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತ ಆಮದು, ರಫ್ತು ಸರಕನ್ನು ದೇಶೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ತಂದಿದ್ದು ಮುಂತಾದವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಪೂರೈಕೆಯು ಬೇಡಿಕೆಗಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಲು ಕಾರಣವಾಗಿವೆ. ತತ್ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಬೆಲೆಗಳು ತೀವ್ರವಾಗಿ ಕುಸಿಯುತ್ತಿವೆ.

ಸಕ್ಕರೆ :

ದೇಶದ ಸಕ್ಕರೆ ಉತ್ಪಾದನೆ 2012–13ರಲ್ಲಿನ 251ಲಕ್ಷ ಟನ್‌ಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ 2013–14ರಲ್ಲಿ 238 ಲಕ್ಷ ಟನ್ನುಗಳಷ್ಟಿತ್ತು. ಈ ಪೈಕಿ ಎಂಪಿಎಂನ ಸಕ್ಕರೆಯ ಉತ್ಪಾದನೆ 2013–14ರಲ್ಲಿ 24675ಮೆ.ಟನ್‌ಗಳಷ್ಟಿತ್ತು. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಉತ್ಪಾದನೆಗಿಂತ 44% ಅಧಿಕ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಈ ವರ್ಷ ಎಂಪಿಎಂ ಮಾಡಿದೆ ಎಂದು ಇದರಿಂದ ವಿದಿತವಾಗಿದ್ದು, ಕಬ್ಬಿನ ಧಾರಾಳ ಲಭ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ರೈತರಿಗೆ ಸಮಯಬದ್ಧ ಪಾವತಿಗಳಿಂದಾಗಿ ಇದು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಸಕ್ಕರೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಆಹಾರ, ನಾಗರೀಕ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಬೇಕು. ಅವರು ಅದನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿ ವಿತರಣೆ ಮಾಡುವರು.

ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಯಥೋಚಿತತೆ :

ಕಂಪೆನಿಯು ತನ್ನದೇ ಆದ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಲ್ಲದೇ, ಈ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಯಥೋಚಿತತೆಯ ಅವಲೋಕನೆಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸೇವೆಯನ್ನೂ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ. ಕಂಪೆನಿಯ ಎಲ್ಲ ಸ್ವತ್ತುಗಳೂ ಮಿತವಾಗಿ ಬಳಕೆಯಾಗಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂಪೆನಿಯು ಈವರೆಗೆ, ಸೂಕ್ತ ವೆನಿಸುವ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದೆ. ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಬಗೆಗಿನ ಹೊಣೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧ ಪಡಿಸಲು ಹಣಕಾಸಿನ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹವಾಗಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕೆ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವಲೋಕಿಸುತ್ತದೆ.

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕುರಿತಂತೆ ಆರ್ಥಿಕ ಕಾರ್ಯಶೀಲತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ :

ಇದನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ :

ಕಂಪೆನಿಯು ಕಾರ್ಯೋತ್ಸಾಹಿಯಾದ ಕಾಯಕ ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಹಾಗೂ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಐಪಿಬಿ, ಐಎಂಎಸ್, ಅಥವಾ ಇಆರ್‌ಪಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯವಾಗಿರಲಿ, ನಿಲುವು ಮಾತ್ರ ಎಂದಿಗೂ ವಾಸ್ತವಿಕವೂ, ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನಿಷ್ಠವೂ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಂಪೆನಿಯು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸ್ವಾಭಿಪ್ರಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವಾಸವಿರಿಸಿದ್ದು, ಈ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ, ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿ, ಸುರಕ್ಷಣಾ ಸಮಿತಿ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ದತ್ತಿ, ಮನೆ ಹಂಚಿಕೆ ಸಮಿತಿ, ಕ್ರೀಡಾ ಸಮಿತಿ, ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಸಮಿತಿಗಳ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಸಮಿತಿಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಭೆ ಸೇರುತ್ತವೆ. ಕೈಗೊಂಡ ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಅವಲೋಕನೆ ಮಾಡುವುದಲ್ಲದೇ, ಮುಂದಿನ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಚರ್ಚಿಸುತ್ತಾರೆ. ಕಂಪೆನಿಯು ಕಂಪೆನಿಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಗಾರರು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಸುಧಾರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಅವರ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸುತ್ತದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ನೀತಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕಂಪೆನಿಯು ಕರ್ತವ್ಯದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ ನಿರ್ಬಂಧ ಕುರಿತು ದೂರುಗಳ ಸಮಿತಿ, ಪ.ಜಾತಿ/ಪ.ಪಂಗಡಗಳ ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ಕೋಶ ಮುಂತಾದ ದೂರುಗಳ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, 2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆಯಡಿ ಕೇಳಲಾಗುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಪೂರೈಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಕಂಪೆನಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಾರ್ಯಪಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಸೇರ್ಪಡೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿರುವುದರಿಂದ, ಅಧಿಕ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ನಿವೃತ್ತಿಯ ನಂತರ ವಿವಿಧ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ನುರಿತ ಮತ್ತು ಅನುಭವಿ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕೊರತೆ ತೀವ್ರವಾಗಿ ಎದುರಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಈಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಮೂಹ ಈ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹೊರೆಯನ್ನು ಹೊರಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಈಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸಮೂಹದ ಅಂತರ್ಗತ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಿತ ಮನೋಭಾವವನ್ನು ತೋರುತ್ತದೆ. ಈ ಕೊರತೆಯನ್ನು ಕಂಪೆನಿಯು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಭಾಯಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಕಂಪೆನಿಯು ತನ್ನ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಮೂಹ ಮತ್ತು ಅವರ ಅವಲಂಬಿತರ ಆರೋಗ್ಯವನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು, ಟೌನ್ ಶಿಪ್‌ನಲ್ಲಿ 24 ಹಾಸಿಗೆಗಳ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹೊಂದಿರುವುದಲ್ಲದೇ ಕಂಪೆನಿಯ ಒಳಗೆ ಆಕ್ಯುಪೇಷನಲ್ ಹೆಲ್ತ್‌ಕೇರ್ ಸೆಂಟರ್ ಹೊಂದಿದೆ. ಆರೋಗ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯವಲ್ಲದೇ, ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸುರಕ್ಷತೆಯತ್ತ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

* * * * * * *

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವರದಿ

ಷೇರು ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರದೊಂದಿಗಿನ ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಕಲಂ ೪೯ ರ ಅನ್ವಯ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಯೊಂದನ್ನು ಸೆಬಿ ನಾದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

೧. ಕಂಪೆನಿಯ ತತ್ವ

ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಷೇರುದಾರರು, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಋಣದಾತರು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ತನ್ನಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ನೀತಿ ಮತ್ತು ನಿಷ್ಠೆಗಳಿದ್ದು, ತನ್ನೆಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಅತಿ ಗರಿಷ್ಠ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸುವುದೇ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮೂಲ ತತ್ವವಾಗಿದ್ದು, ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹೆಮ್ಮೆಗೆ ಯೋಗ್ಯವೆನಿಸುವ ನೈಪುಣ್ಯ / ಕೌಶಲ್ಯಗಳ ಬಳಕೆ, ಸಂಘಶ್ರಮ ಹಾಗೂ ನೂತನ ಅವಿಷ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯ ವೃದ್ಧಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗುವುದು, ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲ ವಿಧದ ಅಪವ್ಯಯಗಳ ಪ್ರಜ್ಞಾಪೂರ್ವಕ ತಡೆಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯತತ್ಪರರಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ನಿರಂತರ ಪೂರೈಕೆಯಿಂದಾಗಿ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂತೃಪ್ತಿಗಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುವುದೂ ಎಂಪಿಎಂನ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮೂಲ ಮಂತ್ರವಾಗಿದೆ.

೨. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ:

೧) ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂರಚನೆ ಮತ್ತು ವರ್ಗಗಳು: ಮಂಡಳಿಯ ಓರ್ವ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮಕರಣ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಇಬ್ಬರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಂಪೆನಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಡುವ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಐದು (೫) ಮಂದಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಡುವ ಓರ್ವ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ನಿರ್ದೇಶಕರಲ್ಲದ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಎ) ಮಂಡಳಿಯ ಸಂರಚನೆ, ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಹಿಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಹಾಜರಾತಿ, ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಗಳು / ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯತ್ವಗಳು ಹಾಗೂ ಅವರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಷೇರುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರ್ಗ	ನಡೆದ ಸಭೆಗಳು	ಹಾಜರಿದ್ದ ಸಭೆಗಳು	29.03.2014 ರಂದು ನಡೆದ ಎಜಿಎಂ ಹಾಜರಾತಿ	ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸ್ಥಾನ: ನಿರ್ದೇಶಕ	ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸ್ಥಾನ: ಅಧ್ಯಕ್ಷ	ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುವ ಮಂಡಳಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಸದಸ್ಯ/ಅಧ್ಯಕ್ಷ	ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರುಗಳು
	ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶಕರು :								
೧.	ಆರಗ ಜ್ಞಾನೇಂದ್ರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು (೦೬.೦೪.೨೦೧೩ ರವರೆಗೆ)	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	–	–	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	–
೨.	ಕೌಶಿಕ್ ಮುಖರ್ಜಿ, ಐಎಎಸ್ (೧೧.೦೪.೧೧ ರಿಂದ೬.೬.೧೩ ೦೬.೧೧.೨೦೧೩ ರವರೆಗೆ ೬.೧೧.೧೩ರವರೆಗೆ (ನಿರ್ದೇಶಕರು) ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ೦೬.೦೬.೨೦೧೩–೦೬.೧೧.೨೦೧೩ ರವರೆಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು:	೫	೨	ಇಲ್ಲ	೩, ಕನಾಟಕಸರ್ಕಾರ/ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	೫೦೦
೩.	ಎಲ್.ವಿ. ನಾಗರಾಜನ್, ಐಎಎಸ್ ೦೫.೧೨.೨೦೧೩ ರವರೆಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು	–	–	–	–	–	–	–
೪.	ವಿ. ಉಮೇಶ್, ಐಎಎಸ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು (೧೦.೦೬.೨೦೧೪) ರವರೆಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೩	೩	ಹೌದು				

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರ್ಗ	ನಡೆದ ಸಭೆ ಗಳು	ಹಾಜರಿದ್ದ ಸಭೆ ಗಳು	29.03.2014 ರಂದು ನಡೆದ ಎಜಿಎಂ ಹಾಜರಾತಿ	ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸ್ಥಾನ: ನಿರ್ದೇಶಕ	ಅಧ್ಯಕ್ಷ	ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುವ ಮಂಡಳಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಸದಸ್ಯ/ಅಧ್ಯಕ್ಷ	ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರು ಗಳು
೫	ಕೆ. ರತ್ನ ಪ್ರಭ, ಐಎಎಸ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು ೨೨.೩.೨೦೧೪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು (೧೦.೦೬.೨೦೧೪) ರಿಂದ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು	–	–	ಇಲ್ಲ	೯	೧೦	–	–
೬	ಡಿ. ಕಿರಣ್, ಐ ಆರ್ ಎಸ್ ೧೬.೧೧.೨೦೧೩ ರಿಂದ ೧೮.೧೧.೨೦೧೩ ರವರೆಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು	–	–	–	–	–	–	
೭	ಪದಮ್‌ಕುಮಾರ್ ಗರ್ಗ್, ಐಪಿಎಸ್ ವ್ಯ ನಿ. ೧೮.೧೧.೧೩ ರವರೆಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು	೨	೨	ಹೌದು	೪	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	–
೮	ಎಂ ಮಹೇಶ್ವರ್ ರಾವ್, ಐಎಎಸ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು	೪	೪	ಹೌದು	೧೮ ವ್ಯ ನಿ.	೬ ೧ ಉಪ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	–	–
೯	ಅಜಯ್ ಸೇಠ್, ಐಎಎಸ್ ೨೫.೦೬.೨೦೧೩ ರವರೆಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೧	–	ಇಲ್ಲ	೭	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	–
೧೦	ಅರವಿಂದ್ ಶ್ರೀವಾಸ್ತವ್, ಐಎಎಸ್	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	–	–	–	೭	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	–
೧೧	ಎಂ ಎನ್ ವಿದ್ಯಾಶಂಕರ್, ಐಎಎಸ್ ೨೨.೦೩.೨೦೧೪ ರವರೆಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೫	–	ಇಲ್ಲ	೨	೪	ಇಲ್ಲ	–
	ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು:								
೧೨	ಎಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಿನಾರಾಯಣ, ಐಎಎಸ್	ಸ್ವತಂತ್ರ/ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೫	೧	ಇಲ್ಲ	–	ಇಲ್ಲ	೫	೫೦೦
೧೩	ಎಸ್.ಪರಮೇಶ್ವರಪ್ಪ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್(ನಿವೃತ್ತ)	ಸ್ವತಂತ್ರ/ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೫	೪	ಹೌದು	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	೬೦೦
೧೪	ಸಿ.ಶಿವಶಂಕರ್	ಸ್ವತಂತ್ರ/ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೫	೫	ಹೌದು	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	೫೦೦
೧೫.	ಸಿ.ಬಿ ಪಾಟೀಲ್ ಓಕಳಿ	ಸ್ವತಂತ್ರ/ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೫	೫	ಹೌದು	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	೫೦೦
೧೬	ಪಿ.ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್–ಐಎಫ್‌ಸಿಐ ೧೦.೦೭.೨೦೧೩ ರವರೆಗೆ	ಸ್ವತಂತ್ರ/ಕಾರ್ಯ	೧	೧	–	೪ ವ್ಯ ನಿ	೧		
೧೭	ವಿನಯ್ ಸಿ ಶೇಖರ್, ಐಎಫ್‌ಸಿಐ೧೦.೦೭.೨೦೧೩ ಯಿಂದ೧೭.೦೯.೨೦೧೩ರವರೆಗೆ	ಸ್ವತಂತ್ರ/ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೧	–	–	–	–	–	
೧೮	ವಿಸಿ ರಾಮ್ ಮೋಹನ್ (ಐಎಫ್‌ಸಿಐ)	ಸ್ವತಂತ್ರ/ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೩	೩	ಇಲ್ಲ	೧	–	–	
೧೯	ಶ್ರೀಬಿಎಲ್ ಖನ್ನ, ವಿಶೇಷ ನಿರ್ದೇಶಕರು,(ಬಿಐಎಫ್‌ಆರ್)	ಸ್ವತಂತ್ರ/ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ	೪	೪	ಹೌದು	–	–	–	

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಂಘ ಸಂಹಿತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ವಿತ್ತೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಾಮಾಂಕಿತರುಗಳು ಅರ್ಹತೆಯ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕಿಲ್ಲ.

೨) ಮೇಲ್ಕಂಡವುಗಳಲ್ಲದೇ, ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕೆಳಗಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪರಿಚಯವು ಹೀಗಿದೆ:

ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ. ರತ್ನಪ್ರಭ, ಐ ಎ ಎಸ್: ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದ ದಿನಾಂಕ ೨೨.೦೩.೨೦೧೪ ಹಾಗೂ ೧೦.೦೬.೨೦೧೪ ರ ನಂ. ಸಿಐ ೪೯–ಸಿಎಂಐ –೨೦೧೪ (8) ಹಾಗೂ ಸಿ.ಐ ೬೧೦ ಸಿ.ಎಂ.ಐ. ೨೦೧೪ ರಂತೆ, ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ. ರತ್ನಪ್ರಭ, ಐ ಎ ಎಸ್: ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಇವರನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಕಂಪನಿಯ ಸಂಘ ಸಂಹಿತೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎನ್ ವಿದ್ಯಾಶಂಕರ್, ಐಎಎಸ್ ರವರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿಯೂ ಹಾಗೂ ಆನಂತರ ಶ್ರೀ ಉಮೇಶ್, ಐಎಎಸ್, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ ನಾಮಕರಣ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಶ್ರೀ ನವೀನ್ ರಾಜ್ ಸಿಂಗ್, ಐ ಎ ಎಸ್: ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದ ದಿನಾಂಕ ೦೩.೦೯.೨೦೧೪ ರ ನಂ. –ಡಿ ಪಿ ಎ ಆರ್ ೭೪೯ ಎಸ್ ಎ ಎಸ್ ೨೦೧೪ ರಂತೆ, ಶ್ರೀ ನವೀನ್ ರಾಜ್ ಸಿಂಗ್, ಐ ಎ ಎಸ್, ಇವರನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಕಂಪನಿಯ ಸಂಘ ಸಂಹಿತೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಶ್ರೀ ಎಂ ಮಹೇಶ್ವರ್ ರಾವ್, ಐಎಎಸ್, ರವರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ೦೮.೦೯.೨೦೧೪ ರಂದು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನಾಮಕರಣ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

೩) ನಡೆಸಲಾದ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳು ಹಾಗೂ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕಗಳು:

೨೦೧೩–೨೦೧೪ ರಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ೫ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ಈ ಸಭೆಗಳು ೨೮ ನೇ ಮೇ ,೨೦೧೩, ೧೯ ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, ೨೦೧೩, ೨೦ ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್, ೨೦೧೩, ೧೭ ನೇ ಜನವರಿ, ೨೦೧೪ ಹಾಗೂ ೧೦ನೇ ಮಾರ್ಚ್,೨೦೧೪ ಈ ದಿನಾಂಕಗಳಂದು ನಡೆದಿವೆ. ಎರಡು ಸಭೆಗಳ ನಡುವಿನ ಕಾಲಾಂತರವು ೪ ತಿಂಗಳುಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರಲಿಲ್ಲ.

ಎ) ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂದೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ಮಾಹಿತಿ:

ಶಾಸನಬದ್ಧವಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲದೇ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ, ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ, ಮಾರಾಟ, ಕಾನೂನಿನ ಸಂಬಂಧದ ವಿಷಯಗಳು, ಖರೀದಿಯ ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳು, ಹಣಕಾಸು, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಸಂಬಂಧಿತವಾದ ವಿಷಯಗಳು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ. ಈ ನೀತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕುರಿತಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳೂ ಸಹ ಮಂಡಳಿಯ ಸಮ್ಮುಖ ಸಲ್ಲಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ.

ಬಿ) ಮಂಡಳಿ/ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಧಾನಗಳು:

ಕಂಪೆನಿಯು ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ನಾಲ್ಕು ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇವು ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಾಂತ್ಯದ ವೇಳೆಗೆ ಪೂರ್ವ ನಿಯೋಜಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಾಲ್ಕು ಪೂರ್ವ ನಿಶ್ಚಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲದೇ, ಸೂಕ್ತ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಮಂಡಳಿಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳೂ ಕಂಪೆನಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಡೆಯುತ್ತದೆ. ಸಭೆ/ಸಮಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆ/ ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮೊದಲೇ ಯೋಜಿಸಿಕೊಂಡಿರಲು ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯನಿರತ/ ವಿಭಾಗೀಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೂ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹಣಕಾಸು, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಮಾರಾಟ ಹಾಗೂ ಕಂಪೆನಿಯ ಇನ್ನಿತರ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅವಶ್ಯವೆನಿಸಿದಲ್ಲೆಲ್ಲಾ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿತೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸರದಿಯ ಮೇಲೆ ನಿವೃತ್ತರಾಗಲಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಕುರಿತಂತೆ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡುವಿಕೆ, ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿ, ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗಳ ವರದಿ

ಮುಂತಾದವು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸುವಿಕೆಗಳು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುತ್ತದೆ. ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕಂಪೆನಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಉನ್ನತಾಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವರು. ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿಯೇ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಪೆನಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಂಡಳಿ /ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವರು. ಈ ಕಲಾಪಗಳ ಕರಡನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ಅವರುಗಳ ಅವಲೋಕನೆಗಾಗಿ ನೀಡಿ ಅದನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ಮಾಡಿ, ಬಿಡಿ ಹಾಳೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿಡಲಾಗುವುದು. ಹಿಂದಿನ ಸಭೆಗಳ ನಿರ್ಣಯಗಳು/ಕಲಾಪಗಳ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡ ವರದಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಮಂಡಳಿ/ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿ /ಸಮಿತಿಯ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಕಂಪೆನಿಯು ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಭೆಗಳ ನಡುವಿನ ಗರಿಷ್ಠ ಕಾಲಾಂತರವು ನಾಲ್ಕು ತಿಂಗಳುಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರಲಿಲ್ಲ. ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರೂ ಸಹ, ತಾವು ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪೈಕಿಯೂ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಿತಿಗಳ ಸದಸ್ಯರಾಗಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಐದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಿತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿಲ್ಲ.

೩. ಮಂಡಳಿಯ ಸಮಿತಿಗಳು:

ಕಂಪೆನಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಂಡಳಿಯ ಉಪಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು:

ಎ) ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ:

೧. ಉಲ್ಲೇಖದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಣೆ:

ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಅದರ ಉಲ್ಲೇಖದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಕರಾರಿನ ೪೯ನೇ ಕಲಂ ಹಾಗೂ ೧೯೫೬ ರ ಕಂಪೆನಿ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ೨೯೨–ಎ ವಿಧಿಯಲ್ಲಿನ ಉದ್ಧೃತ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿವೆಯಲ್ಲದೇ, ಇವು ಇನ್ನಿತರ ವಿಷಯಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳ ಅವಲೋಕನೆ, ಕಂಪೆನಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಯಥೋಚಿತಗಳನ್ನು ಕುರಿತಂತೆ ಕಂಪೆನಿಯ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಚರ್ಚೆ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಪರಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಪರಿಶೋಧಕರ ನಡುವಿನ ಸೇತುವೆಯಾಗಿಯೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

೨. ಸಂರಚನೆ, ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು:

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಂಹಿತೆಯು ಜಾರಿಗೆ ಬರುವುದಕ್ಕೂ ಬಹಳ ಮುಂಚಿತವಾಯೇ ಮಂಡಳಿಯು ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿತ್ತು. ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸ್ವತಂತ್ರ , ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

೩. ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ಹಾಜರಾತಿ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಶ್ರೀಯುತ	ನಡೆದ ಸಭೆಗಳು	ಹಾಜರಿ
೧	ಸಿ. ಶಿವಶಂಕರ್, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು – ಎಸಿ	೪	೪
೨.	ಎಂ ಮಹೇಶ್ವರ್ ರಾವ್, ಐ ಎ ಎಸ್	೪	೨
೩.	ಎಸ್. ಪರಮೇಶ್ವರಪ್ಪ, ಐಎಫ್ಎಸ್ (ನಿವೃತ್ತ)	೪	೪
೪.	ಸಿ.ಬಿ. ಪಾಟೀಲ್ ಓಕಳಿ	೪	೪
೫.	ಪದಮ್ ಕುಮಾರ್ ಗರ್ಗ್, ಐಪಿಎಸ್	೪	೨
೬.	ಬಿ ಎಲ್ ಖನ್ನ, ಆಮಂತ್ರಿತರು	೪	೩

ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯು ೨೦೧೩-೧೪ ರಲ್ಲಿ ೪ ಬಾರಿ ಸಭೆ ಸೇರಿದ್ದು , ೨೮ ನೇ ಮೇ, ೨೦೧೩, ೧೯ ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, ೨೦೧೩, ೨೦ ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್, ೨೦೧೩ ಮತ್ತು ೧೦ ನೇ ಮಾರ್ಚ್, ೨೦೧೪, ಈ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯ ಆಹ್ವಾನದ ಮೇರೆಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು, ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳು ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ, ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಎತ್ತಲಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡಲು ಹಾಜರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಂಪೆನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

೪. ಸಂಭಾವನಾ ಸಮಿತಿ:

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಪರಮೇಶ್ವರಪ್ಪ,ಐಎಫ್ಎಸ್(ನಿವೃತ್ತ) ರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುವ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಸಿ. ಶಿವಶಂಕರ್ ಮತ್ತು ಅವರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸಂಭಾವನಾ ಸಮಿತಿಯೊಂದನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ರಚನೆ ಮಾಡಿತು. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನಿಯ ಪ್ಯಾಕೇಜನ್ನು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲು ಈ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಯಿತು. ಕಂಪೆನಿಯು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಮಂಡಳಿ / ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಿರುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.೫೦೦/- ಗಳ ಉಪವೇತನ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೀಡುತ್ತಿದೆ.

ವರ್ಷಾವದಿಯಲ್ಲಿ ಸಭೆ ಕರೆಯುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರಲಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಈ ಸಮಿತಿಯು ಸಭೆ ಸೇರಲಿಲ್ಲ.

೩೧.೦೩.೨೦೧೪ ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಭಾವನೆಯ ವಿವರಗಳು:

೩೧.೦೩.೨೦೧೪ ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳ ಸಂಚಿತ ಮೌಲ್ಯವು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರು /ಶ್ರೀಯುತ	ವೇತನ	ರಜೆ ವೇತನ	ಪಿಂಚಣಿ	ಒಟ್ಟು	ನಿವೃತ್ತಿ ವಂತಿಕೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು
ಶ್ರೀ ಕೌಶಿಕ್ ಮುಖರ್ಜಿ, ಐ ಎ ಎಸ್ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು					ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮದಂತೆ
ಶ್ರೀ ವಿ. ಉಮೇಶ್, ಐ ಎ ಎಸ್ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು					ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮದಂತೆ
ಶ್ರೀ ಎಂ ಮಹೇಶ್ವರ ರಾವ್, ಐ ಎ ಎಸ್					ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮದಂತೆ
ಶ್ರೀ ಪದಮ್ ಕುಮಾರ್ ಗರ್ಗ್,ಐಪಿಎಸ್	೫.೩೩	೦.೨೭	೦.೪೯	೬.೦೯	ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮದಂತೆ

೫. ಷೇರುದಾರರ ಸಮಿತಿ:

ಅ) ಷೇರುದಾರರುಗಳ / ಹೂಡಿಕೆದಾರರುಗಳ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಸಮಿತಿ:

ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಶ್ರೀ ಸಿ. ಶಿವಶಂಕರ್ ರವರಿದ್ದು, ಶ್ರೀ ಸಿ.ಬಿ. ಪಾಟೀಲ್ ಓಕಳಿ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಷೇರುದಾರರುಗಳ / ಹೂಡಿಕೆದಾರರುಗಳ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ರಚಿಸಿದೆ. ಈ ಸಮಿತಿಯು ಷೇರುಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ, ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳು ತಲುಪದಿರುವಿಕೆ, ಘೋಷಿತ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಣ ಮುಂತಾದ ಷೇರುದಾರರುಗಳ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಷೇರುದಾರರುಗಳಿಂದಲೂ ದೂರುಗಳು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ೩೧ ನೇ ಮಾರ್ಚ್,೨೦೧೩ ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡಂತೆ ಯಾವುದೇ ದೂರುಗಳು ಬಾಕಿಯಿರಲಿಲ್ಲ. ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಮಿತಿಯು ೪ ಬಾರಿ ಅಂದರೆ ೨೮ ನೇ ಮೇ, ೨೦೧೩, ೧೯ ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, ೨೦೧೩, ೨೦ ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್, ೨೦೧೩, ೦೭ ನೇ ಜನವರಿ, ೨೦೧೪

ಹಾಗೂ ೧೦ನೇ ಮಾರ್ಚ್,೨೦೧೪ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಪೆನಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಮೋಹನ್ ಡಿ ಕುಲಕರ್ಣಿ ಅನುಸರಣಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆ) ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಸಮಿತಿ:

ಭೌತಿಕ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿರುವ ಷೇರುಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ, ಮಂಡಳಿಯು ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಸಮಿತಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದು, ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪದಮ್ ಕುಮಾರ್ ಗರ್ಗ್, ಐಪಿಎಸ್ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಸಿ. ಶಿವಶಂಕರ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಪರಮೇಶ್ವರಪ್ಪ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್ (ನಿವೃತ್ತ) ಇವರುಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದೆ. ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಸಮಿತಿಯು ೨೦೧೩-೧೪ ರಲ್ಲಿ ೧೫ ಬಾರಿ ಸಭೆ ಸೇರಿದೆ. ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಸಮಿತಿಯು ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಔಪಚಾರಿಕ ವಿಧಿಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುತ್ತದೆ. ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾದ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗುವುದು. ೩೧.೦೩.೨೦೧೪ ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಂಧುವಾದ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಸಮಿತಿಯು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಪೂರೈಸಿರುತ್ತದೆ.

೬. ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಉನ್ನತಾಧಿಕಾರ ವರ್ಗಕ್ಕಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯೊಂದನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದೆ. ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಹಾಗೂ ಉನ್ನತಾಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಪರಿಪಾಲನೆಗಳನ್ನು ಅವರುಗಳಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯಲ್ಲದೇ, ಈ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಸಂಹಿತೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಂಪನೆಯ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಘೋಷಣೆ:

೩೧ ನೇ ಮಾರ್ಚ್, ೨೦೧೪ ಕೊನೆಗೊಂಡ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಉನ್ನತಾಡಳಿತ ವರ್ಗವೂ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯ ಪಾಲನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಹಿ/-

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

೭. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳು:

೧. ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ವಿವರಗಳು:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ವರ್ಷ	ಸ್ಥಳ	ದಿನಾಂಕ	ಸಮಯ
೧	೨೦೧೦-೧೧	ಕೆಎಎಸ್ ಆಫಿಸರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್	೩೦.೦೯.೨೦೧೧	೦೨.೩೦ ಪಿ ಎಮ್
೨	೨೦೧೧-೧೨	ಕೆಎಎಸ್ ಆಫಿಸರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್	೩೧.೧೨.೨೦೧೨	೧೦.೦೦ ಎ ಎಮ್
೩	೨೦೧೨-೧೩	ಕೆಎಎಸ್ ಆಫಿಸರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್	೨೮.೦೩.೨೦೧೪	೧೧.೦೦ ಎ ಎಮ್

೮. ಘೋಷಣೆಗಳು:

ಅ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವೆನಿಸಬಹುದಾದ ಸಂಭವನೀಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಐಹಿಕ ಸ್ವರೂಪದ ಗಮನಾರ್ಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಘೋಷಣೆಗಳು – ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆ. ಸೆಬಿ, ಷೇರುವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಬೇರಾವುದೇ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಬಂಡವಾಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕಾಗಿ ಶಾಸಾನುಸರಣೆ ಮಾಡಲು ವಿಫಲವಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿಧಿಸಲಾದ ದಂಡ, ದೋಷಾರೋಪಣೆ, ಖಂಡನೆ, ಮುಂತಾದುವುಗಳ ವಿವರಗಳು – ಏನೂ ಇಲ್ಲ.

೯. ಸಂವಹನ ಸಾಧನಗಳು :

ಎ. ತ್ರೈ ಮಾಸಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	: ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ
ಬಿ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು	: ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪ್ರೆಸ್ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಪ್ರಭ
ಸಿ. ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ	: ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ
ಡಿ. ಬಿಡುಗಡೆಮಾಡಲಾದ ಅಧಿಕೃತ ಸುದ್ಧಿಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದೇ; ಮತ್ತು	: ಇಲ್ಲ
ಇ. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಅಥವಾ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ	: ಇಲ್ಲ

೧೦. ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರುದಾರರ ಮಾಹಿತಿ:

೧. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ

ಎ) ದಿನಾಂಕ : ೩೦ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್, ೨೦೧೪ ಮಂಗಳವಾರ

ಬಿ) ಸಮಯ : ೧೧.೦೦ ಘಂಟೆಗೆ

ಸಿ) ಸ್ಥಳ : ಕೆ ಎ ಎಸ್ ಆಫೀಸರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್, ನಂ.೧/೧,
ಇನ್‌ಫೆಂಟ್ರಿ ರಸ್ತೆ, ಪೊಲೀಸ್ ಕಮೀಷನರ್ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೀಪ,
ಬೆಂಗಳೂರು – ೫೬೦ ೦೦೧

೨. ಬರಲಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಂಚೆ ಮತದಾನದ ಮೂಲಕ ಅಂಗೀಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳ್ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

೩. ವಿತ್ತೀಯ ವರ್ಷ :

ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ : ೧ ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ ನಿಂದ ೩೧ ನೇ ಮಾರ್ಚ್‌ರವರೆಗೆ

ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ : ೨೦೧೪–೧೫ಕ್ಕಾಗಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ :

- ೩೦.೦೬.೨೦೧೪ ರ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಾಂತ್ಯದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು – ಜುಲೈ ಕಡೆಯ ವಾರ
- ೩೦.೦೯.೨೦೧೪ರ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಾಂತ್ಯದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು – ಅಕ್ಟೋಬರ್ ಕಡೆಯ ವಾರ
- ೩೧.೧೨.೨೦೧೪ರ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಾಂತ್ಯದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು – ಜನವರಿ ೨೦೧೫ ರ ಕಡೆಯ ವಾರ
- ೩೧.೦೪.೨೦೧೫ರ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಾಂತ್ಯದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು – ಏಪ್ರಿಲ್ ೨೦೧೫ ರ ಕಡೆಯ ವಾರ

೪. ಪುಸ್ತಕಗಳ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ದಿನಾಂಕ :	೨೩.೧೨.೨೦೧೪ ರಿಂದ ೩೦.೧೨.೨೦೧೪ರವರೆಗೆ
೫. ಡಿವಿಡೆಂಟ್ ಪಾವತಿ ದಿನಾಂಕ :	ಇಲ್ಲ
೬. ಷೇರುವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರದ ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ :	ಬಾಂಬೆ ಷೇರು ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ
೭. ಸ್ಟಾಕ್ ಸಂಕೇತ :	ಬಾಂಬೆ ಷೇರು ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ – ೫೦೨೪೦೫

೮. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ ಮಾಹಿತಿ :

೨೦೧೩–೧೪ ವರ್ಷದ ಗರಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ಕೊಟೇಷನ್‌ಗಳು:

	ಏಪ್ರಿಲ್	ಮೇ	ಜೂನ್	ಜುಲೈ	ಆಗಸ್ಟ್	ಸಪ್ಟೆಂಬರ್	ಅಕ್ಟೋಬರ್	ನವೆಂಬರ್	ಡಿಸೆಂಬರ್	ಜನವರಿ	ಫೆಬ್ರವರಿ	ಮಾರ್ಚ್
ಗರಿಷ್ಠ	4.88	4.00	4.25	4.20	4.20	4.23	4.13	4.55	3.91	4.75	4.92	4.25
ಕನಿಷ್ಠ	3.25	3.25	3.20	3.71	3.64	3.46	3.70	3.82	3.30	3.72	3.57	3.46

೯. ಬಿ.ಎಸ್.ಇ ಸೆನ್ಸೆಕ್ಸ್, ಕ್ರಿಸಿಲ್ ಇಂಡೆಕ್ಸ್ ಮುಂತಾದ ವಿಶಾಲ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸೂಚ್ಯಂಕ ಸೂಚಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ : ಇಲ್ಲ

೧೦. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆ ಏಜಂಟರು ಮೆ. ಇಂಟಿಗ್ರೇಟೆಡ್ ಎಂಟರ್ ಪ್ರೇಸಸ್ (ಇಂಡಿಯ) ನಿಯಮಿತ, ನಂ. ೩೦ ರಮಣ ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ, ೪ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ, ಬೆಂಗಳೂರು– ೫೬೦ ೦೦೩. ದೂರವಾಣಿ – ೨೩೪೬೦೮೧೫ ಯಿಂದ ೮೧೮ : ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : ೦೮೦–೨೩೪೬೦೮೧೯ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಡಿಮ್ಯಾಟ್‌ಗಾಗಿ ಐಎಸ್ ಐಎಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ :

ಎನ್ ಎಸ್ ಡಿ ಎಲ್–ಐಎಸ್ ಐ ಎನ್ ನಂ: ಐಎನ್ ಇ ೯೨೪ಎಫ್ ಒ ೧೦೧೨

ಸಿ ಡಿ ಎಸ್ ಎಲ್ – ಐಎಸ್ ಐ ಎನ್ – ಐಎನ್ ಇ ೯೨೪ ಎಫ್ ಒ ೧೦೧೨

೧೨. ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

ತಿಂಗಳಿಗೆ ಎರಡು ಬಾರಿ ಸಭೆ ಸೇರುವ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಸಮಿತಿಯು ಭೌತಿಕ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿರುವ ಷೇರುಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ, ಮೃತರ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಹಸ್ತಾಂತರ, ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನಕಲು ಪ್ರತಿ ನೀಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಪ್ರಕ್ರಯೆಗೊಳಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಭೌತಿಕ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲ್ಪಡುವ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳು ಸಹ ಪೂರ್ಣವೂ, ಸಮ್ಮತವೂ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ೧೫–೨೦ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸೆಬಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನ್ವಯ ಕಂಪೆನಿಯು "ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫರ್–ಕಂ–ಡಿಮ್ಯಾಟ್" ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದೆ.

೧೩ ೩೧.೦೩.೨೦೧೪ ರಲ್ಲಿದಂತೆ ಷೇರುಗಳ ಪ್ರಸರಣ :

ಕ್ರ.ಸಂ	ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಷೇರುದಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶೇಕಡಾವಾರು ಷೇರುದಾರರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶೇಕಡಾವಾರು ಷೇರುಗಳು
1.	1 - 500	15135	84.36	1450888	1.22
2.	501 - 1000	1066	5.94	958398	0.81
3.	1001 - 2000	715	3.99	1195574	1.01
4.	2001 - 3000	271	1.51	722204	0.61
5.	3001 - 4000	113	0.63	421379	0.35
6.	4001 - 5000	188	1.05	914610	0.77
7.	5001 - 10000	205	1.14	1649523	1.38
8.	10001 & ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	247	1.38	111580856	93.85
	ಮೊತ್ತ	**17940**	**100.00**	**118893432**	**100.00**

೧೩. ಷೇರುಗಳ ನಿಸ್ಸಾಕ್ಷಾತ್ಕರಣ ಮತ್ತು ಸಮಾಪನ:
೩೧.೦೩.೨೦೧೪ ರವರೆಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಪಾವತಿತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡ ೩೩.೭೧ ರಷ್ಟನ್ನು ನಿಸ್ಸಾಕ್ಷಾತ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸೆಕ್ಯುರಿಟೀಸ್ ಮತ್ತು ಎಕ್ಸ್‌ಛೇಂಜ್ ಬೋರ್ಡ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ (ಸೆಬಿ) ರವರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಕಂಪನಿಯ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವವರು ನಿಸ್ಸಾಕ್ಷಾತ್ಕೃತ ವಿನ್ಯಾಸದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ವ್ಯವಹರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

೧೪. ಬಾಕಿ ಇರುವ ಜಿಡಿಆರ್‌ಗಳು / ಎಡಿ ಆರ್‌ಗಳು / ವಾರೆಂಟ್ಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪರಿವರ್ತನೀಯ ಸಾಧನಗಳು– ಪರಿವರ್ತನೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಈಕ್ವಿಟಿಯ ಮೇಲೆ ಅವುಗಳ ಸಂಭವನೀಯ ಪರಿಣಾಮ – ಇಲ್ಲ.

೧೫. ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ಸ್ಥಳ :

ಕಾಗದ ನಗರ, ಭದ್ರಾವತಿ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ – ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ
ದೂರವಾಣಿ: (೦೮೨೮೨)೨೭೦೨೦೧–೮
ಫ್ಯಾಕ್ಸ್: (೦೮೨೮೨) ೨೭೦೯೩೭

೧೬. ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಾಸ:

ಎ) ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ / ಮೃತರ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಹಸ್ತಾಂತರ, ವಿಳಾಸಗಳ ಬದಲಾವಣೆ, ಷೇರುಗಳ ನಿಸ್ಸಾಕ್ಷಾತ್ಕರಣ ಹಾಗೂ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ಷೇರು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಮತು ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫರ್ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯವರನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಮೆ. ಇಂಟಿಗ್ರೇಟೆಡ್ ಎಂಟರ್ ಪ್ರೈಸಸ್ (ಇಂಡಿಯಾ) ನಿಯಮಿತ,
ನಂ. ರಮಣ ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ, ೪ ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ
ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ
ಬೆಂಗಳೂರು – ೫೬೦ ೦೦೩

ದೂರವಾಣಿ: ೨೩೪೬೦೮೧೫,೮೧೮; ಫ್ಯಾಕ್ಸ್: ೦೮೦ ೨೩೪೬೦೮೧೯

ಈ–ಮೇಲ್:

ಬಿ) ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳ ವಿಚಾರಣೆಗಾಗಿ:

ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ನಿಯಮಿತ
ನಂ. ೧೬/೪, ಆಲಿ ಅಸ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ
ಬೆಂಗಳೂರು – ೫೬೦ ೦೫೨
ದೂರವಾಣಿ: ೨೨೨೬೨೩೩೪, ೨೨೨೬೬೯೭೯ ; ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : ೨೨೨೫೩೪೭೮

ಈ–ಮೇಲ್:

ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಕಂಡಿಕೆ – ೪೯ ರ ಶಾಸನಬದ್ಧವಲ್ಲದ ಅಗತ್ಯಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ:

ಕಂಡಿಕೆ ೪೯ ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಕೆಳಕಂಡ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅನಿವಾರ್ಯವಲ್ಲದ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಸಂಭಾವನಾ ಸಮಿತಿ: ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಾವನೆಗಳ ಪ್ಯಾಕೇಜುಗಳ ಶಿಫಾರಸು / ಅವಲೋಕನ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ಸಂಭಾವನಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅಗತ್ಯ ಕಂಡುಬರದ ಕಾರಣ, ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಮಿತಿಯು ಸಭೆ ಸೇರಿರವುದಿಲ್ಲ.

ಪರಿಶೋಧನಾ ಅರ್ಹತೆ: ಕಂಪನಿಯು ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆಯದ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಧಿಕಾರವಹಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ೧೭.೦೬.೨೦೦೨ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಹಾಗೂ ಅದರ ೩೦.೦೪.೨೦೦೯ ರ ಸಂವಹನದ ಪ್ರಕಾರ, ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಂದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಅವರಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ ೧೮.೧೧.೨೦೧೪ ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂದೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾದ ಅನುಸರಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು ಇದರೊಂದಿಗೆ ಅಡಕವಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿ.,ನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ,

ಕಂಪನಿಯು ಷೇರು ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರದೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಒಪ್ಪಂದದ 49ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾಗಿರುವಂತೆ, ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿ., 31.03.2014 ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ನಾವು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದೇವೆ.

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ನಿಬಂಧನೆಯ ಪರಿಪಾಲನೆಯು ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ನಿಬಂಧನೆಯ ಪರಿಪಾಲನೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಅನುಸರಿಸಿದ ವಿಧಾನಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮಾತ್ರವೇ ನಮ್ಮ ಪರೀಕ್ಷಣೆಯ ಮಿತಿಯಾಗಿದೆ. ಇದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ವಿವರಣೆಗಳ ಬಗೆಗಿನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿ ಎರಡೂ ಅಲ್ಲ.

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಮೇಲೆ ಹೇಳಲ್ಪಟ್ಟ ಲಿಸ್ಟಿಂಗ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಪಾಲನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ.

ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಸಮಿತಿಯು ಇಟ್ಟಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಯಾವುದೇ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳೂ ಸಹ ಒಂದು ತಿಂಗಳಿಗೂ ಮೀರಿದ ಅವಧಿಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದೇ, ಈ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರಲಿಲ್ಲವೆಂದು ನಾವು ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಈ ರೀತಿಯ ಪರಿಪಾಲನೆಯು ಕಂಪನಿಯ ಭವಿಷ್ಯತ್ತಿನ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗವು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತವಾಗುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಅಥವಾ ಪ್ರಭಾವಗಳನ್ನು ಕುರಿತಾದ ಭರವಸೆಯಲ್ಲ ಎಂದೂ ಸಹ ನಾವು ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಎಂಎಸ್‌ಎಸ್ ಮತ್ತು ಕಂ, ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟರು
ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 003968ಎಸ್

ಸಹಿ/–
(ಸಿಎ **ನಾಗಭೂಷಣ್ ಕೆ.ಎಸ್.**)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯ ಸಂ. 025390

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 03.09.2014

ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ

ಕಂಪ್ಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾರವರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಅವಲೋಕನೆಯ ನಂತರದ ಲೆಕ್ಕಪಟ್ಟಿಯ ಪುನರ್ಪರಿಶೀಲನೆಯಾದುದರಿಂದ ನಮ್ಮ ದಿನಾಂಕ ೩ನೇ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್, ೨೦೧೫ರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಗೆ ಈ ವರದಿಯು ಪೂರಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ವರದಿಯು ೩ನೇ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ೨೦೧೫ರ ನಮ್ಮ ಮೊದಲಿನ ವರದಿಯನ್ನು ಅತಿಕ್ರಮಿಸಿದೆ.

ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಕುರಿತ ವರದಿ:

ನಾವುಗಳು ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನ (ಕಂಪನಿ) ಇದರೊಂದಿಗಿನ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಗಳ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಇವು ೩೧ ನೇ ಮಾರ್ಚ್ ೨೦೧೫ ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆ ಹಾಗೂ ಆ ವರ್ಷದಂದು ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ತ:ಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಹಣದ ಹರಿವಿನ ವಿವರಣೆ ಹಾಗೂ ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ನಿಯಮಗಳ ಸಾರಾಂಶ ಮತ್ತು ಇತರ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ:

೧೯೫೬ ರ ಕಂಪನಿಯ ಕಾಯಿದೆಯ ವಿಧಿ ೨೧೧ ರ ಉಪವಿಧಿ (೩ ಸಿ) ಯಲ್ಲಿ (ಕಾಯಿದೆ) ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾನಕಗಳ ಅನುಸಾರ, ಮತ್ತು ೨೦೧೩ ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆಯ ವಿಧಿ ೧೩೩ ರ ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೀ ಆಫ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಅಫೇರ್ಸ್ ಅನುಸಾರ, ದಿನಾಂಕ ೧೩.೦೯.೨೦೧೩ ರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆ ೧೫/೨೦೧೩ ರಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ವಿತ್ತೀಯ ಕಾರ್ಯಶೀಲತೆ ಮತ್ತು ಹಣದ ಹರಿವಿನ ಬಗ್ಗೆ ನೈಜ ಮತ್ತು ಯಥೋಚಿತ ನೋಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಈ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧ ಪಡಿಸಲು ಆಡಳಿತ ವರ್ಗವು ಹೊಣೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಓದಲಾಗಿದೆ. ಈ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು ಅಕ್ರಮ ಅಥವಾ ತಪ್ಪಿನಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಭೌತಿಕ ಮಿಥ್ಯವಿವರಣೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾದ ಹಾಗೂ ನೈಜ ಮತ್ತು ಯಥೋಚಿತ ನೋಟವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತವೆನಿಸುವ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿನ್ಯಾಸ, ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ :

ನಮ್ಮ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಈ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಪಾಲಿನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿದೆ. ನಾವು ಇನ್ಸ್ ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾದಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾರ್ಗಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಮ್ಮ ಲಡಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುತ್ತೇವೆ. ಸದರಿ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳು ಭೌತಿಕ ಮಿಥ್ಯಾ ವಿವರಣೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಯಥೋಚಿತ ಆಶ್ವಾಸನೆ ಪಡೆಯುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ, ನೈತಿಕ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ, ಯೋಜಿತ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಸುವುದು ಈ ಮಾರ್ಗಗಳ ಬೇಡಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯು ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿತವಾಗಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳು ಮತ್ತು ಘೋಷಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕ್ಷ್ಯಾಧಾರಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವಸಲುವಾಗಿ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಕ್ರಮ ಅಥವಾ ತಪ್ಪಿನಿಂದ ಉಂಟಾಗಿರಬಹುದಾದ ಮಿಥ್ಯಾ ವಿವರಣೆಗಳ ಅಪಾಯಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಈ ಅಪಾಯಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವಾಗ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಯಥೋಚಿತ ಪ್ರಸ್ತುತಿಗಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಮುಖ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸನ್ನಿವೇಶಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸುವ ಪರಿಶೋಧನಾ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾದ ಅಸ್ತಿತ್ವದ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೇ ವ್ಯಕ್ತ ಪಡಿಸಿದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯು ಬಳಸಲಾದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ನಿಯಮದ ಸೂಕ್ತತೆಯ ಮೌಲ್ಯವಿವೇಚನೆ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗವು ಮಾಡಿದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಗಳ ಯಥೋಚಿತ್ತತೆ ಮತ್ತು ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರಸ್ತುತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯ ವಿವೇಚನೆಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಪುರಾವೆಗಳು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟಿದ್ದು, ಅವು ಸೂಕ್ತವು ಆಗಿದೆ ಎಂದು ನಾವು ಭಾವಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಅರ್ಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಆಧಾರಗಳು:

೧. ಟಿಪ್ಪಣಿ ೨.೧೨ (ಬಿ) ಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನಿಯಮಾವಳಿ ೧.೦೨ (೪) ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ನಿಶ್ಚಲ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಬಿಡಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಬದಲಾಗಿ ನಿಶ್ಚಲ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಮತ್ತು ಬಿಡಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸದೇ, ಹಂಗಾಮಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.೬೪೦.೮೬ ಲಕ್ಷಗಳ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಕಂಪನಿಯ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಇದರ ಪರಿಣಾಮದ ಪ್ರಮಾಣ ನಿರ್ಧರಣೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

೨. ಟಿಪ್ಪಣಿ ೩.೦೩ ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ರೂ.೨೦೧.೪೭ ಲಕ್ಷಗಳ ಮೊತ್ತದ ಖರೀದಿ ತೆರಿಗೆಯ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಆದ್ದರಿಂದ ಸದರಿ ವರ್ಷದ ನಷ್ಟ ಇತರ ಚಾಲ್ತಿ ಹೊಣೆಗಳನ್ನು ಅಪರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

೩. ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ, ಕಛೇರಿಯ ಮೆಮೋ ನಂ ಎಫ್ ಪಿ ಆರ್ / ೫೦೭/ಡಿ ಎಸ್ ಪಿ/೨೦೧೩–೧೪ ರ ದಿನಾಂಕಗಳು ೨೮.೧೦.೨೦೧೩ ಮತ್ತು ೦೫.೦೨.೨೦೧೪ ರಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾದ ರೂ.೪೮.೦೫ ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ೨೦೦೮ ರಿಂದ ೨೦೧೪ ರವರೆಗೆ ಒಬ್ಬ ಉದ್ಯೋಗಿಯು ಕಂಪನಿಗೆ ಮೋಸವೆಸಗಿದ ಆಪಾದನೆಯು ವರದಿಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ವಿಚಾರಣೆಯು ಕೊನೆಯಾಗದಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಮೋಸವೆಸಗಿದ ಆಪಾದನೆಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಈ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಇದನ್ನು ಪರಿಮಾಣಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿಲ್ಲ.

೪. ಅನುಸೂಚಿ ೩.೦೬ಕ್ಕೆ ಗಮನ ಹರಿಸಲಾಗಿದ್ದು ರೂ. ೧೦೪೨.೮೬ ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ತಕರಾರಿನ ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಲಾಗಿಲ್ಲ ಆದುದರಿಂದ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಆ ಪ್ರಮಾಣದಷ್ಟು ನಷ್ಟವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಹೇಳಲಾಗಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಹೋಲುವಂತೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

೫. ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ರೂ. ೨೮೭.೩೫ ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಖಾತ್ರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೋಟರಿ ಲೈಮ್ ಕಿನ್ ಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ವೆಚ್ಚವಾಗಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಧ್ಯದಲ್ಲಿ ರೋಟರಿ ಲೈಮ್ ಕಿನ್ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ತಡೆಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಂಡವಾಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಪ್ರಗತಿಯ ವೆಚ್ಚವಾಗಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದಕಾರಣ, ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಆ ಪ್ರಮಾಣದಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಬಂಡವಾಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಅದೇ ಪ್ರಮಾಣದಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

೬. ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಫಲದಿಂದಾಗಿ ಲೆಕ್ಕದ ಪಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. ೧೫೩೧.೬೮ ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ನಷ್ಟವೂ, ರೂ. ೧೨೪೪.೩೩ರಷ್ಟು ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಯೂ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿವೆ ಹಾಗೂ ರೂ. ೨೮೭.೩೫ ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ.

ಅರ್ಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯ:

ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಲಾದ ಅವಲೋಕನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು , ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಗರಿಷ್ಠ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ, ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳು, ಕಾಯಿದೆಯ ಬೇಡುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು, ಅಗತ್ಯವಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡುತ್ತವೆಯಲ್ಲದೇ,

ಎ) ದಿನಾಂಕ ೩೧ ನೇ ಮಾರ್ಚ್, ೨೦೧೪ ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ವಿದ್ಯಾಮಾನಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ; ಮತ್ತು

ಬಿ) ಆ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ತ:ಖ್ತೆಯ ವರ್ಷದ ನಷ್ಟದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು

ಸಿ) ಆ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದಲ್ಲಿನ ಹಣದ ಹರಿವಿನ ಕುರಿತ ಹಣದ ಹರಿವಿನ ವಿವರಣೆಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಭಾರತ ದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಮ್ಮತಿಸಲ್ಪಡುವ ಲೆಕ್ಕಾಚ್ಚಾರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯ ನ್ಯಜ ಮತ್ತು ಯಥೋಚಿತ ನೋಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯ ವಿಷಯ:

೧. ಟಿಪ್ಪಣಿ ೩.೧೧ (ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು) ರತ್ತ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಲಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ ಮತ್ತು ರಜಾ ನಗದೀಕರಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿ, ಯೋಜಿತ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಸಕ್ತದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ನಡುವಿನ ಕೊರತೆಗಳು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿವೆ. ಕಂಪನಿಯು ರೋಗಗ್ರಸ್ಥವಾಗಿದ್ದು ಬಿಐಎಫ್ ಆರ್ ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಈ ಕೊರತೆಯನ್ನು ಎದುರಿಸುವ ತನ್ನ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೨. ಕಂಪನಿಯು ನಿರಂತರವಾಗಿ ನಗದು ನಷ್ಟಗಳನ್ನು ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಕಂಪನಿಯ ನಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸವೆತಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಕಂಪನಿಯ ಆಡಳಿತವರ್ಗದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಮುಖ್ಯ ಪ್ರವರ್ತಕರಾಗಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಉದ್ದಿಮೆ ಎನಿಸಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು ನೀಡಲಿದೆ ಎಂದು ಕಂಪನಿಯು ಭರವಸೆ ಹೊಂದಿದೆ. ಕಂಪನಿಯ ಪುನರುತ್ಥಾನಕ್ಕಾಗಿ ಪುನರ್ವಸತಿ ಪ್ರಸ್ಥಾವನೆಯು ಸಿದ್ಧಗೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ.

೩. ಸಣ್ಣ ಪುಟ್ಟ ಸಾಲಗಾರರ, ಸಾಲಿಗರ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಮುಂಗಡಗಳ ಧೃಢೀಕರಣಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು ಇನ್ನೂ ಆಗಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. { (ಟಿಪ್ಪಣಿ ೨.೧೩ (ಎ) }. ಧೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ರವಾನೆ ಮಾಡಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಬಹುಪಾಲು ಪಾರ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕಂಪನಿಗೆ ಧೃಢೀಕರಣಗಳು ಇನ್ನೂ ಪ್ರಾಪ್ತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವು ವ್ಯಥಾ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಇನ್ನಿತರ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣಾತ್ಮಕ ಅಗತ್ಯಗಳ ವರದಿ:

೧. ಕಾಯಿದೆಯ ಕಲಂ ೨೨೭ ರ ಉಪವಿಧಿ (೪ ಎ) ಯ ಷರತ್ತುಗಳ ಅನ್ವಯ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ) ಆದೇಶ – ೨೦೦೩ ("ಆದೇಶ") ರ ಅಗತ್ಯಾನುಸಾರ, ಆದೇಶದ ೪ ಮತ್ತು ೫ ನೇ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ನಾವು ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವಿವರಣೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

೨. ಕಾಯಿದೆಯ ಕಲಂ ೨೨೭ (೩) ರ ಪ್ರಕಾರ ನಾವು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ:

ಎ) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಮ್ಮ ಗರಿಷ್ಠ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯವೆನಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತೇವೆ.

ಬಿ) ಅರ್ಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಆಧಾರದ ವಿವರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಕಾನೂನಿನ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಕಾರ ಇಟ್ಟಿರಬೇಕಾದ ಸೂಕ್ತ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬ ಅಂಶವು ಆ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ನಾವು ನಡೆಸಿದ ಪರಿಶೀಲನೆಯಿಂದ ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ.

ಸಿ) ಈ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿತವಾಗಿರುವ ಸ್ಥಿತಿವಿವರಣೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಹಣದ ಹರಿವಿನ ವಿವರಣೆಗಳು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಡಿ) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆ, ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಹಣದ ಹರಿವಿನ ವಿವರಣೆಗಳು ೧೯೫೬ ರ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯಿದೆಯ ಕಲಂ ೨೧೧ ರ ಉಪವಿಧಿ (೩ ಸಿ) ಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾನಕಗಳ ಪ್ರಕಾರವೇ ಇರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ೨೦೧೩ ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆಯ ವಿಧಿ ೧೩೩ ರ ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೀ ಆಫ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಅಫೇರ್ಸ್ ಅನುಸಾರ ದಿನಾಂಕ ೧೩.೦೯.೨೦೧೪ ರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆ ೧೫/೨೦೧೩ ರಂತೆ ಓದಲಾಗಿದೆ. ಮತ್ತು

ಇ) ೩೧ನೇ ಮಾರ್ಚ್ , ೨೦೧೪ ರಂದು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ನೀಡಲಾದ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ದಾಖಲಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲಿಖಿತ ಮನವಿಗಳ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ, ೧೯೫೬ ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆಯ ಕಲಂ ೨೭೪ ರ ಉಪವಿಧಿ (೧) ರ ಕಂಡಿಕೆ (ಜಿ) ಯು ಷರತ್ತುಗಳ ಅನ್ವಯ ೩೧ ನೇ ಮಾರ್ಚ್, ೨೦೧೪ ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರೂ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗುವುದರಿಂದ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಎಂ ಎನ್ ಎಸ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟರು
ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ೦೦೩೯೬೮ ಎಸ್

ಸಹಿ/–
(ಸಿಎ **ನಾಗಭೂಷಣ್ ಕೆ ಎಸ್**)

ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯ ಸಂ. ೦೨೫೩೯೦

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ : ೨೫ನೇ ನವೆಂಬರ್, ೨೦೧೪.

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯ ಅನುಬಂಧ

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗಾಗಿ ೩೧ ನೇ ಮಾರ್ಚ್ ೨೦೧೪ ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ ೧ ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿತವಾದ ಅನುಬಂಧ:

೧. ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಪರಿಮಾಣಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಇದನ್ನು ಈ ವರ್ಷದ ಸೇರ್ಪಡೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯತನಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ.

೨. ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಯಥೋಚಿತ ಕಾಲಾಂತರದಲ್ಲಿ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯ ಗಾತ್ರ ಮತ್ತು ಅದರ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡುವುದು ಸೂಕ್ತವೆನಿಸುತ್ತದೆ. ಅಂತೆಯೇ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗವು ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿದ್ದು ಮತ್ತು ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರ, ತಪಾಸಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೩. ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಭಾಗವನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೪. ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗವು ತನ್ನ ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಭೌತಿಕ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿದ್ದು, ಇಳುವರಿ ಆಧಾರಿತ ಸೂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾಗುವ ಬೆಳೆದು ನಿಂತ ಫಸಲನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದೆಲ್ಲವನ್ನೂ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿದೆ.

೫. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಭೌತಿಕ ತಪಾಸಣೆಗಾಗಿ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗವು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಧಾನಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಗಾತ್ರ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಸ್ವರೂಪಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವೂ ಸೂಕ್ತವೂ, ಯಥೋಚಿತವೂ ಆಗಿವೆ.

೬. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟಿದ್ದು ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ತಪಾಸಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಭೌತಿಕ ಸ್ವರೂಪದ್ದಾಗಿದ್ದು, ಗಮನಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿಗಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

೭. ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಕಂಪನಿ, ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಪಾರ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಆಧಾರ ಅಥವಾ ಆಧಾರರಹಿತ ಸಾಲಗಳನ್ನಾಗಲೀ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೮. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತುಗಳ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ತನ್ನ ಗಾತ್ರ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರ ಸ್ವರೂಪಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ಯಥೋಚಿತ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ನಮ್ಮ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅರಣ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ, ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದುದನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಗಮನಾರ್ಹ ದೌರ್ಬಲ್ಯಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ನಿರಂತರ ವೈಫಲ್ಯ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೯. ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ೧೯೫೬ ರ ಕಂಪನಿಯ ಕಾಯಿದೆಗಳ ಅನ್ವಯ ೩೦೧ ನೇ ವಿಧಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೧೦. ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ , ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ, ಅಧಿನಿಯಮ ೬ ಪರಿಚ್ಛೇಧ ೪ ರ ಆದೇಶವು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

೧೧. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಕಂಪನಿಯ ಗಾತ್ರ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಸ್ವರೂಪಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ , ಬಹಳ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಸಮಯ ಸಾಂದರ್ಭಿಕತೆಯು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಫಲಪ್ರದವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

೧೨. ೧೯೫೬ ರ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಕಲಂ – ೨೦೯ (೧) (ಡಿ) ಯ ಅಂತರ್ಗತ, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಬೆಲೆಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ. ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯು ಅಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

೧೩. ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿದ್ದು, ಭವಿಷ್ಯಯನಿಧಿ, ಬಂಡವಾಳದಾರರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ರಕ್ಷಣೆ ನಿಧಿ, ರಾಜ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ವಿಮೆ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ವ್ಯಾಟ್, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ, ಸೀಮಾಶುಲ್ಕ, ಅಬಕಾರಿ ಸುಂಕ, ಉಪಕರ, ಸಂಪತ್ತು ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಮುಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿದ್ದು ವ್ಯಾಟ್, ಸಿ ಎಸ್ ಟಿ ರೂ.೧೩೫೫.೧೯ ಹಾಗೂ ಕಬ್ಬಿನ ಮೇಲಿನ ಖರೀದಿ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ.೪೯೮.೫೦ ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಅವುಗಳು ವಾಯಿದೆ ಬಿದ್ದ ದಿನದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೂ ಮೀರಿದ ಅವಧಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರಲಿಲ್ಲ.

೧೪. ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ವ್ಯಾಟ್, ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ, ಸೀಮಾ ತೆರಿಗೆ, ಅಬಕಾರಿ ತೆರಿಗೆ, ಉಪಕರ ಇವುಗಳ ಯಾವುದೇ ದೆಸಿಯಿಂದಾಗಿ, ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತಗಳೂ ಬಾಕಿ ಇಲ್ಲವಾಗಿದ್ದು, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮೊತ್ತವಾದ ೪೯ ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಕೇಂದ್ರ ಅಬಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮನವಿಯು ತೀರ್ಮಾನವಾಗಿಲ್ಲ.

೧೫. ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಕ್ರೋಢೀಕೃತವಾದ ನಷ್ಟಗಳು, ಅದರ ನಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯದ ಶೇಕಡ ಐವತ್ತಕ್ಕಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು , ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅದರ ತಕ್ಷಣದ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಗದು ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿರುತ್ತದೆ.

೧೬. ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತಪಾಸಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳಿಂದ, ಕಂಪನಿಯು ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಹಾಗೂ ಡಿಬೆಂಚರ್ ದಾರರಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲವಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವ ಮೊತ್ತ ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ	ಪಾವತಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
೧.	ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	೯೯೭.೯೧	೩೦.೦೯.೨೦೧೦
೨.	ಎಸ್ ಬಿ ಎಂ	೪೭೬೫.೫೩	೦೧.೦೭.೨೦೧೨
೩.	ಎಸ್ ಬಿ ಐ	೩೭೯೬.೩೬	೦೧.೦೭.೨೦೧೨
೪.	ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್	೧೩೦.೭೨	೦೧.೦೭.೨೦೧೨
೫.	ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	೧೯೪೪.೩೦	೦೧.೦೭.೨೦೧೨
೬.	ವಿಜಯಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	೧೧೨೦.೭೭	೦೧.೦೭.೨೦೧೨

ಸೂಚಿ: ೩೧.೦೩.೨೦೧೪ ರವರೆಗೆ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

೧೭. ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯು ಷೇರು, ಡಿಬೆಂಚರುಗಳು ಹಾಗೂ ಮತ್ತಿತರ ಭದ್ರತೆಗಳ ಅಡಮಾನದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೧೮. ಕಂಪನಿಯು, ಚಿಟ್ ಫಂಡ್ ಅಥವಾ ನಿಧಿ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಫಂಡ್ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲ. ಅಂತೆಯೇ ಅದರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

೧೯. ಕಂಪನಿಯು ಷೇರುಗಳ, ಭದ್ರತೆಗಳ, ಡಿಬೆಂಚರುಗಳ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿಲ್ಲ.

೨೦. ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಇತರರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಭರವಸೆಯನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೨೧. ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬಾಂಡ್ಗಳ ಮೂಲಕ ಜುಲೈ ೨೦೧೦ ರಂದು ಎತ್ತಿದ್ದ ರೂ. ೫೦ ಕೋಟಿಗಳಿಂದ ರೂ.೪೨.೯೨ ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟನ್ನು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಹಣವನ್ನು ಎತ್ತಿತ್ತೋ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ.

೨೨. ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಧನಾಗಮನಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿದ ನಂತರ ಹಾಗೂ ಹಣವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದರ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ ನಮಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದಂತೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ತಾನು ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಹಣವನ್ನು ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೨೩. ೧೯೫೬ ರ ಕಂಪನಿ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಕಲಂ – ೩೦೧ ರ ಅನ್ವಯ ಇಡಲಾಗಿರುವ ದಾಖಲೆ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪಾರ್ಟಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಆದ್ಯತೆಯ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೨೪. ನಮಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಗೂ ನಮ್ಮಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ನೀಡಿಕೆ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಡಿಬೆಂಚರು / ಬಾಂಡ್ ಗಳನ್ನು ಕುರಿತಂತೆ ಭದ್ರತೆ ಅಥವಾ ಚಾರ್ಜುಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಠಿಸಲಾಗಿದೆ.

೨೫. ಕಂಪನಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೀಡಿಕೆ ಮೂಲಕ ಹಣ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ, ಇದನ್ನು ಬಹಿರಂಗ ಪಡಿಸುವುದು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

೨೬. ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳಿಂದ ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ, ಕಛೇರಿಯ ಮೆಮೊ. ನಂಎಫ್ ಪಿ ಆರ್/೫೦೬/ ಡಿಎಸ್ ಪಿ/೨೦೧೩–೧೪ ರ, ದಿನಾಂಕ ೨೮.೧೦.೨೦೧೩ ಮತ್ತು ೦೫.೦೨.೨೦೧೪ ರಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾದ ರೂ.೪೮.೦೫ ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು, ೨೦೦೮ ರಿಂದ ೨೦೧೪ ರವರೆಗೆ, ಒಬ್ಬ ಉದ್ಯೋಗಿಯು ಕಂಪನಿಗೆ ಮೋಸವೆಸಗಿದ ಆಪಾದನೆಯ ವರದಿಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ.

ಎಂ ಎನ್ ಎಸ್ ಮತ್ತು ಕಂ. ಪರವಾಗಿ

ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟರು

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : ೦೦೩೯೬೮ ಎಸ್

ಸಹಿ/–

ಸಿಎ ನಾಗಭೂಷಣ್ ಕೆ ಎಸ್

ಪಾಲುದಾರರು

ಸದಸ್ಯ ಸಂ ೦೨೫೩೯೦

ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ: ೨೫ನೇ ನವೆಂಬರ್, ೨೦೧೪.

ಅನುಸೂಚಿ 1.00

ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು

1.01 ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಘೋಷಣೆ : ಎಎಸ್- 1

ಪುನರ್ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಕೆಲವೊಂದು ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಅಕ್ರೂಯಲ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಿಸ್ಟಾರಿಕಲ್ ಕಾಸ್ಟ್ ಕನ್ವೆನ್‌ಷನ್ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸರ್ವಸಮ್ಮತಿತವಾದ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಗಳ ನಿಯಮಗಳ (ಜಿಎಎಪಿ) ಪ್ರಕಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಜಿಎಎಪಿಯು ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾನದಂಡಗಳು) ನಿಯಮಗಳು 2006 ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿ ಅಧಿನಿಯಮ-1956ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಧ್ಯಾದೇಶೀಯ ಮಾನಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ನಿರಂತರ ಅನ್ವಯ ಮತ್ತು ಪರಿಪಾಲನೆಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿವೆಯಾದರೂ, ನೂತನವಾಗಿ ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾನಕವನ್ನು ಆರಂಭಿಕವಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿದಾಗ, ಅಥವಾ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾನಕವು ಈಗ ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ನಿಯಮಾವಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಾಡು ಬೇಡಿದಾಗ, ಅಥವಾ ಅಂತರ್ಗತವಿರುವ ವ್ಯವಹಾರದ ಸುಧಾರಿತ ಸಾದರಪಡಿಸುವಿಕೆಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ನಿಯಮಾವಳಿಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾದಾಗ, ನಿಯಮಾವಳಿಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ ಅದನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುವುದು.

ಅಂದಾಜುಗಳ ಬಳಕೆ

ವಿತ್ತೀಯ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳ ವರದಿಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮೊತ್ತಗಳ, ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಜಮೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳ ಅಂದಾಜು ಮತ್ತು ಊಹೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ನೈಜ ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಭಿನ್ನವಾಗಿರಲೂಬಹುದು.

1.02 ಸರಕು ಪಟ್ಟಿಗಳ ಮೌಲೀಕರಣ : ಎಎಸ್-2

(i) ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು, ಪಲ್ಪ್, ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು, ಇಂಧನ, ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ದಾಸ್ತಾನುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ತೂಕದ ಸರಾಸರಿ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ.

(ii) ಸಿದ್ಧ ದಾಸ್ತಾನನ್ನು ಅಂದರೆ ಕಾಗದ, ಸಕ್ಕರೆ, ಅವುಗಳ ಬೆಲೆ ಅಥವಾ ಅವುಗಳಿಗೆ ದೊರಕಬಹುದಾದ ನಿವ್ವಳ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಆ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೌಲೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಕಂಬಿಯನ್ನು ಅದಕ್ಕೆ ದೊರಕಬಹುದಾದ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೌಲೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಿದ್ಧ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿ, ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಬಕಾರಿ ಸುಂಕಗಳು ಸೇರಿದ್ದು, ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ವಿತ್ತೀಯ ಚಾರ್ಜುಗಳು, ಮಾರಾಟದ ವೆಚ್ಚಗಳು, ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತಿತ್ತರ ವೆಚ್ಚಗಳು ಸೇರಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಿದ್ಧವಲ್ಲದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬೆಲೆಗಳು ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತಿತರ ವೆಚ್ಚಗಳು ಸೇರಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(iii) ಒಳಬಳಕೆಯ ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆಯನ್ನು ತೆರಿಗೆಗಳು (ಅನ್ವಯವಾಗುವೆಡೆಗಳಲ್ಲಿ) ಸೇರಿದಂತೆ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳ ಸಮೀಕೃತ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಲೆ ಕಟ್ಟಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆಯನ್ನು ಅದಕ್ಕೆ ದೊರಕುವ ನಿವ್ವಳ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಲೆ ಕಟ್ಟಲಾಗುತ್ತದೆ.

(iv) ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಮತ್ತು ಬಿಡಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ತೂಕದ ಸರಾಸರಿ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೌಲೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಶ್ಚಲ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಬಿಡಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳ ನಿರ್ಧಾರಿತ ಮೌಲ್ಯದ 50% ರಷ್ಟನ್ನು, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಮುಂದೆ ಬಂದೊದಗಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟಕ್ಕಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹವಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

(v) ಸಾಗಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸರಕನ್ನು ಸ್ಥಿತಿವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸರಬರಾಜಿನ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

(vi) ನಿರುಪಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಬಹುದಾದ ನಿವ್ವಳ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೌಲೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

(vii) ಒಳಬಳಕೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ:

ಎ) ಒಳಬಳಕೆಯ ನೆಡುತೋಪುಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂದ ಎಲ್ಲ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿತಿವಿವರಣೆಯಲ್ಲಿ ''ಒಳಬಳಕೆಯ ನೆಡುತೋಪುಗಳು'' ಎಂಬ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ) ಒಳಬಳಕೆಯ ನೆಡುತೋಪುಗಳ ಇಳುವರಿಯನ್ನು, ಅವುಗಳನ್ನು ನೆಟ್ಟ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಂದ/ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ನೆಟ್ಟ ವರ್ಷದಿಂದ ಕ್ರಮವಾಗಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾದ/ಲಭ್ಯವಾದ ಒಟ್ಟು ಇಳುವರಿಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದ ದರದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಹಾಗೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬೆಳೆದು ನಿಂತ ಆದರೆ ಕಟಾವು ಮಾಡಿಲ್ಲದ ಬೆಳೆಗಾಗಿಯೂ ಸಹ ಇದೇ ರೀತಿಯ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಿ) ಒಳಬಳಕೆಯ ನೆಡುತೋಪುಗಳಿಂದ ಪಲ್ಪ್ ಮರದ ಕಟಾವು ಮಾಡುವಾಗ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಕಾರವೇ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

1.03 ನಗದು ಹರಿವಿನ ವಿವರಣೆಗಳು : ಎಎಸ್ -3

ನಗದು ಹರಿವಿನ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರೋಕ್ಷ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿನ ತತ್ಸಮಾನ ಉಪಾಂಗಗಳು ಕೈಯಲ್ಲಿರುವ ನಗದು ಹಣ, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿನ ಚಾಲ್ತಿ ಮತ್ತಿತರ ಖಾತೆ (ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ)ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

1.04 ಸ್ಥಿತಿವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ನಡೆಯುವ ಘಟನೆಗಳು : ಎಎಸ್-4

ಸ್ಥಿತಿವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮೊತ್ತಗಳ ಅಂದಾಜು ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಧಾರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ ಘಟನೆಗಳಿಗಾಗಿ, ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

1.05 ಅವಧಿಯ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟ, ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಯ ವಸ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಚಾರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು : ಎಎಸ್-5

ಅತಿ ವಿಶೇಷ ವಸ್ತುಗಳ ಅಸಾಧಾರಣ ವಸ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಯ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾನಕ-5 ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

1.06 ಸವಕಳಿಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ : ಎಎಸ್-6

ಎ) 01.04.1960ರ ಮೊದಲು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ತಗ್ಗಿಸಿದ ಬೆಲೆಯ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ 1961ರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದರಗಳಲ್ಲಿ ರಿಟನ್‌ಡೌನ್ ವ್ಯಾಲ್ಯೂ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ) 1.04.1960ರಂದು ಅಥವಾ ಅನಂತರ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಜೋಡಣೆಗಳು, ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸವಕಳಿಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ:

(i) 01.04.1987ರವರೆಗೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದ 1961ರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ii) 2.04.1987ರಂದು ಅಥವಾ ಅದರ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು 1956ರ ಕಂಪನಿ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ XIVನೇ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಸರಳ ರೇಖಾ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. XIVನೇ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿನ ಸವಕಳಿ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ, ಆ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಈ ಬದಲಾದ ದರಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಸಿ) 01.04.1960ರಂದು ಅಥವಾ ಅನಂತರ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಬಳಕೆಯ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತ ಜೀವಿತಾವಧಿಯು ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಅದರಂತೆ ಸರಳ ರೇಖಾ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಡಿ) 20,000 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಬೆಲೆಯ ಹಾಲಿ ಕಟ್ಟಡದ ಒಳಜೋಡಣೆಗಳು/ವಿಸ್ತರಣೆಗಳ ಸಂಬಂಧದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಇ) ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ/ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ/ತ್ಯಜಿಸಲಾದ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿಯನ್ನು, ಅವುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದ/ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ/ತ್ಯಜಿಸಿದ ತಿಂಗಳಿನಿಂದ/ತಿಂಗಳಿನವರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ.

ಎಫ್) ಬಂಡವಾಳ ಸ್ವರೂಪದ ವಿಮೆಯ ಬಿಡಿಭಾಗಗಳನ್ನು, ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ/ಸ್ವತ್ತಿನ ಉಪಯುಕ್ತ ಜೀವಿತಾವಧಿಯನ್ನು ಮೀರದ ಕಾಲಾಂತರದಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿಗೆ ಈಡುಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಜಿ) ಕಂಪನಿ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪಡೆದುಕೊಂಡ/ಪುನಃ ಬೆಲೆ ಕಟ್ಟಿದ ಮೊತ್ತದ 95% ವರೆಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ಸವಕಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುವುದಲ್ಲದೇ ಉಳಿದ 5% ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ದಾಖಲೆ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

1.07 ಆದಾಯ ಪರಿಗಣನೆ : ಎಎಸ್-9

ಎ) ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬರುವ ಆದಾಯವನ್ನು, ಅದರ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಹೊಣೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಫಲಗಳನ್ನು ಖರೀದಿದಾರರಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದ ನಂತರ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಬಿ) ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟದ ಎದುರಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಮೊತ್ತವು ಮಾರಾಟದ ಒಪ್ಪಂದದ ಅನುಗುಣವಾಗಿದ್ದು, ಮಾರಾಟದ ಸೋಡಿ, ಅಬಕಾರಿ ಸುಂಕ, ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ, ಮಾರಾಟದ ಮರಳಿ ಬಂದ ಮೊತ್ತಗಳ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ. ಮಾರಾಟದ ಮೌಲ್ಯವು ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ವಸೂಲಾದ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಸಿ) ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಮಾರಾಟವನ್ನು ಬೆಲೆ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದಾಗ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

1.08 ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ : ಎಎಸ್- 10

ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು

ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು, ಆಯಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಪುನರ್ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನವೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಸವಕಳಿಗಳನ್ನು ಕಳೆದು ಅವುಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ/ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ದರಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅವುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಯೋಗ್ಯವನ್ನಾಗಿಸಲು ಸಲ್ಲುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಜಮೆಗೆ ಅರ್ಹವಾಗುವ ಸುಂಕ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನುಳಿದಂತೆ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಗುತ್ತಿಗೆಯ ನೀಡಿಕೆ / ಒಪ್ಪಂದದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕಾರ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮೋಚಿಸಲಾಗುವುದು.

ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಕಾರ್ಯಗಳು

ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಪಾವತಿಸಿದ ಮುಂಗಡಗಳು ಬಳಕೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ವೆಚ್ಚ (ಜಮೆಗೆ ಅರ್ಹವಾದ ಸುಂಕ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳ ನಿವ್ವಳ) ಗಳನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಕಾರ್ಯಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು. ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಬಳಕೆಗೆ ಸಿದ್ಧವಾದಾಗ/ಬಳಸಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದಾಗ ಅವುಗಳನ್ನು ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

1.09 ವಿದೇಶೀ ಮುದ್ರೆಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು : ಎಎಸ್– 11

ವಿದೇಶಿ ಮುದ್ರೆಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಆಯಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ನಡೆದ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದ ವಿನಿಮಯ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ವಿದೇಶಿ ಮುದ್ರೆಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಆ ದಿನಾಂಕದಂದು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದ ಆಖೈರು ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪುನರುಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುವುದು. ಹಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥಗಳಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸುವ ವಿನಿಮಯದ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಮೊದಲು ದಾಖಲಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದ ಬೆಲೆಗಳಿಗಿಂತ ಭಿನ್ನವಾಗಿ ಪುನರುಲ್ಲೇಖಿಸುವಾಗ ಅವುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿನ ಆದಾಯ ಅಥವಾ ವೆಚ್ಚಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದ ವಿದೇಶಿ ಮುದ್ರೆಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಹೊಣೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯದ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು.

1.10 ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳ ಪರಿಗಣನೆ : ಎಎಸ್– 12

ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಂದ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಅವುಗಳು ಮಂಜೂರಾದ ನಂತರ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿಯೇ ನೀಡಲಾದ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೇ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಅನುದಾನವು ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅದರ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಉಚಿತವಾಗಿ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು.

1.11 ಹೂಡಿಕೆಗಳು : ಎಎಸ್– 13

ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಮೌಲೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಇಳಿತವಲ್ಲದ ಇಳಿತವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಏರ್ಪಾಡುಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಹಾಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಯಥೋಚಿತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಬೆಲೆ ಕಟ್ಟಲಾಗುವುದು.

1.12 ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು : ಎಎಸ್– 15

ಎ) ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಸೇವೆಗಳು ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನೈಜ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಬಿ) ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ

i) ಇದು ಖಾಯಂ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸೌಲಭ್ಯದ ಯೋಜನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಕಂಪನಿಯು ಪೂರ್ವನಿರ್ಧಾರಿತ ದರದ ನಿಶ್ಚಿತ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತವಾದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿಯ ದತ್ತಿಗೆ ನೀಡುತ್ತದೆ. ಈ ಅವಧಿಯ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಚಾರ್ಜುಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕಂಪನಿಯು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಘೋಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾದ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದರಿಂದ, ದತ್ತಿಯಿಂದ ಘೋಷಿತವಾದ ಬಡ್ಡಿಯದರದಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ತುಂಬಿಕೊಡುವುದು.

ii) ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪೂರ್ವ ನಿಶ್ಚಿತ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ನಿಗದಿತ ಮೊತ್ತದ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಆಯುಕ್ತರಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುವ ರಾಜ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಿತ ವಂತಿಕೆಯ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಸಿ) ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂಚಿತ ಗೈರು ಹಾಜರಿ

ರಜಾ ನಗದೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅನಾರೋಗ್ಯ ನಿಮಿತ್ತ ರಜೆಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನೈಜ ಮೌಲೀಕರಣವನ್ನಾಧರಿಸಿ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಲಾಗುವುದಲ್ಲದೇ ಅದನ್ನು ಲಾಭ ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಡಿ) ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ

ಇದೊಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ವಂತಿಕೆಯ ಯೋಜನೆಯಾಗಿದ್ದು ಸೂಪರ್ ಆ್ಯನ್ಯುಯೇಷನ್ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಕೆಲವು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳೂ ಭಾಗಿಗಳಾಗಿರುವರು. ಕಂಪನಿಯು ಭಾರತೀಯ ಜೀವವಿಮಾ ನಿಗಮದಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುವ ಸೂಪರ್ ಆ್ಯನ್ಯುಯೇಷನ್ ನಿಧಿಗೆ ಪೂರ್ವ ನಿಶ್ಚಿತ ದರದಲ್ಲಿ ವಂತಿಕೆ ನೀಡುವುದು/ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ವಂತಿಕೆ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ಯಾವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಇ) ಗ್ರ್ಯಾಚುಯಿಟಿ

ಇದೊಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಸೌಲಭ್ಯದ ಯೋಜನೆ. ಕಂಪನಿಯು ಅರ್ಹ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರುಗಳಿಗೆ, ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ವೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ ಉಪದಾನಕ್ಕಾಗಿ ಉಪದಾನ ನೀಡಿಕೆಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1972ರ ಅನ್ವಯ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು. ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನೈಜ ಮೌಲೀಕರಣವನ್ನಾಧರಿಸಿ ಉಪದಾನದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುವುದು. ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾದ ಮೊತ್ತವು ನೈಜ ಮೌಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ದತ್ತಿಯ ನಿಧಿಯ (ಬೆಳೆದು ನಿಂತ ಬಡ್ಡಿಯು ಸೇರಿದಂತೆ) ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತವಾಗಿರುವುದು.

ಎಫ್)ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ಯೋಜನೆ (ವಿಆರ್‌ಎಸ್)

ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ಯೋಜನೆಗೆ ತಗುಲಿದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಖಾತೆಗೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1.13 ಎರವಲು ಪಡೆಯುವ ವೆಚ್ಚಗಳು : ಎಎಸ್– 16

ಅರ್ಹ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಪ್ರಾಪ್ತಿ, ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಉತ್ಪಾದನೆಗಳಿಗಾಗಿ ನೇರವಾಗಿ ಕಾರಣವಾಗುವಂತಹ ಎರವಲು ಪಡೆಯುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಆ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ವೆಚ್ಚದ ಭಾಗವಾಗಿ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ, ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಎರವಲು ಪಡೆದು ಅರ್ಹ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಪ್ರಾಪ್ತಿಗಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡುವ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎರವಲು ಪಡೆಯುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಆಯಾ ವರ್ಷದ ಎರವಲು ವೆಚ್ಚದ ಅಳತೆ ಮಾಡಿದ ಸರಾಸರಿ ದರವನ್ನು ಅನ್ವಯ ಮಾಡಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಇತರ ಎರವಲು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಅವುಗಳು ಸಂದ ವರ್ಷದಲ್ಲಿನ ವ್ಯಯಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

1.14 ಖಂಡವಾರು ವರದಿ ಮಾಡುವಿಕೆ : ಎಎಸ್– 17

ಎ) ಕಂಪನಿಯು ಕಾಗದ ಮತ್ತು ಸಕ್ಕರೆ ಎಂಬ ಎರಡು ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಖಂಡಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿದೆ. ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಆಯಾ ಖಂಡಗಳ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗದ ಆದರೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಕಂಪನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಯಥೋಚಿತವಾಗಿ, ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗದ ವೆಚ್ಚಗಳೆಂದು ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ) ಖಂಡವಾರು ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳು ಆಯಾ ಖಂಡಗಳಲ್ಲಿನ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ಖಂಡಕ್ಕೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗದ ಇತರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳನ್ನು ಯಥೋಚಿತವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗದ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳೆಂದು ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಿ) ಅಂತರ ಖಂಡವಾರು ಆದಾಯ/ವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ನಿಯಮಾವಳಿ ಸಂಖ್ಯೆ, 1.02(iii)ರ ಪ್ರಕಾರ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಡಿ) ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾನಕ - 17ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಮತೆ, ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಿರುವ ಭೌಗೋಳಿಕ ಖಂಡಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

1.15 ಸಂಬಂಧಿತ ಪಾರ್ಟಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳು : ಎಎಸ್- 18

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ಪ್ರಮುಖ ಆಡಳಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಭಾವನೆಗಳನ್ನು ''ಸಂಬಂಧಿತ ಪಾರ್ಟಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳು'' ಎಂಬುದಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

1.16 ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ಗಳಿಕೆ : ಎಎಸ್ -20

ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ಗಳಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಕಂಪನಿಯು ತೆರಿಗೆಯ ನಂತರದ ಲಾಭವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಶೇಷ ವಸ್ತುಗಳ ತೆರಿಗೆಯ ನಂತರದ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ಮೂಲ ಗಳಿಕೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲು ಬಳಸುವ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದ ಷೇರುಗಳ ಅಳತೆ ಮಾಡಿದ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಾಗಿರುವುದು. ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ದುರ್ಬಲ ಗಳಿಕೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲು ಬಳಸುವ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ಮೂಲಗಳಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಷೇರುಗಳ ಅಳತೆ ಮಾಡಿದ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಾಗಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲ ದುರ್ಬಲಕಾರಕ ಸಂಭವನೀಯತೆಯ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿದಾಗ ನೀಡಿಕೆ ಮಾಡಬಹುದಿದ್ದ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಅಳತೆ ಮಾಡಿದ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯೂ ಆಗಿರುವುದು.

1.17 ಆದಾಯದ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆಗಳ ಪರಿಗಣನೆ : ಎಎಸ್-22

ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಎಎಸ್-22ರ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದು ಹಾಲಿ ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಗಳು ತೆರಿಗೆಗೆ ಈಡಾಗುವ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಆದಾಯದ ಪರಿಗಣನೆಗಳ ನಡುವಿನ ಹಾಲಿ ವರ್ಷದ ಸಮಯ ಪಲ್ಲಟಗಳು ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಸಮಯ ಪಲ್ಲಟಗಳ ವೈರುಧ್ಯಗಳನ್ನು ಬಿಂಬಿಸುತ್ತವೆ. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳು, ಅಂತಹ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಸಾಕ್ಷಾತ್ಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಕಷ್ಟು ತೆರಿಗೆಗೊಳಪಡುವ ಆದಾಯವಿರುವುದೆಂಬ ವಾಸ್ತವತೆಯ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

1.18 ಸ್ಪರ್ಶ ವೇದ್ಯವಲ್ಲದ ಸ್ವತ್ತುಗಳು : ಎಎಸ್-26

ಬಂಡವಾಳ ಸ್ವರೂಪದ ಐಟಂಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಒಳಬಳಕೆಯ ಅರಣ್ಯಗಳ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಅವುಗಳು ಉಂಟಾಗುತ್ತಿದ್ದಂತೆಯೇ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1.19 ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಏರಿಳಿತ : ಎಎಸ್-28

ಎಎಸ್-28ರ ಅನ್ವಯ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತು ಮುಂದುವರಿದ ಏರಿಳಿತದ ಸೂಚನೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮುಂದುವರಿದ ಮೊತ್ತವು ಅದರ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ವಸೂಲಾತಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರಿದಲ್ಲಿ, ಏರಿಳಿತದ ನಷ್ಟವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

1.20 ಏರ್ಪಾಡುಗಳು, ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಹೊಣೆ ಮತ್ತು ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಸ್ವತ್ತುಗಳು : ಎಎಸ್-29

ಎ) ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

i) ಹಿಂದಿನ ಘಟನೆಯ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಕಂಪನಿಗೆ ಈಗಿನ ಹೊಣೆ ಉಂಟಾದಾಗ,

ii) ಈ ಹೊಣೆಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಹೊರ ಹರಿವು ಅಗತ್ಯವೆನಿಸಿದಾಗ

iii) ಹೊಣೆಯ ಮೊತ್ತದ ವಿಶ್ವಾಸನೀಯ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾದಾಗ,

ಬಿ) ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಹೊಣೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳಿಂದ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಿ) ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿಯೂ ಇಲ್ಲ ಅಥವಾ ತೋರಿಸಿರುವುದೂ ಇಲ್ಲ

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ರ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆ

ವಿವರಗಳು	ಅನುಸೂಚಿಗಳು	31–03–2014ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)		31–03–2013ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
ಷೇರು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳು:					
ಷೇರುದಾರರ ಹಣ					
ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	2.01	11889.34		11889.34	
ಮುಡಿಪುಗಳು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ	2.02	(42316.24)		(34405.94)	
			(30426.90)		(22516.60)
ಷೇರು ಅರ್ಜಿ ಹಣ ವಿತರಣೆ ರಹಿತ			3110.66		3110.66
ಪ್ರಸ್ತುತವಲ್ಲದ ಹೊಣೆಗಳು					
ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು	2.03	17750.00		12625.00	
ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಏರ್ಪಾಡುಗಳು	2.04	6138.15		6429.01	
			23888.15		19054.01
ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಗಳು :					
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು	2.03	13088.01		12158.97	
ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾವತಿಗಳು	2.05	13713.17		9877.05	
ಇತರೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಗಳು	2.06	25722.98		19648.76	
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಏರ್ಪಾಡುಗಳು	2.04	1235.51		937.13	
			53759.67		42621.91
ಮೊತ್ತ			**50331.58**		**42269.98**
ಆಸ್ತಿಗಳು:					
ಪ್ರಸ್ತುತವಲ್ಲದ ಆಸ್ತಿಗಳು					
ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳು					
ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಆಸ್ತಿಗಳು	2.07	9721.16		10743.51	
ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಕಾರ್ಯಗಳು	2.08	3929.22		3511.24	
ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	2.09	62.33		62.33	
ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	2.10	537.13		526.48	
ಇತರೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲದ ಆಸ್ತಿಗಳು	2.11	7020.07		6419.92	
			21269.91		21263.48

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ರ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆ

ವಿವರಗಳು	ಅನುಸೂಚಿಗಳು	31–03–2014ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)		31–03–2013ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
ಚಾಲ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು :					
ಸರಕು ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ	2.12	18853.83		14391.19	
ವ್ಯಾಪಾರದ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು	2.13	1937.25		1566.13	
ನಗದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶುಲ್ಕಗಳು	2.14	5828.40		3239.96	
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	2.10	1980.82		1524.95	
ಇತರೆ ಚಾಲ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು	2.15	461.37		284.27	
			29061.67		21006.50
ಮೊತ್ತ			**50331.58**		**42269.98**

ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಭಾಗದ ಅನುಸೂಚಿಗಳು 1 ರಿಂದ 3

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ಸಹಿ/–
ಸಿ. ಶಿವಶಂಕರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
ನವೀನ್ ರಾಜ್‌ಸಿಂಗ್, ಐಎಎಸ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಲಗತ್ತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದ ನಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಎಂಎನ್‌ಎಸ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಸಂಸ್ಥೆ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ–003968S

ಸಹಿ/–
ಎಂ.ಡಿ. ಕುಲಕರ್ಣಿ
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/–
ವಿ.ಎಸ್. ಮಲಘಣ
ಪ್ರಧಾನ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

ಸಿಎ ನಾಗಭೂಷಣ್, ಕೆ.ಎಸ್.
ಪಾಲುದಾರರು
ಎಂನಂ. 025390

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 25ನೇ ನವಂಬರ್, 2014

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ರ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯ ವಿವರಣೆ

ವಿವರಗಳು	ಅನುಸೂಚಿ	(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ) 31–03–2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷ	31–03–2013ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷ
ಆದಾಯ			
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಿಂದ ಆದಾಯ (ಒಟ್ಟು)	2.16	39704.64	41697.65
ಕಳೆಯಿರಿ: ತೆರಿಗೆ ಸುಂಕ		1333.40	1275.09
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಿಂದ ಆದಾಯ (ನಿವ್ವಳ)		38371.24	40422.56
ಇತರೆ ಆದಾಯ	2.17	1261.00	1349.78
ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ		**39632.24**	**41772.34**
ವೆಚ್ಚಗಳು			
ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಬಳಕೆಯ ದರ	2.18	32981.50	29770.05
ಪೂರ್ಣವಾದ ಸರಕುಗಳು,ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು	2.19	(3035.77)	2385.95
ಕಾರ್ಮಿಕರ ಹಿತಕ್ಕಾಗಿ	2.20	11138.07	11110.74
ಆರ್ಥಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	2.21	3251.69	2864.88
ಸವಕಳಿ ಮತ್ತು ವಿಭಜಿಸಿದ ವೆಚ್ಚಗಳು	2.07	1048.52	1053.50
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	2.22	2365.86	2304.90
ಪೂರ್ವಾವಧಿ ವಸ್ತುಗಳು	2.23	(61.48)	(29.03)
		47688.39	**49460.99**
ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚಗಳು			
ಲಾಭ/(ನಷ್ಟ) ತೆರಿಗೆಗೆ ಮುನ್ನ ಶ್ರೇಷ್ಠವಾದ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷತೆಯ ವಸ್ತುಗಳು		(8056.15)	(7688.65)
ಶ್ರೇಷ್ಠವಾದ ವಸ್ತುಗಳು	2.24	239.98	0.00
ಲಾಭ/(ನಷ್ಟ) ವಿಶೇಷತೆಯ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ		(7816.17)	(7688.65)
ವಿಶೇಷತೆಯ ವಸ್ತುಗಳು		0.00	0.00
ಲಾಭ/(ನಷ್ಟ) ತೆರಿಗೆಗೆ ಮುನ್ನ		**(7816.17)**	**(7688.65)**
ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚ			
ಚಾಲ್ತಿ ತೆರಿಗೆ		–	–
ಮುಂದೂಡಲಾದ ತೆರಿಗೆ		–	–
ಈ ವರ್ಷದ ಲಾಭ/(ನಷ್ಟ)		**(7816.17)**	**(7688.65)**

ವಿವರಗಳು	ಅನುಸೂಚಿ	(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ) 31-03-2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷ	31-03-2013ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷ
ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ ಮೂಲ ವಿಶೇಷತೆಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದೆ			
ಮೂಲ			–6.47
ನಿಸ್ಸಾರ			–3.42

ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಭಾಗದ ಅನುಸೂಚಿಗಳು 1 ರಿಂದ 3

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ಸಹಿ/–
ಸಿ. ಶಿವಶಂಕರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
ನವೀನ್ ರಾಜ್‌ಸಿಂಗ್, ಐಎಎಸ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
ಎಂ.ಡಿ. ಕುಲಕರ್ಣಿ
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/–
ವಿ.ಎಸ್. ಮಲಘಣ
ಪ್ರಧಾನ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

ಲಗತ್ತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದ ನಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಎಂಎನ್‌ಎಸ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಸಂಸ್ಥೆ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ–003968S

ಸಿಎ ನಾಗಭೂಷಣ್, ಕೆ.ಎಸ್.
ಪಾಲುದಾರರು
ಎಂನಂ. 025390

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 25ನೇ ನವಂಬರ್, 2014

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

2013–14ಕ್ಕೆ ಧನಾಗಮನ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ

(ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷ		ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ	
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಹಣದ ಹರಿವು				
ತೆರಿಗೆ ನಂತರ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ (–)		**–7816.17**		**–7688.65**
ಹೊಂದಾಣಿಕೆ :				
ಸವಕಳಿ*	1050.27		1102.51	
*ರೂ. –0.65 ಲಕ್ಷ (–47.86) ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಅವಧಿ ಪೂರ್ವ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.				
ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಗಳಿಸಿದುದು	–441.13		–306.63	
ಬಡ್ಡಿಯ ವೆಚ್ಚಗಳು	3251.69		2864.88	
ಬಡ್ಡಿಯ ಮನ್ನಾ	–239.98		–	
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಬಂಡವಾಳ ಬದಲಾವಣೆಗಳ		**3620.85**		**3660.76**
ಮುನ್ನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಲಾಭ / ನಷ್ಟ (–)		**–4195.32**		**–4027.89**
ಕಳೆಯಿರಿ :				
ಸರಕು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ	4462.64		0.00	
ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ಇತರೆಗಳಲ್ಲಿ ಇಳಿತ	0.00		4159.71	
ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ	643.62		119.80	
ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ಇತರೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ	371.11		0.00	
		5477.37		**4279.51**
		–9672.69		**–8307.40**
ಕೂಡಿರಿ :				
ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತಿತರ ಪಾವತಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ	6236.64		0.00	
ಸರಕು ಗಳಲ್ಲಿನ ಇಳಿತ	0.00		1582.60	
ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಲ್ಲಿನ ಇಳಿಕೆ	0.00		1326.33	
		6236.64		**2908.93**
ಕಾರ್ಯಚರಣೆಗಳಿಂದ ಲಭ್ಯವಾದ ನಗದು (ಎ)		**-3436.04**		**–5398.47**
ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಸಂದ ಧನಾಗಮನ				
ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಖರೀದಿ	–541.17		–1000.76	
ಒಳ ಬಳಕೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ	–599.05		–600.45	
ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಯಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	441.13		306.63	
ಹೂಡಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು (ಬಿ)		**–699.09**		**–1294.58**

(ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷ		ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ	
ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಂದ ಧನಾಗಮನ				
ಎರವಲಿಂದ ವರಮಾನ	7041.40		9735.15	–
ಸಾಲದ / ಡಿಬೆಂಚರುಗಳ ಮರು ಪಾವತಿ	–875.00		–2383.85	
ಷೇರು ಅರ್ಜಿ ಹಣದ ಸ್ವೀಕೃತಿ	2000.00		2000.00	
ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗಳು	0.00		–1314.76	
ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	–1442.82		–1521.53	
ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಂದ ಬಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು (ಸಿ)		**6723.57**		**6515.01**
ಧನ ಮತ್ತು ಧನ ಸಮಾನ ದ್ರವ್ಯಗಳಲ್ಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ (ಎ+ಬಿ+ಸಿ)		**2588.44**		**–178.04**
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಧನ ಮತ್ತು ಧನ ಸಮಾನ ದ್ರವ್ಯಗಳು		**3239.96**		**3418.00**
ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಧನ ಮತ್ತು ಧನ ಸಮಾನ ದ್ರವ್ಯಗಳು		**5828.40**		**3239.96**

ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಭಾಗದ ಅನುಸೂಚಿಗಳು 1 ರಿಂದ 3

ಸೂಚಿ: ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಕೊಡಲಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತ್ರಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಜತೆ–ಆಧಾರ ವನ್ನು ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ. ರೂ. 5637.28 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟನ್ನು ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದು ಸಮನಾದ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ಸಹಿ/–
ಸಿ. ಶಿವಶಂಕರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
ನವೀನ್ ರಾಜ್‌ಸಿಂಗ್, ಐಎಎಸ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಲಗತ್ತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದ ನಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿದಂತೆ
ಎಂಎನ್‌ಎಸ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಸಂಸ್ಥೆ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ–003968S

ಸಹಿ/–
ಎಂ.ಡಿ. ಕುಲಕರ್ಣಿ
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/–
ವಿ.ಎಸ್. ಮಲಘಣ
ಪ್ರಧಾನ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

ಸಿಎ ನಾಗಭೂಷಣ್ ಕೆ.ಎಸ್
ಪಾಲುದಾರರು
ಎಂನಂ. 025390

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 25ನೇ ನವೆಂಬರ್, 2014

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.01

ವಿವರಗಳು	(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)			
	31–03–2014ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31–03–2013ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ				
ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ				
15,00,00,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು ರೂ. 10ಕ್ಕೆ ಒಂದರಂತೆ		15000.00		15000.00
		15000.00		**15000.00**
ನೀಡಿಕೆ, ಚಂದಾಯಿಸಿದುದು ಮತ್ತು ಪಾವತಿಯಾದ ಬಂಡವಾಳ				
11,88,93,432* ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು ರೂ. 10ಕ್ಕೆ ಒಂದರಂತೆ		11889.34		11889.34
ಒಟ್ಟು		**11889.34**		**11889.34**

31.12.2012ರಂದು ನಡೆದ 77ನೇ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ರೂ.150.00 ಕೋಟಿಗಳಿಂದ ರೂ.500 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಲಾಯಿತು. ಬಿ.ಐ.ಎಫ್.ಆರ್ ನಿಂದ ಕಂಪನಿಯು ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕೊಡಲು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಲು ಅಂಗೀಕಾರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿತು ಹಾಗೂ ಎಂ.ಸಿ.ಎ.ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನೂ ಹೊರತುಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿತು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಲು ಅಂಗೀಕಾರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಯಿತು. ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಕಾರಣದಿಂದ ಅಧಿಕೃತ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ನಿಯಮಗಳ ಪರಿಪಾಲನೆಯು ತೀರ್ಮಾನವಾಗಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಂದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಷೇರು ಅರ್ಜಿಯ ಹಣದಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿದ್ದು ಇದು ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕಿಂತಲೂ ಮೇಲಿನ ಹೊಣೆಯಾಗಿದೆ.

* ಷೇರು ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುಡಿಪಿನ ಬಂಡವಾಳೀಕರಣದಿಂದ ನೀಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ 9,00,000 ಬೋನಸ್ ಷೇರುಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ

	ವಿವರಗಳು	(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)			
		31–03–2014ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31–03–2013ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
ಎ)	**ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ (ಈಕ್ವಿಟಿ)**				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ	118893432	11889.34	118893432	11889.34
	ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ	118893432	11889.34	118893432	11889.34
	ಷೇರುದಾರಿಕೆಯ ವಿನ್ಯಾಸ				
ಬಿ)	ಶೇಕಡ 5ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರುದಾರರು	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
	1. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	76971094	7697.11	76971094	7697.11
	2. ವಿತ್ತೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	12230149	1223.01	12206892	1220.69
	3. ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಗಳು	6423578	642.36	6672862	667.29
		95624821	9562.48	95850848	9585.09
ಸಿ)	ಕಳೆದ 5 ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿನ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಿಲ್ಲದೇ ಷೇರುಗಳ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು.				

	2012-13	2011-12	2010-11	2009-10	2008-09
ಷೇರುಗಳ ನೀಡಿಕೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ	-	-	-	-	48600
ಮೊತ್ತ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	-	-	-	-	4.86

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014 ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.02

ವಿವರಗಳು		(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	
		31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಮುಡಿಪುಗಳು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ			
ಬಂಡವಾಳ ಮುಡಿಪು			
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ		5.50	5.50
ಕೂಡಿರಿ: ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ		–	–
ಕಳೆಯಿರಿ: ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಕಳಿಕೆ		–	–
ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಬಾಕಿ	ಎ	5.50	5.50
ಮುಡಿಪುಗಳ ಪುನರ್ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ			
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ		366.88	454.12
ಕೂಡಿರಿ : ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ		–	–
ಕಳೆಯಿರಿ : ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಕಳಿಕೆ		94.13	87.24
ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಬಾಕಿ	ಬಿ	272.75	366.88
ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ			
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ		–34778.32	–27089.67
ಕೂಡಿ: ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ		–7816.17	–7688.65
ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಬಾಕಿ	ಸಿ	–42594.49	–34778.32
ಒಟ್ಟು ಎ+ಬಿ+ಸಿ		**–42316.24**	**–34405.94**

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.03

ವಿವರಗಳು	(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ) 31–03–2014ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31–03–2013ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
ಸಾಲಗಳು :				
ಆಧಾರಿತ :				
ಬಾಂಡ್ಸ್/ಡಿಬೆಂಚರುಗಳು (ಅನುಸೂಚಿ 2.03 iv) ನೋಡಿರಿ	0.00	339.00	0.00	451.35
ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳು:				
ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ (ಅನುಸೂಚಿ 2.03 ii) ನೋಡಿರಿ	0.00	7.04	-	7.04
ಸಾಲಗಳ ಮರುಪಾವತಿ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ವಯ				
ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ (ಅನುಸೂಚಿ 2.03 i) ನೋಡಿರಿ	0.00	11066.97	0.00	10025.58
ಎ	0.00	11413.01	0.00	10483.97
ಆಧಾರಿತ ರಹಿತ:				
ಬಾಂಡ್ಸ್/ಡಿಬೆಂಚರುಗಳು (ಅನುಸೂಚಿ 2.03 (v) ನೋಡಿರಿ)				
8.27% ಆಧಾರ ರಹಿತ ವಿಮೋಚನೀಯ ಅಪವರ್ತನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು	1750.00	875.00	2625.00	875.00
8.49% ಆಧಾರ ರಹಿತ ವಿಮೋಚನೀಯ ಅಪವರ್ತನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು	5000.00	-	5000.00	-
9.65% ಆಧಾರ ರಹಿತ ವಿಮೋಚನೀಯ ಅಪವರ್ತನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು	5000.00	-	5000.00	-
8.95% ಆಧಾರ ರಹಿತ ವಿಮೋಚನೀಯ ಅಪವರ್ತನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು	4000.00	-	0.00	-
	15750.00	875.00	12625.00	875.00
ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳು:				
ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ (ಅನುಸೂಚಿ 2.03 vi) ನೋಡಿರಿ	-	800.00	-	800.00
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ (ಅನುಸೂಚಿ 3.01 (ii)) ನೋಡಿರಿ	2000.00	800.00	0.00	800.00
ಮೊತ್ತ	**2000.00**	**800.00**	**0.00**	**800.00**
ಬಿ	17750.00	1675.00	12625.00	1675.00
ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳು (ಎ+ಬಿ)	17750.00	13088.01	12625.00	12158.97

(i) ಕಂಪನಿಯ ಇಂದಿನ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯತ್ತಿನ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು, ಬಿಡಿಭಾಗಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲವೊಂದು ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಪ್ರಥಮ ಚಾರ್ಜು ಹಾಗೂ ನಗದು ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಆಧಾರಗಳು, ವಿತ್ತೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಮಗತವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಇದೇ ರೀತಿ ನಗದು ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಆಧಾರ

ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಇಂದಿನ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯತ್ತಿನ ಚಾಲ್ತಿ ಸ್ವತ್ತುಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಇಂದಿನ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯತ್ತಿನ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಮುಚ್ಚಯದಲ್ಲಿ ಸಮಗತವಾಗಿರುತ್ತವೆ.

(ii) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಬಂಡವಾಳವಾದ ನಗದುಸಾಲ, ಗರಿಷ್ಠ ಮೀರಿದ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮತ್ತು ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಸಾಲಗಳು ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಈಗಿನ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು, ಬಳಕೆಯ ದಾಸ್ತಾನು, ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ವಸ್ತುಗಳು, ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿನ ಸಾಲಗಳು ಹಾಗೂ ಈಗಿನ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲಿನ ಎರಡನೇ ಚಾರ್ಜನ್ನು ಮೊದಲನೇ ಚಾರ್ಜನ್ನಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗು ಡಿಬೆಂಚರ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

(iii) (ಎ) ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ಈಗಿನ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯತ್ತಿನ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು, ಬಿಡಿಭಾಗಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಕೆಲವೊಂದು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಥಮ ಚಾರ್ಜಿನ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಗದು ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡುವ ಕೆಲವು ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಎರಡನೆಯ ಚಾರ್ಜಿನ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

(ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಮಂಜೂರಾಗುವ ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟ 07–12–2007ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಕ್ಕರೆ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸು ನೆರವು ನೀಡುವ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ (ಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ಅಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳು) ಉಳಿಕೆ ಸಮಗತ ಚಾರ್ಜುಗಳ ಈ ಸಾಲವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಈಗಿನ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆಧಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ. ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪೆನಿಯು ರೂ. 404.20 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ (ರೂ. 404.20 ಲಕ್ಷಗಳು) ಮತ್ತು 31.3.2014ರಂದು 7.04 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಬಾಕಿಯನ್ನು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಆಧಾರವಾದದೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

(iv) (ಎ) ರೂ. 677.02 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೊತ್ತದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಧಿ ಸಾಲವನ್ನು ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿ ಐ.ಎಫ್.ಸಿ.ಐ ಗೆ ನೀಡಲಾದ 12.75% ಐಚ್ಛಿಕವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಪರಿವರ್ತನೀಯ ಡಿಬೆಂಚರುಗಳ ಮೂರು ಸಮಾನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2010ರಿಂದ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2012ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮೋಚಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಿದ್ದು, ಮೊದಲ ಕಂತಿನ ವಿಮೋಚನೆಯು 01.11.2010ಕ್ಕೆ ವಾಯಿದೆ ಬೀಳುತ್ತದೆ. ಎರಡು ಕಂತುಗಳಾದ ರೂ.451.35 ಲಕ್ಷಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಬಡ್ಡಿಯಾದ ರೂ. 211.13 ಲಕ್ಷಗಳು 31.3.2014ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(ಬಿ) ಬಿ.ಐ.ಎಫ್.ಆರ್ ಒಪ್ಪಿಗೆಯೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 21.07.2014ರ ಪತ್ರದ ನಂ ಐ.ಎಫ್.ಸಿ.ಐ/ಬಿ.ಎಲ್.ಆರ್.ಓ/ ಎಂ.ಪಿ.ಎಂ.ಎಂ.ಎಲ್/2014–311ರಂತೆ ಐ.ಎಫ್.ಸಿ.ಐ ಒಪ್ಪಿಗೆಯ ಮೇರೆಗೆ ರೂ.339 ಲಕ್ಷಗಳ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ಒಂದೇ ಬಾರಿಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥ ಮಾಡಲಾಗಿ ಐ.ಎಫ್.ಸಿ.ಐ ರೂ.112.35 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಅಸಲನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿತು. ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಬಡ್ಡಿಯಾದ ರೂ 211.13 ಲಕ್ಷಗಳೂ ಕೂಡ 31.3.2014ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸದಂತೆ ಆಯಿತು. ಇದರಿಂದ ಒಂದೇ ಬಾರಿಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಮೊತ್ತವಾದರೂ 211.13 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಐ.ಎಫ್.ಸಿ.ಐಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದದನ್ನು ಆಧಾರಿತ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಯಿತು. ಒಂದೇ ಬಾರಿಯ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿನಾಯಿತಿ ಅಂಶದಡಿಯಲ್ಲಿ ಆದಾಯವೆಂದು ಗುರುತಿಸಿದ್ದು ಅದರ ಮೊತ್ತವು ರೂ.239.98 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಬಡ್ಡಿಯ ಹಿಂಚಲನೆಯ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ.83.50 ಲಕ್ಷಗಳು ಅಕೌಂಟಿಂಗ್ ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ 4ರ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಸಂದರ್ಭ ಹಾಗೂ ಸಂಗತಿಯಾಗಿದೆ.

(v) (ಎ) 8.27% ಆಧಾರರಹಿತ ವಿಮೋಚನೀಯ ಅಪರಿವರ್ತನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು :

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಖಾತರಿಗೊಂಡ ರೂ. 2625 ಲಕ್ಷಗಳು (ರೂ. 3500 ಲಕ್ಷಗಳು) ಶೇಕಡ 8.27ರಷ್ಟು ಆಧಾರ ರಹಿತ ವಿಮೋಚನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2013–14ರಿಂದ 4 ಸಮಾನ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ವಿಮೋಚನೆ ಮಾಡಬೇಕಿದೆ. 2013–14ರ ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಮೊದಲ

ಕಂತಾದ ರೂ. 875 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿದೆ. ಮರುಪಾವತಿ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ.875 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ವರ್ಷದೊಳಗಿನದನ್ನು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಕಾಲದ ಸಾಲವೆಂದು ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಬಿ) ಶೇಕಡ 8.49 ಆಧಾರರಹಿತ ವಿಮೋಚನೆಯ ಅಪವರ್ತನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು:

2010–11ರಲ್ಲಿ ಕಂಪೆನಿಯು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿ ಹೊಂದಿದ ಶೇಕಡ 8.49ರಷ್ಟು ಆಧಾರರಹಿತ ವಿಮೋಚನೀಯ ಅಪರಿವರ್ತನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳ ನೀಡಿಕೆಯಿಂದ ರೂ. 5000 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಘಟಕದ ವಿದ್ಯುತ್‌ನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು, ವೆಟ್‌ಲ್ಯಾಪ್ ಮೆಷಿನ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಕ್ಕೆ ತರಲು ಹಾಗೂ ಶಕ್ತಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ವಿಧಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಕ್ಕೆ ತರಲು 2017–18ರಿಂದಾಚೆಗೆ 4 ಸಮಾನ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ವಿಮೋಚಿತವಾಗಬೇಕಿದೆ. ಭಾಗವಾದ 4130.97 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಯೋಜನೆಯು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ಬಂದಿಲ್ಲದಿರುವ ಕಾರಣ ಇದನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ. ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 3433 ಲಕ್ಷಗಳು (ರೂ. 3146.93 ಲಕ್ಷಗಳು) ಬಳಕೆಯಾಗದ ಹಣವನ್ನು ಶೆಡ್ಯೂಲ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕೊಂದರಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಇಡಲಾಗಿದ್ದು ಇದನ್ನು ಅನುಸೂಚಿ ನಂ 2.14ರಲ್ಲಿ ನಗದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಸಿ) 9.65% ಆಧಾರರಹಿತ ವಿಮೋಚನೆಯ ಅಪವರ್ತನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು:

ವರ್ಷದ 2012–13 ರಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿ ಹೊಂದಿದ ಶೇಕಡ 9.65 % ರಷ್ಟು ಆಧಾರ ರಹಿತ ವಿಮೋಚನೀಯ ಅಪವರ್ತನೀಯ ತೆರಿಗೆ ಬಾಂಡ್‌ಗಳ ನೀಡಿಕೆಯಿಂದ ರೂ.5000 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದು ಇದನ್ನು ಕಾರ್ಯಚರಣೆಯ ಬಂಡವಾಳದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಾಗಿರಿಸಿದೆ. ಈ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು 10 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗಿದ್ದು ಕಂಪನಿಯ ವಿವೇಚನೆಗೆ ತೋರಿದಂತೆ 7ನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರೆ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಪರಿಹಾರವನ್ನು 4 ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ 2019–2020 ರ ನಂತರವಾಗಿರುವುದು.

(ಡಿ) ಶೇಕಡ 8.95ರಷ್ಟು ಆಧಾರ ರಹಿತ ವಿಮೋಚನೆಯ ಅಪವರ್ತನೀಯ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು:

2013–14ರಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿ ಹೊಂದಿದ ಶೇಕಡ 8.95ರಷ್ಟು ಆಧಾರ ರಹಿತ ವಿಮೋಚನೀಯ ಅಪರ್ವತನೀಯ ತೆರಿಗೆ ಬಾಂಡ್‌ಗಳ ನೀಡಿಕೆಯಿಂದ ರೂ. 4000 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದು ಇದನ್ನು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಬಂಡವಾಳದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಾಗಿರಿಸಿದೆ. ಈ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು 10 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗಿದ್ದು ಕಂಪನಿಯ ವಿವೇಚನೆಗೆ ತೋರಿದಂತೆ 7ನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರೆ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಪರಿಹಾರವನ್ನು 4 ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ 2020–2021ರ ನಂತರವಾಗಿರುವುದು.

vi 31.03.2014 ಕ್ಕೆ ಮೆ.ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲವಾದ 800 ಲಕ್ಷಗಳು (ರೂ.800 ಲಕ್ಷಗಳು) ಮರುಪಾವತಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.04

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
	ದೀರ್ಘಾವಧಿ	ಅಲ್ಪಾವಧಿ	ದೀರ್ಘಾವಧಿ	ಅಲ್ಪಾವಧಿ
ಏರ್ಪಾಡುಗಳು				
ನೌಕರರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಏರ್ಪಾಡು :				
ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವೆಚ್ಚ, ರಜಾನಗದೀಕರಣ, ಅಸ್ವಸ್ಥತೆ ರಜೆ	6138.15	1235.51	6429.01	937.13
ಉಪದಾನ ಮತ್ತು ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನದ ಏರ್ಪಾಡಿಗಾಗಿ :				
	6138.15	1235.51	6429.01	937.13

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.05

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31–03–2014ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31–03–2013ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ವ್ಯಾಪಾರದ ಪಾವತಿಗಳು		
ಚಿಕ್ಕ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಪುಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಬಾಕಿ		
ಇತರರಿಗೆ ಬಾಕಿ–ಸಾಮಗ್ರಿ ಸರಬರಾಜು ಬಿಲ್ಲುಗಳು	11719.35	8004.24
ವ್ಯಾಪಾರ ಮುಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಾಗಿ	1993.82	1872.81
	13713.17	9877.05

ಚಿಕ್ಕದಾದ, ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯಿದೆ–2006ರ ಪ್ರಕಾರ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಂದ ಕಂಪನಿಗೆ ಯಾವುದೇ ವರದಿಯ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

i) ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸರಬರಾಜುದಾರರ ಮೊತ್ತ ಬಾಕಿ ಹಣ.

ii) ಪಾವತಿಯಾದ ವರ್ಷದ ಬಡ್ಡಿ.

iii) ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ

iv) ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸದ ಹಣ

ಅನುಸೂಚಿ 2.06

ವಿವರಗಳು	31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಇತರ ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಗಳು		
ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಾಕಿ	5970.54	4289.31
ವಿದೇಶಿ ಪಾವತಿಯ ಹಣ (ನಿವ್ವಳ)	75.84	0.00
ಷೇರು ಅರ್ಜಿಯ ಹಣ (ಅನುಸೂಚಿ 3.01 ನೋಡಿರಿ)	11710.55	9710.55
–ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗಳು	2509.90	2371.31
ಇತರೆ ಪಾವತಿಗಳು :		
ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗಾಗಿ	3958.90	2812.91
ಇತರೆ ಪಾವತಿಗಾಗಿ :	1497.25	464.68
	25722.98	19648.76

* ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಬಾಕಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವರ್ಷದ ಮೂಲಕ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವರ್ಷ	ಮೊತ್ತ.
2010-11	385.50
2011-12	724.23
2012-13	1031.39
2013-14	1221.05
	3362.17

ಅನುಸೂಚಿ 2.07 ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಆಸ್ತಿಗಳು : 2013-2014ರ ನಿಗದಿತ ಆಸ್ತಿಗಳ ಅನುಸೂಚಿಗಳು (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಒಟ್ಟು ಬ್ಲಾಕ್	ಭೂಮಿ	ಭೂಮಿ ಗುತ್ತಿಗೆ*	ಕಟ್ಟಡಗಳು	ರೈಲ್ವೇ ಸೈಡಿಂಗ್	ಯಂತ್ರೋಪ ಕರಣಗಳು	ಪೀಠೋಪ ಕರಣಗಳು ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು	ವಾಹನಗಳು	ಲೌಕಿಕ ಚಲನೆ	ಒಟ್ಟು
1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	317.76	31.57	5804.62	6.23	44592.82	355.03	113.38	520.63	51742.04
ಸೇರ್ಪಡೆ	0.00	0.00	29.82	0.00	936.45	7.47	0.00	0.00	973.74
ವಿಲೇವಾರಿ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ಇತರೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು	0.00	–1.12	0.0 0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	–1.12
31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2013ರಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ	317.76	30.46	5834.44	6.23	45529.27	362.50	113.38	520.63	52714.66
ಸೇರ್ಪಡೆ	0.00	0.00	0.00	0.00	121.47	1.72	0.00	0.00	123.19
ವಿಲೇವಾರಿ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ಇತರೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು	0.00	–1.12	0.0 0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	–1.12
31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ರಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ	317.76	29.34	5834.44	6.23	45650.74	364.22	113.38	520.63	52836.73
ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಸವಕಳಿ ಮತ್ತು ವಿಂಗಡನೆ									
1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012ರಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ	0.00	0.00	3778.03	6.00	36177.73	258.24	56.09	505.31	40781.41
ಸವಕಳಿ ಚಾರ್ಜ್	0.00	0.00	172.06	0.00	997.68	12.82	4.54	2.65	1189.75
ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯ ಹಿಂಚಲನೆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2013ರಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ	0.00	0.00	3950.09	6.00	37175.41	271.06	60.63	507.96	41971.16
ಸವಕಳಿ ಚಾರ್ಜ್	0.00	0.00	171.63	0.00	953.23	12.75	4.10	2.67	1144.39
ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯ ಹಿಂಚಲನೆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ರಲ್ಲಿನ ಬಾಕಿ	0.00	0.00	4121.72	6.00	38128.65	283.81	64.73	510.63	43115.55
ನಿವ್ವಳ ಬ್ಲಾಕ್									
31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2013ರ ಬಾಕಿ	317.76	30.44	1884.35	0.23	8353.86	91.45	52.75	12.67	10743.51
31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ರ ಬಾಕಿ	317.76	29.34	1712.72	0.23	7522.09	80.41	48.65	10.00	9721.18

*Value of lease hold land is amortised over the lease period in accordance with the allotment letter issued by Bangalore Development Authority.

	2013-14 (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	2012-13 (ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿ	1144.39	1189.76
ಕಳೆಯಿರಿ : 1. ಪುನರ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮುಡುಪಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು	94.13	87.24
2. ಒಳಬಳಕೆಯ ನೆಡುತೋಪಿಗೆ ಪುನರ್ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು	1.10	1.16
3. ಪೂರ್ವಾವಧಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು	0.65	47.86
ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು	1048.52	1053.50

ಎ) ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳಾದ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು, ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳು, ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೂವಿಂಗ್ ಉಪಕರಣಗಳು ಅರಣ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ಬಿ) ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ 31.03.2014ರಂದು ಆಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಿ) ಸುಟ್ಟ ಸುಣ್ಣವನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ 15.11.1997 ರಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು 4 ಎಕರೆ ಭೂಮಿಯನ್ನು 20 ವರ್ಷಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೇರೆಗೆ ಮೆ॥ ಅನುದೀಪ್ ಕಾರ್ಬೋನೇಟ್ಸ್ (ಪ್ರೈ) ಲಿ., ಇವರಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ನೀಡಿದೆ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.08

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಕಾರ್ಯಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ		
ಕಟ್ಟಡಗಳು, ರಸ್ತೆಗಳು ಮತ್ತು ಚರಂಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ	502.40	506.24
ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು	3426.82	3005.00
	3929.22	3511.24

* ಸಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂಐಪಿ–ಬಂಡವಳೀಕರಿಸದ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ರೂ. 1422.22 ಲಕ್ಷಗಳ (ರೂ. 1134.88ಲಕ್ಷಗಳು)ನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದೆ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.09

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
	ವೃತ್ತಿ	ಇತರೆ	ವೃತ್ತಿ	ಇತರೆ
ಪ್ರಸ್ತುತವಲ್ಲದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು				
(ಹೇಳಿಕೆಯಿಲ್ಲದೆ ಮೌಲ್ಯೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ)				
ಅನುಲ್ಲೇಖಿತ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ				
ರೂ. 10ಕ್ಕೆ ಒಂದರಂತೆ, 6,23,300 ಷೇರುಗಳು ಮೆ॥ ಮೈಸೂರು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇಂಡಸ್ಟ್ರೀಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ	0.00	62.33	0.00	62.33
	0.00	**62.33**	**0.00**	**62.33**

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.10

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
	ದೀರ್ಘಾವಧಿ	ಅಲ್ಪಾವಧಿ	ದೀರ್ಘಾವಧಿ	ಅಲ್ಪಾವಧಿ
ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು :				
ಬಂಡವಾಳ ಮುಂಗಡಗಳು				
– ಆಧಾರರಹಿತ ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ	59.18	-	45.71	-
– ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ	-			
	59.18	-	45.71	
ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಮುಂಗಡಗಳು ಭತ್ಯೆಗಾಗಿ	-	-	-	-
ಎ	59.18	-	45.71	
ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು				
– ಆಧಾರರಹಿತ ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ	392.83	0.00	390.26	0.00
– ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ	-	-		0.00
	392.83	0.00	390.26	0.00
ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಮುಂಗಡಗಳು ಭತ್ಯೆಗಾಗಿ	-	-		-
ಬಿ	392.83	0.00	390.26	0.00
ಇತರೆ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು				
– ಆಧಾರರಹಿತ ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ				
ನೌಕರರ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು*	85.12	25.27	90.51	14.46
ಇತರರಿಗೆ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	-	2012.07	-	1590.21
ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಖರ್ಚುಗಳು	-	40.40	-	17.20
– ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ–ಠೇವಣಿ–ಮೈಸೂರು ಲ್ಯಾಂಪ್ಸ್ ಲಿ.	50.00	-	50.00	
	135.12	2077.74	140.51	1621.87
ಭತ್ಯೆಗಾಗಿ ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಮುಂಗಡಗಳು	50.00	96.92	50.00	96.92
ಸಿ	85.12	1980.82	90.51	1524.95
ಒಟ್ಟು ಎ+ಬಿ+ಸಿ	**537.13**	**1980.82**	**526.48**	**1524.95**

* ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು (ಆಧಾರರಹಿತ ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ) ರೂ. 85.12 ಲಕ್ಷಗಳ (ರೂ. 90.51 ಲಕ್ಷಗಳು)ನ್ನು ನೌಕರರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಅದನ್ನು ದೀರ್ಘಾವಧಿಯಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.11

ವಿವರಗಳು	(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)		
ಇತರೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಆಧಾರರಹಿತ ಆಸ್ತಿಗಳು **ಒಳಬಳಕೆಯ ಅರಣ್ಯ ನೆಡುತೋಪುಗಳು :**	**31-03-2013 ರವರೆಗೆ**	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆ / ಕಡಿತ	**31-03-2014 ರವರೆಗೆ**
ನೆಡುತೋಪುಗಳಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚುಗಳು	11211.74	964.57	12176.31
ಸಸಿಗಳು	2320.20	315.50	2635.70
ಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ರಿಪೇರಿ ಹಾಗೂ ಉಸ್ತುವಾರಿಗಾಗಿ (ನೆಲ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಪರಿಕರಣ, ಟ್ರಾಕ್ಟರುಗಳು, ಪಂಪ್‌ಸೆಟ್ಟುಗಳು, ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ವಾಹನಗಳು)	1132.30	88.77	1221.07
ಸಾಮಗ್ರಿ ಬಳಕೆ	582.17	25.70	607.87
ಸಂಬಳ, ಕೂಲಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳು	10157.47	857.68	11015.15
ಪ್ರವಾಸ ವೆಚ್ಚಗಳು	138.83	1.45	140.28
ಕಟಾವು ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆ	681.30	0.00	681.30
ಇತರೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಮೇಲು ವೆಚ್ಚಗಳು	3663.93	0.00	3663.93
ಅವಧಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	1583.35	163.31	1746.66
ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	560.08	1.10	561.18
ಸವಕಳಿ	1089.31	0.00	1089.31
ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯದ ಏರಿಳಿತದ ಮುಡಿಪು			
ಮೊತ್ತ	**33120.68**	**2418.08**	**35538.76**
ಕಳೆಯಿರಿ : 1. ಒಳಬಳಕೆಯ ನೆಡುತೋಪು ಇಳುವರಿಯಿಂದ	24276.94	2050.31	26327.25
2. ಬೆಳೆದು ನಿಂತ ಬೆಳೆಯ ಮೌಲ್ಯ	1784.30	-232.38	1551.92
3. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳು	213.97	0.00	213.97
4. ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾದ ವನ್ಯಜೀವಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಂದ ವೆಚ್ಚಗಳು	425.55	0.00	425.55
	6419.92	**600.15**	**7020.07**

i. ಆಂತರಿಕ ಅರಣ್ಯಗಾರಿಕೆಗೆ ಖರ್ಚಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಇತರ ಚಾಲ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳ ಕೆಳಗೆ ವಿಂಗಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಅನುಸೂಚಿ 2.11 ರಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1.02 (vii)ರಂತೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ii. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಒಳಬಳಕೆ ಅರಣ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ತನ್ನ ಪಲ್ಪ್ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಬಳಸಲೆಂದು 30,000 ಹೆಕ್ಟೇರು ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಪಾಳು ಬಿದ್ದ ಮತ್ತು ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ವರ್ಗದ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಕಂಪನಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಿದೆ.

iii. ಒಟ್ಟು ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ, ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವನ್ಯಜೀವಿ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ 4665.30ರಷ್ಟು ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಂಪನಿಯು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತಾತ್ಪೂರ್ತಿಕ ಆದೇಶದಂತೆ 3813 ಹೆಕ್ಟೇರುಗಳಾದ ಅರಣ್ಯಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು, ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿನ ಇಳುವರಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಕೊಡಬೇಕಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಈಗಾಗಲೇ 1121 ಹೆಕ್ಟೇರುಗಳಷ್ಟು ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

iv. ಓವರ್‌ಸೀಸ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಏಜೆನ್ಸಿ, ಲಂಡನ್ ಇವರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು, ಅರ್ಧ ಗ್ರಾಂಟ್ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಅರ್ಧ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಈಕ್ವಿಟಿ ಮೂಲಕ, ಶ್ರೇಣಿ–1 ಅರಣ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಆರ್ಥಿಕ ಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1.10ರಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಗ್ರಾಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

v. ಅರಣ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆತೆಯಿಂದ 201195.130 MT (194596.880 MT) ಮರವನ್ನು ಭೂ ಪ್ರದೇಶವಾದ 2994.65 ಹೆಕ್ಟೇರು (2986.45 ಹೆಕ್ಟೇರು) ನಿಂದ ಈ ವರ್ಷ ಕಂಪನಿಯು ಪಡೆದಿದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ರೂ. 256.29 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು (ರೂ. 174.94 ಲಕ್ಷಗಳು)ನ್ನು ಶೇ 12.5 ರಂತೆ ರಾಯಲ್ಟಿಯಾಗಿ/ ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಯಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

vi. ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಫಾರಂ ಅರಣ್ಯೀಕರಣದ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಚಾರ್ಜು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.12

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಸರಕು ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ (ಮೌಲ್ಲೀಕರಿಸಿದ್ದು ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆ ನಿವ್ವಳ		
ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳು, ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು ಮತ್ತು ಕಲ್ಲಿದ್ದಲು (ಎ)	6302.08	4611.27
ಕಾರ್ಯಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	315.38	155.32
ಸಿದ್ದ ವಸ್ತುಗಳು	8519.82	6158.65
ಸರಕು ದಾಸ್ತಾನು ಮತ್ತು ಬಿಡಿಭಾಗಗಳು	3494.91	3758.85
ಇತರೆ ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆ	862.50	347.96
	19494.69	15032.05
ಕಳೆಯಿರಿ : ನಿಧಾನವಾದ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಸರಕುಗಳಿಗೆ	640.86	640.86
ಏರ್ಪಾಡು (ಬಿ)	**18853.83**	**14391.19**

a) ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯವು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಸ್ತುಗಳ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲೊಳಗೊಂಡಿದೆ.

	ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷ (ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ (ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)
ಕಚ್ಚಾವಸ್ತು	536.29	41.44
ದಸ್ತಾನು ಮತ್ತು ಬಿಡಿಭಾಗಗಳು	42.92	31.84

ಬಿ) ಪ್ರತಿ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಕೊನೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕಂಪನಿಯು ಮುಂದೆ ಹೋಗದ ವಸ್ತುಗಳಾದ ಸರಕು ದಾಸ್ತಾನು ಮತ್ತು ಬಿಡಿಭಾಗಗಳು ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದರಲ್ಲಿದೆ. 31.03.2014ರಂದು ಕಂಪನಿಯು ರೂ. 640.86 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಮುಂದೆ ಹೋಗದ ದಾಸ್ತಾನು ಮತ್ತು ಬಿಡಿಭಾಗಗಳೆಂದು ಹೆಚ್ಚಾದದ್ದೆಂದು ಗುರುತಿಸಿದೆ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.13

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ವ್ಯಾಪಾರದ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು :		
ಆರುತಿಂಗಳ ನಂತರದ ಅವಧಿಯ ಬಾಕಿಗಳು		
ಆಧಾರ, ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ	0.00	0.00
ಆಧಾರರಹಿತ ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ	84.09	71.38
ಸಂಶಯಾಸ್ಪದವು	1102.05	1066.16
	1186.14	1137.54
ಕಳೆಯಿರಿ : ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಭತ್ಯೆಗಳು	1102.05	1066.16
A	**84.09**	**71.38**
ಇತರೆ ಸಾಲಗಳು		
ಆಧಾರ, ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ	223.61	268.11
ಆಧಾರರಹಿತ ಒಳ್ಳೆಯದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ	1629.56	1226.64
B	**1853.17**	**1494.75**
ಕಳೆಯಿರಿ : ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಭತ್ಯೆಗಳು		
ಒಟ್ಟು ಎ+ಬಿ	**1937.25**	**1566.13**

ಎ) ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸ್ಥಿರ ಪಡಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿರುವುದು / ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುವುದನ್ನು ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಸಾಧ್ಯವೋ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಸಮಾನಾಂತರಿಸಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.

ಬಿ) ರೂ 56 ಲಕ್ಷಗಳು (ರೂ 62 ಲಕ್ಷಗಳು) ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಮನ್ನಾಮಾಡಿದ್ದು, ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಳ್ಳೆಯದ್ದಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನಾಗಿ ಅದನ್ನು ಏರ್ಪಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಿ) 31–03–2014ರ ವರೆಗೆ, ರೂ 546.61 (454.72 ಲಕ್ಷಗಳು) ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಬಾಕಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅನುಮನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲೊಳಗೊಂಡಿದೆ ಅದನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಒದಗಿಸಿದ್ದು ಮತ್ತು ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.14

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು		31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
		ಪ್ರಸ್ತುತ	ಪ್ರಸ್ತುತವಲ್ಲದ	ಪ್ರಸ್ತುತ	ಪ್ರಸ್ತುತವಲ್ಲದ
ನಗದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಿಲ್ಕುಗಳು					
ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದು ಸಮಾನವಾಗಿರುವ					
ಕೈಯಲ್ಲಿರುವ ನಗದು		0.71	-	1.54	-
ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ					
- ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ		190.41	-	91.49	-
- ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ (ಮೂರು ತಿಂಗಳವರೆಗೆ		2127.86	-	1074.89	-
[ಅನುಸೂಚಿ 2.03 (v)(ಬಿ)]	ಎ	**2318.98**	**0.00**	**1167.92**	**0.00**
ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳು :					
ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗಳು					
ಇತರೆಗಳು*		3509.42	-	2072.04	-
(ಅನುಸೂಚಿ 2.03 (v) ನೋಡಿ)	ಬಿ	3509.42	0.00	2072.04	0.00
ಮೊತ್ತ – ಎ+ಬಿ		**5828.40**	**0.00**	**3239.96**	**0.00**

* ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ, ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತರಿ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುದಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಜತೆ–ಆಧಾರವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.15

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31–03–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31–03–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಇತರ ಚಾಲ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು		
ಇತರ ಚಾಲ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು ಹಕ್ಕಿನ ಹಣ ಸ್ವೀಕೃತಿ	461.37	284.27
	461.37	284.27

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.16

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಆದಾಯ :		
ಕಾರ್ಯಚರಣೆಗಳಿಂದ ಆದಾಯ		
ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟ		
ದೇಶೀಯ	39704.64	41697.65
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಆದಾಯ (ಒಟ್ಟು)*	39704.64	41697.65
ಕಳೆಯಿರಿ :ಅಬಕಾರಿ ಸುಂಕ	1333.40	1275.09
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಆದಾಯ ನಿವ್ವಳ	**38371.24**	**40422.56**
* ಮಾರಾಟವಾದ ವಸ್ತುಗಳ ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ	ಮೊತ್ತ
- ಉತ್ಪಾದನೆಯಾದ ವಸ್ತುಗಳು		
ಬರೆಯುವ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾಗದದ ಮಾರಾಟ	18580.90	20771.85
ನ್ಯೂಸ ಪ್ರಿಂಟ್ ಮಾರಾಟ	12989.92	15467.75
ಸಕ್ಕರೆ ಮಾರಾಟ	7305.65	5104.59
ಕಾಕಂಬಿಯ ಮಾರಾಟ	828.17	353.46
	39704.64	**41697.65**

2.17 ಇತರೆ ಆದಾಯ

ವಿವರಗಳು	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಶೋಧಿಸಿದ ನೀರಿನ ಸರಬರಾಜು	287.99	292.53
ಬಡ್ಡಿ		
ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲೆ (ಎ)	473.84	346.93
ಮಾರಾಟದ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮೇಲೆ	4.04	12.87
ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಗಳು (ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳು)	0.00	0.46
ಬಾಡಿಗೆ	30.89	28.85
ಮೆಸ್ಕಾಂಗೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಮಾರಾಟ	69.49	54.23
ಆಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಮೇಲೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗೊಂಡ ಅಬಕಾರಿ ಸುಂಕ	0.00	87.58
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	3.43	116.45
ತುಣುಕು ಮತ್ತು ಉಪಯೋಗವಿಲ್ಲದ ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟ	39.55	121.72
ಇನ್ನು ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದ – ಹವಣಿಕೆ ವಾಪಸು ಪಡೆದುದು (ಬಿ)	57.69	106.56
ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ	62.79	0.00
ದಂಡ / ಋಣ ಸಂದಾಯ ನಷ್ಟ	48.62	0.00
ಇತರೆ	182.67	181.60
ಮೊತ್ತ	**1261.00**	**1349.78**

(ಎ) ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಯಿಂದ, ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯು ರೂ. 441.13 ಲಕ್ಷ ರೂ. (306.63 ಲಕ್ಷ) ಗಳ ಬಡ್ಡಿಗಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

(ಬಿ) ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದ ಏರ್ಪಾಡುಗಳಲಿ ಬೇಕಿಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಏರ್ಪಾಡುಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

2.18 ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳ ಬಳಕೆಯಾದ ದರಗಳು :

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿದುದು	14939.02	11728.48
ರಸಾಯನಿಕ ಬಳಕೆ	4598.41	4737.25
ದಾಸ್ತಾನು ಬಳಕೆ	939.42	689.51
ವಿದ್ಯುತ್ ಮತ್ತು ಇಂದನ	11875.68	12029.85
ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತು	582.53	584.96
ವ್ಯಾಪಾರದ ವಸ್ತುಗಳು	46.44	-
	32981.50	**29770.05**

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
2.19 ಸಿದ್ಧ ವಸ್ತುವಿನ ಸರಕುಗಳು, ಕಾರ್ಯಚರಣೆ ಯಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರವಾದ ವಸ್ತುಗಳು:		
ಮುಕ್ತಾಯದ ದಾಸ್ತಾನು		
- ಉತ್ಪಾದಿದ ದಾಸ್ತಾನು	8519.82	6158.65
- ತಯಾರಿಕೆಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ	315.38	155.32
- ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆ	862.50	347.96
	9697.70	6661.93
-ಪ್ರಾರಂಭಿಕ		
-ಉತ್ಪಾದಿದ ದಾಸ್ತಾನು	6158.65	8041.17
- ತಯಾರಿಕೆಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ	155.32	195.44
- ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆ	347.96	811.27
	6661.93	9047.88
	3035.77	**(2385.95)**

2.20 ನೌಕರರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

i) ನೌಕರರು		
ಸಂಬಳ ಮತ್ತು ಕೂಲಿ ಮತ್ತು ಬೋನಸ್	7023.68	6785.51
ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಗೆ ವಂತಿಕೆ	686.51	654.59
ಸೇವಾ ನಿವೃತಿ ವಂತಿಕೆ	237.00	250.00
ಉಪದಾನ	600.48	704.56
ರಜೆ ಸಂಬಳ	263.85	337.96
ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಗಕ್ಷೇಮ ಖರ್ಚುಗಳು	539.57	570.56
	9351.09	9303.18
ii) ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರು :	1786.98	1807.56
	11138.07	**11110.74**

2.21 ಆರ್ಥಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು

ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳು	1438.20	1343.92
ನಗದು ಸಾಲ	1555.36	1196.44
ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ	0.00	109.00
ಇತರೆ (ಅನುಸೂಚಿ ಬಿ) ನೋಡಿ	258.13	215.52
	3251.69	**2864.88**

ಎ) ರೂ. 248.82 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ವ್ಯಾಟ್, ಸಿ ಎಸ್ ಟಿ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ತೆರಿಗೆಗೆ ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ರೂ. 7.18 (ರೂ. 29.41 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು) ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಗೆ ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ 2.22 (ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳು :		
i) **ದುರಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ :**		
ಕಟ್ಟಡಗಳು	33.32	22.81
ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು	906.77	622.39
ಇತರೆ	70.59	68.56
	1010.68	**713.76**
ii) **ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳು :**		
ಬಾಡಿಗೆ	37.73	41.30
ವಿಮೆ	34.53	21.97
ದರ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳು	101.01	97.95
ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ	170.69	105.96
ವಾಹನ ಬಾಡಿಗ ವೆಚ್ಚಗಳು	33.48	32.25
ಪ್ರವಾಸ ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ	5.44	21.97
ಸಂಪರ್ಕಗಳು	22.94	21.54
ಭದ್ರತಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	126.88	143.83
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಗ್ರಿ	6.32	9.97
ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	108.29	148.44
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಭಾವನೆ (ಸೂಚಿ–3.12(ಜಿ))	4.80	4.80
ನಿರ್ದೇಶಕರ ಉಪವೇಶನ ಶುಲ್ಕ	0.33	0.31
ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	67.13	63.04
ಜಾಹಿರಾತು	13.29	19.43
ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ವೃತಿಪರ	206.70	132.98
ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	118.02	114.96
ಆಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನಲ್ಲಿ ಅಬಕಾರಿ ಸುಂಕದಲ್ಲಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸ	77.41	0.00
ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಏರಿಳಿತದಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ	0.00	48.37
ಮುಂದಿನ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ವಿಮಾ	20.96	0.00
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	**98.87**	**95.71**
	1254.82	**1124.78**
iii) **ಮಾರಾಟ ಖರ್ಚುಗಳು :**		
ಪ್ಯಾಕಿಂಗ ಮತ್ತು ಮುನ್ನಡೆದ	26.05	48.32
ಮಾರಾಟದ ಮೇಲೆ ನಗದು ರಿಯಾಯಿತಿ	74.31	418.04
	100.36	466.36
(i) (ii) (iii) ರ ಮೊತ್ತ	**2365.86**	**2304.90**

2.23 ಅವಧಿಗೆ ಮುನ್ನಿನ ವಸ್ತುಗಳು

ವಿವರಗಳು	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಅವಧಿಗೆ ಮುನ್ನಿನ ವಸ್ತುಗಳು*	–	–
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಚಿಕ್ಕ ಏರ್ಪಾಡು	31.61	0.00
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಸವಕಳಿಯ ಏರ್ಪಾಡು	0.67	47.86
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿನ ವ್ಯಾಟ್	91.44	0.00
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	0.00	38.05
ಇತರೆ	1.92	45.04
	125.64	**130.95**
ಸಾಲದ ವಸ್ತುಗಳು		
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಏರ್ಪಾಡಿನ ಹಿಂಪಡೆ	88.52	0.00
ವಿಐಎಸ್‌ಎಲ್ ನಿಂದ ನೀರಿನ ಮಾರಾಟದ ಬಾಕಿ	98.59	0.00
ಸರಬರಾಜು ಮೇಲಿನ ಪೆನಾಲ್ಟಿ	0.00	159.98
	187.11	**159.98**
ಅವಧಿಗೆ ಮುನ್ನಿನ ವಸ್ತುಗಳ (ಆದಾಯ) ನಿವ್ವಳ	**–61.48**	**–29.03**

2.24 ವಿನಾಯತಿ ಪಡೆದ ವಸ್ತುಗಳು

ವಿವರಗಳು	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಐಎಫ್‌ಸಿಐ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಬೆಳೆದು ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	239.98	0.00
	239.98	0.00

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014 ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ವಿವರಣೆಗಳ ಭಾಗವಾಗುವ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

3.01 ಪತ್ರದ ದಿನಾಂಕ 12.01.2012 ರ ಜಿ.ಓ ನಂ ಸಿ ಐ 86/ ಸಿಪಿಎಂ 2011, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇದರಂತೆ ನಗದು ಈಕ್ವಟಿ ಸೇರಿಸಲು

(i) ಷೇರು ಅರ್ಜಿ ಹಣವನ್ನು ಅನುಸೂಚನೆ–2.06ರಡಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ರೂ. 11710.55 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಇತರೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಯಲ್ಲಿದ್ದು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

(ಎ) ದಿನಾಂಕ 31.03.2012ರ ಜಿ.ಓ.ನಂ ಸಿಐ 86/ ಸಿಪಿಎಂ/2011ರಂತೆ 31.03.2012ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲವಾದ ರೂ 10102.50 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಈಕ್ವಿಟಿಯಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸಮ್ಮತಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 12.01.2012ರ ಜಿ.ಓ.ನಂ. ಸಿಐ 86/ಸಿಪಿಎಂ/2011ರಂತೆ ರೂ.500 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟನ್ನು ನಗದು ಈಕ್ವಿಟಿಯಾಗಿ ತುಂಬಿದೆ. 31.12.2012ರಂದು ನಡೆದ 77ನೇ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಷೇರುಗಳ ವಿಂಗಡನೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಅಂಗೀಕಾರ ಪಡೆಯಲಾಯಿತು. ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೀ ಆಫ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅಫೇರ್ಸ್ ಅವರಿಂದ ಪರಿಪಾಲನೆಯು ಇತ್ಯಾರ್ಥವಾಗಿಲ್ಲದಿರುವ ಕಾರಣದಿಂದ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ. 7491.84 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು "ಷೇರು ಅರ್ಜಿಯ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದ ವಿಂಗಡನೆಯ ಹಣ" ದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗ ಪಡೆಸಿದ್ದು ಇತರೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮತ್ತು ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ. 3110.66 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ವಿಂಗಡನೆಯಾಗದ ಅಧಿಕೃತ ಬಂಡವಾಳದ "ಷೇರು ಅರ್ಜಿಯ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದ ವಿಂಗಡನೆಯ ಹಣದಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಮುಖದಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಬಿ) 2012–13ನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸೇರಬೇಕಾಗಿದ್ದ ಖಾತ್ರಿ ಕಮಿಷನ್ ಮೊಬಲಗಾದ ರೂ.218.71 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟನ್ನು ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿ ಐ 86 ಸಿ ಪಿ ಎಂ 2011 ರಲ್ಲಿ 30.03.2013 ರಂದು ಪರಿವರ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದ ಷೇರು ಅರ್ಜಿಯ ವಿಂಗಡನೆಯಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮತ್ತು ಸೆಬಿಯಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಾಗುವವರೆಗೂ ಇತರೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಯಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಸಿ) ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕದಡಿ 4860 ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ತುಂಬಿದೆ. ಬಂಡವಾಳ ತೊಡಗಿಸಿದ ಅಂದಾಜು ಮೂಲ ವೆಚ್ಚ – ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹೂಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆಯನ್ನು ಈಕ್ವಟಿಯಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಬಂಡವಾಳದ ವಿಂಗಡನೆಯಾಗಿದೆ.

ವರ್ಷ 2012–13 :

i) ಜಿ.ಓ. ನಂ: ಸಿಐ. 131. ಸಿಪಿಎಂ. ದಿನಾಂಕ 02.11.2012 ರೂ. 1000 ಲಕ್ಷಗಳು

ii) ಜಿ.ಓ. ನಂ: ಸಿಐ. 131. ಸಿಪಿಎಂ. ದಿನಾಂಕ 08.02.2013 ರೂ. 1000 ಲಕ್ಷಗಳು

ವರ್ಷ 2013–14 :

i) ಜಿ.ಓ. ನಂ: ಸಿಐ. 99. ಸಿಪಿಐ. 2013 ದಿನಾಂಕ 19.10.2013 ರೂ. 1000 ಲಕ್ಷಗಳು

ii) ಜಿ.ಓ. ನಂ: ಸಿಐ. 99. ಸಿಪಿಐ. 2013 ದಿನಾಂಕ 19.03.2013 ರೂ. 1000 ಲಕ್ಷಗಳು

ವರ್ಷದ 2013–14ರಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ 4000 ಲಕ್ಷಗಳ ಈಕ್ವಿಟಿ ಹಣ ತೊಡಗಿಸಿದ್ದು ಅದು ಅಧಿಕೃತ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಇತರೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಯನ್ನಾಗಿ ಷೇರು ಅರ್ಜಿ ಹಣವಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

3.02 ಫಾರ್ವರ್ಡ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್‌ನ ಉಳಿಕೆಯು ಆಯ–ವ್ಯಯದ ದಿನದಂದು ಇದ್ದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ:

ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣದ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಕರೆನ್ಸಿ.	ಅಡಗಿರುವ ಹಾನಿ ಭರಿಸುವುದು	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡಂತೆ	31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2013ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡಂತೆ
ಆಯಾತ – ಉತ್ಪತ್ತಿ (ತಿರುಳು ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ)	ಅಮೆರಿಕನ್ ಡಾಲರ್ / ಭಾರತದ ರೂಪಾಯಿ	1,088.06	–
		1,088.06	–

ಅ) ಕಂಪೆನಿಯು ರೂ.75.83 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವಿದೇಶಿನಾಣ್ಯ ಪದ್ಧತಿಯ ನಿವ್ವಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ / ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ. ಇದನ್ನು ಇತರೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿದೆ.

ಆ) ಅಂದಿನ ಧಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಮುಂಬರುವ ಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯ ಹಣ ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯ ವೆಚ್ಚವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ. 2013–14ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪೆನಿಯು ರೂ.20.95 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮುಂಬರುವ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯ ವೆಚ್ಚವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

ಇ) ಈ ಮೇಲಿನ ಮುಂಬರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ವಿದೇಶಿ ಹಣಗಳ ಮೇಲಿನ ಆಸ್ತಿಯ ನಿಜವಾದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಪುನಃ ಉಚ್ಚರಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯದಿಂದ ಉಂಟಾದ ನಷ್ಟ ರೂ.32.74 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಆಯವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

3.03 ಸಾದಿಲ್ವರು ಹೊಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು:

	31.03.2014	31.03.2013
	(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)
ಕಂಪನಿಯ ವಿರುದ್ಧದ ಹಕ್ಕಿನ ಹಣಗಳು ಸಾಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸದಿಲ್ಲದಿರುವುದು.	1342.80	977.88
ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಖಾತ್ರಿಗಳ ಪತ್ರಗಳು.	800.00	800.00
ಉಳಿದ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾದ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೊತ್ತ— ಬಂಡವಾಳದ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಗತ ಮಾಡಿದ್ದು ಮತ್ತು ಒದಗಿಸಿಲ್ಲದಿರುವುದು.	1306.75	1177.43
	3449.55	2955.31

3.04 ಮಾರ್ಚ್ 2014ರವರೆಗಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಬೇಕಾದ ರೂ. 201.47 ಲಕ್ಷ (ರೂ. 124.16)ಗಳ ಬಡ್ಡಿಯಾದ ಖರೀದಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಿಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಕಂಪನಿಯು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಇದು ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಚುರುಕುಗತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಲ್ಲಿದೆ.

3.05 2012ರ, ಕರ್ನಾಟಕ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರಣ್ಯ ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರ ಕಾನೂನು ವಿವಾದ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದುದನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರದ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಲಾಗಿಲ್ಲ. ಈ ವಿಷಯವು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ಹೊಣೆಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಿರ್ಧರ ಪಡಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

3.06 31.03.2014 ರಂದು ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ. 1042.86 ಲಕ್ಷ (ರೂ. 677.94) ಲಕ್ಷಗಳು ವಿವಾದದ ಮೊತ್ತವಾಗಿ ಇದನ್ನು ಮೆಸ್ಕಾಂದೊಂದಿಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದಿದ್ದು ಇದನ್ನು ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. 31.03.2014 ರಂದು ಮೆಸ್ಕಾಂ ಹಕ್ಕಿನ ಬಾಕಿಯು ರೂ. 3933.02 ಲಕ್ಷಗಳು (ರೂ. 2779.09) ಮತ್ತು ಎಂ.ಪಿ.ಎಂ. ರೂ. 2890.16 ಲಕ್ಷಗಳ (ರೂ. 2101.15 ಲಕ್ಷಗಳು)ಷ್ಟನ್ನು ಎಂ.ಪಿ.ಎಂ ಏರ್ಪಾಡಿಸಿ ಹಿಡಿದುಕೊಂಡಿದೆ.

3.07 ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ಪುನಃ ಗುಂಪಾಗಿಸಿ/ಪುನಃ ವಿಂಗಡನೆ ಮಾಡಿ/ಹೊಸ ರೂಪವನ್ನು ಕೊಡಲು ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆಯೋ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಧೃಢೀಕರಿಸಲು ನಿರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

3.08 ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಹತ್ತಿರದ ಎರಡು ಡೆಸಿಮಲ್ ಪಾಯಿಂಟ್‌ಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೌಂಡ್ ಆಫ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

3.09 ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ಗಳಿಕೆ

ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮೂಲ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲಿತ ಗಳಿಕೆಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವು ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ :

	ವಿವರಗಳು	31.03.2014 (ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2013 (ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)
(ಎ)	ತೆರಿಗೆಯ ನಂತರದ ವರ್ಷದ ಲಾಭ / (–)ನಷ್ಟ	-7816.17	-7688.65
(ಬಿ)	ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದ ಮೂಲ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಅಳತೆಯ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆ	118893432	118893432
(ಸಿ)	ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದ ದುರ್ಬಲಿತ (ಮೂಲ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವ್ಯ) ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಅಳತೆಯ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆ	118893432	224930448
(ಡಿ)	ಷೇರುಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಬೆಲೆ (ರೂ.)	10	10
(ಇ)	ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ಗಳಿಕೆ – ಮೂಲ (ಎ/ಬಿ)		**(6.47)**
(ಎಫ್)	ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ಗಳಿಕೆ – ದುರ್ಬಲಿತ (ಎ/ಸಿ)		**(3.42)**

ಅಕೌಂಟಿಂಗ್ ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್–20ರ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ಗಳಿಕೆಯ ಪ್ಯಾರಾ 41ನಂತೆ ನಿಸ್ಸಾರವಾದ ಬೆಳೆಯುವ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

3.10 ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮ 1961ರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟವು ಬಹಳವಾಗಿದ್ದು, ಆರ್ಥಿಕ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ದೂರದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಆಸ್ತಿಯ ಮುಂದೂಡಲಾದ ತೆರಿಗೆಯೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

3.11 ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು :

(ಎ) ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ದತ್ತಿಯ ಯಥೋಚಿತ ಮೌಲ್ಯವು, ಅವುಗಳಿಂದ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಇಳುವರಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ಸೌಲಭ್ಯದ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಅದಕ್ಕಿರುವ ಹೊಣೆಗಳಿಗಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಚಾರ್ಜು ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(ಬಿ) ಅಕೌಂಟಿಂಗ್ ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ – 15 ರಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹೇಳಿದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ		ರಜೆಯ ನಗದು ಹಣ	
	ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ	ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ
ಸೌಲಭ್ಯದ ಹೊಣೆಯಲ್ಲಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸ				
ಆರಂಭದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಸಕ್ತ ಮೌಲ್ಯದ ಹೊಣೆಗಳು	7125.76	6653.97	1610.00	1381.70
ಸೇವಾ ವೆಚ್ಚ	268.04	494.63	113.28	261.08
ಬಡ್ಡಿ ವೆಚ್ಚ	625.07	512.66	139.24	105.99
ನೀಡಿದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು	(543.78)	(491.37)	(116.99)	(113.76)
ಸಂಚಿತ (ಲಾಭ)/ನಷ್ಟ	(153.79)	(44.14)	3.64	(25.00)
ಅವಧಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಮೌಲ್ಯದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ	7321.30	7125.75	1749.18	1610.00
ಯೋಜನೆಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ :				
ಅವಧಿಯ ಆರಂಭದಲ್ಲಿನ ಯೋಜನಾ ಸ್ವತ್ತು ಮೌಲ್ಯ	3390.45	3304.24	-	-
ಯೋಜನ ಸ್ವತ್ತಿನಿಂದ ಬರುವ ಮೌಲ್ಯ	276.98	255.13	-	-
ಸಂಚಿತ ಲಾಭ/(ನಷ್ಟ)	70.37	62.02	-	-
ವಂತಿಕೆ	869.60	421.88	116.99	113.76
ನೀಡಿದ ಸೌಲಭ್ಯ	(726.11)	(652.07)	(116.99)	(113.76)
ವೆಚ್ಚಗಳು	-	(0.76)		
ಅವಧಿಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಯೋಜಿತ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೌಲ್ಯ	**3881.27**	**3390.44**	**0.00**	**0.00**
ನಿಧಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗಳು :	3881.27	3390.45	-	-
ಅವಧಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಯಥೋಚಿತ ಮೌಲ್ಯ	7321.30	7125.76	1749.18	1610.00
ಅವಧಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಸೌಲಭ್ಯದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಪ್ರಸಕ್ತ ಮೌಲ್ಯ	3440.03	3735.31	1749.18	1610.00
ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಹೊಣೆಗಳು :				
ಕೂಡಿರಿ: 31.03.2014ರ ಮುನ್ನ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಕೊಡುವ ಹಣದ ಏರ್ಪಾಡು	229.56	220.44	10.19	2.50
ಗುರುತಿಸಲಾದ ಸಾಲಗಳು ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	3669.60	3955.75	1759.37	1612.50
ಅವಧಿಯ ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ ದರ :				
ಸೇವಾದರ	268.04	494.63	113.28	261.08
ಬಡ್ಡಿ ದರ	625.07	512.66	139.24	105.99

ವಿವರಗಳು	ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ		ರಜೆಯ ನಗದು ಹಣ	
	ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ	ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ
ಯೋಜನಾ ಆಸ್ತಿಗಳಿಂದ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಆದಾಯ	(276.98)	(255.13)	–	
ಸಂಚಿತ(ಗಳಿಕೆ)/ನಷ್ಟ	(224.15)	(106.16)	3.64	(25.00)
ವೆಚ್ಚಗಳು	–	(0.76)	–	0.00
ಕೂಡಿರಿ : 31.3.2014ಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ನಿವೃತ್ತ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಏರ್ಪಾಡು	208.49	220.44	7.69	2.50
ನಿವ್ವಳ ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ ದರ	**608.48**	**865.68**	**263.85**	**344.56**
ಗ್ರಹಿಸಿದುದು :				
ಸೋಡಿಯ ದರ	0.12%	8.00%	9.12%	8.00%
ವೇತನ ವೃದ್ಧಿಯ ದರ	2.00%	2.00%	2.00%	2.00%
ಅಟ್ರಿಷನ್ ಶೇಕಡ	0.50%	0.50%	0.50%	0.50%
ಯೋಜಿತ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಇಳುವಳಿಯ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಮಟ್ಟ	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%

(ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	2014	2013	2012	2011	2010
ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ					
ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿತ ಬಾಧ್ಯತೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮೌಲ್ಯ	7321.30	7125.75	6653.97	5722.06	4560.46
ಯೋಜನಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಯಥೋಚಿತ ಮೌಲ್ಯ	3881.27	3390.44	3304.24	3085.78	3262.16
ಹೆಚ್ಚಳ (ಇಳಿಕೆ)	(3440.03)	(3735.31)	(3349.74)	(2636.28)	(1298.30)
ತಿಳುವಳಿಕೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ :					
ಯೋಜನಾ ಹೊಣೆಗಳು (ಲಾಭ)/ನಷ್ಟ	(153.79)	(44.14)	(44.08)	(228.55)	(89.22)
ಯೋಜನಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಲಾಭ	70.37	62.02	20.22	12.68	11.05

ವಿವರಗಳು	2014	2013	2012	2011	2010
ರಜಾ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ					
ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿತ ಬಾಧ್ಯತೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮೌಲ್ಯ	1749.18	1610.00	1381.70	1083.01	864.23
ಯೋಜನಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಯಥೋಚಿತ ಮೌಲ್ಯ	-	-	-	-	-
ಹೆಚ್ಚಳ (ಇಳಿಕೆ)	(1749.18)	(1610.00)	(1381.70)	(1083.01)	(864.23)
ತಿಳುವಳಿಕೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ :					
ಯೋಜನಾ ಹೊಣೆಗಳು (ಲಾಭ)/ನಷ್ಟ	3.64	(25.00)	(60.92)	(51.40)	(7.27)
ಯೋಜನಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಲಾಭ	-	-	-	-	-

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

3.12 ಖಂಡವಾರು ಮಾಹಿತಿ

ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ

ವಿವರಗಳು		2013-14			2012-13		
		ಕಾಗದ	ಸಕ್ಕರೆ	ಒಟ್ಟು	ಕಾಗದ	ಸಕ್ಕರೆ	ಒಟ್ಟು
(ಎ)	**ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಖಂಡವಾರು ಮಾಹಿತಿ**						
	ಆದಾಯ						
	ಬಾಹ್ಯ	30563.38	7807.85	38371.23	36239.60	5458.05	41697.65
	ಆಂತರಿಕ ಖಂಡ (ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆ)	–1912.70	1912.70		–1349.54	1349.54	
	ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ	28650.68	9720.55	38371.23	34890.06	6807.59	41697.65
(ಬಿ)	**ಖಂಡ ಫಲಿತಾಂಶ**	–2418.63	–2925.28	–5343.91	–3390.96	–1821.63	–5212.59
	ಹಂಚಿಕೆಯಾಗದ ವೆಚ್ಚ (ಆದಾಯ)ದ						
	ನಿವ್ವಳವಾದ, ಹಂಚಿಕೆಯಾಗದ ಆದಾಯ (ವೆಚ್ಚ)			301.55			29.03
	ಬಡ್ಡಿಯ ವೆಚ್ಚಗಳು			–3251.69			–2864.88
	ಬಡ್ಡಿಯ ಆದಾಯ			477.88			359.80
	ಸಾಮಾನ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಯಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ			–			–
	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ / (ನಷ್ಟ) (ತೆರಿಗೆಯ ನಂತರದ ಲಾಭ)			–7816.17			–7688.65
	ಇತರ ಮಾಹಿತಿ :						
	ಖಂಡದ ಸ್ವತ್ತುಗಳು	42555.39	7776.24	50331.63	34235.48	8034.51	42269.99
	ವಿನಿಯೋಜನೆಯಾಗದ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸ್ವತ್ತು						
	(ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟ)			42594.45			34778.31
	ಖಂಡದ ಹೊಣೆ	69406.32	7116.49	76522.81	48665.60	5299.77	53965.37
	ವಿನಿಯೋಜನೆಯಾಗದ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಹೊಣೆ			18403.25			23082.93
	ಸವಕಳಿ	1027.16	22.40	1049.56	1031.78	21.72	1053.50

3.13 2013–14ರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳು 3.9.2014ರಂದು ನಡೆದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು 03.09.2014ರಂದು ನೀಡಿದ ವರದಿಯು ಕಂಪ್ಟ್ರೋಲರ್ ಮತ್ತು ಆಡಿಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾರವರ ಪೂರಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ, 2013ರ ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿ ನಿಯಮದ ಪರಿವಿಡಿ 143 (6) ಮತ್ತು (7)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಪುನರ್ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ವರ್ಷದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಪುನರ್ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2014ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಸ್ಥಿತಿ ವಿವರಣೆಯ ಅನುಸೂಚಿಗಳು

3.14 ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರಣೆಗಳು.

ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ

ವಿವರಗಳು	2013–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	2012–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
(ಎ) **ಸಿದ್ಧ ವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು :**		
ಬರೆಯುವ, ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷತೆಯ ಕಾಗದ		
ಆರಂಭಿಕ	754.13	2902.93
ಆಖೈರು	2091.49	754.13
2. **ನ್ಯೂಸ್‌ಪ್ರಿಂಟ್**		
ಆರಂಭಿಕ	11.36	608.56
ಆಖೈರು	1311.98	11.36
3. **ಸಕ್ಕರೆ :**		
ಆರಂಭಿಕ	5119.95	4493.54
ಆಖೈರು	4829.72	5119.95
4. **ಕಾಕಂಬಿ**		
ಆರಂಭಿಕ	273.20	36.15
ಆಖೈರು	286.63	273.20
(ಬಿ) **ಬಳಕೆಯಾದ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು**		
1. **ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳು**		
ಬೊಂಬು	293.74	29.70
ಮರ	2633.81	2393.44
ನೀಲಗಿರಿ	1625.18	1301.00
ಮರದ ಪಲ್ಪ್	3996.61	3516.69
	8549.34	**7240.83**
ಅರಯಲಾದ ಕಬ್ಬು*	6389.68	4487.65
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಬ್ಬಿನ ಬೆಲೆ – 2009–10	0.00	0.00
	6389.68	4487.65
ಒಟ್ಟು ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳು	**14939.02**	**11728.48**
2. **ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು :**		
ಕಾಸ್ಟಿಕ್ ಸೋಡಾ ಲೈ	1465.92	1560.47
ಸೋಡಿಯಮ್ ಸಲ್ಫೇಟ್	159.99	165.08
ಹೈಡ್ರೋಜನ್ ಪರಾಕ್ಸೈಡ್	473.11	433.55
ಸುಟ್ಟ ಸುಣ್ಣ	1060.34	1108.09
ಇತರೆ	1439.05	1470.06
	4598.41	**4737.25**

ಸಕ್ಕರೆ ಮಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿತ ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆಯನ್ನು ಆಂತರಿಕ ಪಲ್ಪ್ ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಮತ್ತು ಬಾಯ್ಲರುಗಳಲ್ಲಿ ಇಂಧನವನ್ನಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ವಿವರಗಳು	2013–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ)		2012–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ)	
(ಸಿ) ವಿಭಜನೆ :				
(i) ಬಳಕೆಯಾದ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು				
1. ದೇಶೀಯ	16890.33	86.45	13373.67	81.22
2. ಆಮದಿತ	2647.10	13.55	3092.06	18.78
ಮೊತ್ತ	**19537.43**	**100.00**	**16465.72**	**100.00**
(ii) ಬಳಕೆಯಾದ ಬಿಡಿಭಾಗಗಳು				
1. ದೇಶೀಯ	782.16	83.26	597.25	86.62
2. ಆಮದಿತ	157.26	16.74	92.26	13.38
ಮೊತ್ತ	**939.42**	**100.00**	**689.51**	**100.00**
ಡಿ. ಆಮದುಗಳ –ಸಿ.ಐ.ಎಫ್ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ :		ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ		ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
		2013-14		**2012-13**
1. ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳು		4204.56		3718.40
2. ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳು		132.85		90.07
		4337.41		**3808.47**
ಇ. ವಿದೇಶಿ ಮುದ್ರೆಯ ವೆಚ್ಚಗಳು				
ವಿದೇಶಿ ಪ್ರವಾಸ		0.00		1.80
ಸಲಹೆಗಾರರ ವೆಚ್ಚ		81.23		85.72
ಎಫ್. ರಫ್ತಿನಿಂದ ಆದಾಯ		-		-
ಜಿ. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಭಾವನೆ :				
i) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ		3.25		3.25
ii) ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ		0.50		0.50
iii) ಇತರೆ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ		0.65		0.65
iv) ಇನ್ನಿತರ ಖರ್ಚುಗಳು		0.40		0.40
		4.80		**4.80**

ವಿವರಗಳು	2013–2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳ ಶೇಕಡ)		2012–2013 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳ ಶೇಕಡ)	
ಹೆಚ್. ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅನಿವಾಸೀಯ ಷೇರುದಾರರಿಗೆಂದು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿದೇಶೀ ಮುದ್ರೆಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂದಾಯಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಇದು ಆಯಾ ವರ್ಷಗಳ ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆ.				
1. ಷೇರುದಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ		237		239
2. ಅವರುಗಳು ಹೊಂದಿದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		1651886		1656386
3. ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತ (ತೆರಿಗೆಯ ನಿವ್ವಳ)		Nil		Nil
4. ಲಾಭಾಂಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವರ್ಷ		Nil		Nil

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ಸಹಿ/–
ಸಿ. ಶಿವಶಂಕರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
ನವೀನ್ ರಾಜ್‌ಸಿಂಗ್, ಐಎಎಸ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಲಗತ್ತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದ ನಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿದಂತೆ
ಎಂಎನ್‌ಎಸ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಸಂಸ್ಥೆ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ–003968S

ಸಹಿ/–
ಎಂ.ಡಿ. ಕುಲಕರ್ಣಿ
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/–
ವಿ.ಎಸ್. ಮಲಘಣ
ಪ್ರಧಾನ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

ಸಿಎ ನಾಗಭೂಷಣ್ ಕೆ.ಎಸ್
ಪಾಲುದಾರರು
ಎಂನಂ. 025390

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 25ನೇ ನವಂಬರ್, 2014

ANNEXURE - II

COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 619(4) OF THE COMPANIES ACT, 1956 ON THE ACCOUNTS OF THE MYSORE PAPER MILLS LIMITED, BENGALURU, FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2014.

The preparation of financial statements of **The Mysore Paper Mills Limited, Bengaluru,** for the year ended **31 March 2014** in accordance with the financial reporting framework prescribed under Companies Act, 1956 is the responsibility of the management of the Company. The statutory auditors appointed by the Comptroller and Auditor General of India under Section 619(2) of the Companies Act, 1956 are responsible for expressing opinion on these financial statements under section 227 of the Companies Act, 1956 based on independent audit in accordance with the auditing and assurance standards prescribed by their professional body the Institute of Chartered Accountants of India. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated **25 November 2014**.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have conducted a supplementary audit, under section 619(3)(b) of the Companies Act, 1956, of the financial statements of **"The Mysore Paper Mills Limited, Bengaluru"** for the year ended **31 March 2014**. This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the statutory auditors and is limited primarily to inquiries of the statutory auditors and company personnel and a selective examination of some of the accounting records. In view of revisions made in the financial statements by the management, as a result of my audit observations highlighted during supplimentary audit as indicated in Note No. 3.13 of the Notes forming part of Accounts, I have no further comments to offer upon or suppliment to the Statutory Auditers' Report, under Section 619 (4) of the Companies Act, 1956.

For and on behalf of the
Comptroller & Auditor General of India

Sd/-
(L.A.C. SINGH)
PR.ACCOUNTANT GENERAL
(ECONOMIC & REVENUE SECTOR AUDIT)
KARNATAKA, BENGALURU.

BENGALURU
DATED: 28.11.2014

SHAREHOLDER INSTRUCTIONS FOR E-VOTING

The instructions for shareholders voting electronically are as under:

(i) The voting period begins on Wednesday, 24th December, 2014 at 9:00 a.m and end on Friday, 26th December, 2014 at 6:00 p.m.. During this period shareholders' of the Company, holding shares either in physical form or in dematerialized form, as on the cut-off date (record date) of 28th November, 2014 may cast their vote electronically.The e-voting module shall be disabled by CDSL for voting thereafter.

(ii) The shareholders should log on to the e-voting website www.evotingindia.com.

(iii) Click on Shareholders.

(iv) Now Enter your User ID

a. For CDSL: 16 digits beneficiary ID,
b. For NSDL: 8 Character DP ID followed by 8 Digits Client ID,
c. Members holding shares in Physical Form should enter Folio Number registered with the Company.

(v) Next enter the Image Verification as displayed and Click on Login.

(vi) If you are holding shares in demat form and had logged on to www.evotingindia.com and voted on an earlier voting of any company, then your existing password is to be used.

(vii) If you are a first time user follow the steps given below:

For Members holding shares in Demat Form and Physical Form	
PAN	Enter your 10 digit alpha-numeric *PAN issued by Income Tax Department (Applicable for both demat shareholders as well as physical shareholders) • Members who have not updated their PAN with the Company/Depository Participant are requested to use the first two letters of their name and the 8 digits of the sequence number in the PAN field. • In case the sequence number is less than 8 digits enter the applicable number of 0's before the number after the first two characters of the name in CAPITAL letters. Eg. If your name is Ramesh Kumar with sequence number 1 then enter RA00000001 in the PAN field.
DOB	Enter the Date of Birth as recorded in your demat account or in the company records for the said demat account or folio in dd/mm/yyyy format.
Dividend Bank Details	Enter the Dividend Bank Details as recorded in your demat account or in the company records for the said demat account or folio. • Please enter the DOB or Dividend Bank Details in order to login. If the details are not recorded with the depository or company please enter the member id / folio number in the Dividend Bank details field as mentioned in instruction (iv).

(viii) After entering these details appropriately, click on “SUBMIT” tab.

(ix) Members holding shares in physical form will then directly reach the Company selection screen. However, members holding shares in demat form will now reach ‘Password Creation’ menu wherein they are required to mandatorily enter their login password in the new password field. Kindly note that this password is to be also used by the demat holders for voting for resolutions of any other company on which they are eligible to vote, provided that company opts for e-voting through CDSL platform. It is strongly recommended not to share your password with any other person and take utmost care to keep your password confidential.

(x) For Members holding shares in physical form, the details can be used only for e-voting on the resolutions contained in this Notice.

(xi) Click on the EVSN for the relevant <Company Name> on which you choose to vote.

(xii) On the voting page, you will see “RESOLUTION DESCRIPTION” and against the same the option “YES/NO” for voting. Select the option YES or NO as desired. The option YES implies that you assent to the Resolution and option NO implies that you dissent to the Resolution.

(xiii) Click on the “RESOLUTIONS FILE LINK” if you wish to view the entire Resolution details.

(xiv) After selecting the resolution you have decided to vote on, click on “SUBMIT”. A confirmation box will be displayed. If you wish to confirm your vote, click on “OK”, else to change your vote, click on “CANCEL” and accordingly modify your vote.

(xv) Once you “CONFIRM” your vote on the resolution, you will not be allowed to modify your vote.

(xvi) You can also take out print of the voting done by you by clicking on “Click here to print” option on the Voting page.

(xvii) If Demat account holder has forgotten the same password then Enter the User ID and the image verification code and click on Forgot Password & enter the details as prompted by the system.

(xviii) Note for Non – Individual Shareholders and Custodians

- Non-Individual shareholders (i.e. other than Individuals, HUF, NRI etc.) and Custodian are required to log on to www.evotingindia.com and register themselves as Corporates.

- A scanned copy of the Registration Form bearing the stamp and sign of the entity should be emailed to helpdesk.evoting@cdslindia.com.

- After receiving the login details a compliance user should be created using the admin login and password. The Compliance user would be able to link the account(s) for which they wish to vote on.
- The list of accounts should be mailed to helpdesk.evoting@cdslindia.com and on approval of the accounts they would be able to cast their vote.
- A scanned copy of the Board Resolution and Power of Attorney (POA) which they have issued in favour of the Custodian, if any, should be uploaded in PDF format in the system for the scrutinizer to verify the same.

(xix) In case you have any queries or issues regarding e-voting, you may refer the Frequently sked Questions ("FAQs") and e-voting manual available at www.evotingindia.com, under help section or write an email to helpdesk.evoting@cdslindia.com.

(xx) Mr. V.Sreedharan, Practicing Company Secretary, Bangalore has been appointed as Scrutinizer to scrutinize the e-voting process in a fair and transparent manner.

(xxi) The scrutiniser shall within a period of not exceeding three working days from the conclusion of the e-voting period unblock the votes in the presence of atleast two witnesses not in the employment of the Company and make a scrutinizer's report of the votes cast in favour or against, if any, forthwith to the Chairman of the Company.

(xxii) The results of the e-voting alongwith the scrutinizers report shall be placed on the Company's website www.parrysugar.com and on the website of CDSL within two days of passing of the said resolution at the AGM of the Company. The results will also be communicated to the stock exchanges where the shares of the Company are listed.

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

 # 16/4, ಅಲಿ ಅಸ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560052

ಹಾಜರಾತಿ ಎಲ್.ಎಫ್. ನಂ..........................

ಡಿ.ಪಿ ಐಡಿ*	
ಕ್ಲೈಂಟ್ ಐಡಿ*	

ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು

ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

ಮಂಗಳವಾರ 30ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್, 2014ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಘಂಟೆಗೆ ಕೆಎಎಸ್ ಆಫೀಸರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ (ಪೊಲೀಸ್ ಕಮೀಷನರ್ ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ), ನಂ. 1/1, ಇನ್‌ಫೆಂಟ್ರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001, ಇಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಕಂಪನಿಯ 79ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ನಾನು ನನ್ನ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

ಸದಸ್ಯ / ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಸಹಿ

ದಿ ಮೈಸೂರು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

 # 16/4, ಅಲಿ ಅಸ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560052

ಪ್ರತಿನಿಧಿ ನಮೂನೆ

ನಾನು / ನಾವು ....ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಂಪನಿಯ ಸದಸ್ಯನಾ(ರಾ)ಗಿದ್ದು .... (ಊರು) .... ಅಥವಾ ....

ಇವರನ್ನು, ಲೋಪವಾದಲ್ಲಿ .... ಇವರು ನನಗಾಗಿ/ನಮಗಾಗಿ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಪರವಾಗಿ 30-12-2014 ರಂದು ನಡೆಯುವ /ಅಥವಾ

ಮುಂದೂಡಲಾಗುವ ಕಂಪನಿಯ 79ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಮತ್ತು ಮತ ನೀಡಲು ನೇಮಿಸಿದ್ದೇನೆ. ನನ್ನ / ನಮ್ಮ ಸಾಕ್ಷಿಯಾಗಿ

ಈ ....ದ ದಿನವಾದ .... 2014.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : 1. ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮತ ನೀಡಲು ಅರ್ಹತೆಯುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಪರವಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಮತ ನೀಡಲು ಪ್ರತಿನಿಧಿಯೊಬ್ಬನನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.

2. ಪ್ರತಿನಿಧಿಯು ಸದಸ್ಯನಾಗಿರಬೇಕಾದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿಲ್ಲ.
3. ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಭೆಯ ಆರಂಭದ ಸಮಯಕ್ಕೆ 48 ಘಂಟೆಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ತಲುಪಿಸುವುದು.

ಡಿ.ಪಿ ಐಡಿ*	
ಕ್ಲೈಂಟ್ ಐಡಿ*	

*Applicable for Shareholder in Electronic form.

Affix Revenue stamp Re. 1

ಸದಸ್ಯನ ಸಹಿ

ಸರ್ ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಾಯ

Book Post

To

If undelivered please return to :

M/s. Integrated Enterprises India Ltd
30, Ramana Residency, 4th Cross
Sampige Road, Malleswaram
Bangalore - 560 003.